

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

PROGRAM AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

HAZIRLAMA KILAVUZU

(YÖKAK KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.1'den uyarlanmıştır.)

Isparta, 2025

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	4
Giriş	4
Amaç	4
İçerik.....	5
Raporun Hazırlanması ve Yayınlanması	5
EK-1 PROGRAM AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU	6
BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER	7
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	7
A.1. Liderlik ve Kalite.....	7
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı.....	7
A.1.2. Liderlik	7
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	8
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	9
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	9
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	10
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	10
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	11
A.2.3. Performans Yönetimi	11
A.3. Yönetim Sistemleri	12
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi.....	12
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi.....	12
A.3.3. Finansal Yönetim.....	13
A.3.4. Süreç Yönetimi	13
A.4. Paydaş Katılımı	14
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	14
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	14
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	15
A.5. Uluslararasılaşma	15
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.....	15
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	16
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	16
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	18
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	18
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	18

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	18
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	19
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	19
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	20
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	21
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	21
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	22
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	22
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	23
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	24
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	24
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.....	24
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	25
B.3.3. Tesis ve Altyapılar.....	25
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	26
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	26
B.4. Öğretim Kadrosu	27
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	27
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	28
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme.....	28
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	29
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	29
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	29
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	29
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	29
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	30
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	30
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	30
C.3. Araştırma Performansı	30
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	30
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	31
TOPLUMSAL KATKI	31
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	31
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	32
D.1.2. Kaynaklar.....	32

D.2 Toplumsal Katkı Performansı	33
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	33
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	34

GENEL BİLGİLER

Giriş

Program Akran Değerlendirme Raporu (PADR); programların yıllık akran değerlendirme PADR süreçlerini izlemek üzere program akran değerlendirme takımı tarafından her yıl hazırlanır. Bu kılavuzda, PADR hazırlanırken uygulanacak kurallar, ilgili açıklamalar, öneriler ve PADR şablonu (Ek-1) yer almaktadır.

Program öz değerlendirme raporu dikkate alınarak programın eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerindeki planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsünün gerçekleşme düzeyinin akranlar tarafından nitel ve nicel olarak değerlendirildiği rapor “Program Öz Değerlendirme” raporudur.

Süreçte bölüm/program Akran Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan akran değerlendirme raporları her yıl sonunda ilgili programlar tarafından hazırlanır. Birim yöneticisi öğrenci alan her programda programın bulunduğu birimin diğer programlarından bir öğretim elemanı, eşdeğer düzeydeki diğer birimlerden iki öğretim elemanı, ilgili birimlerde öğretim elemanı olmaması durumunda üniversite dışından eşdeğer bölüm/ anabilim dalında görevli iki öğretim elemanından oluşacak şekilde birim yönetimi tarafından belirlenen takımı oluşturur. Akran değerlendirme takım başkanı program ile ilgili ölçütleri değerlendirir. Takım söz konusu ölçütlere göre kanıtlarla desteklenmiş raporu hazırlar. Rapor Kalite Koordinatörlüğü tarafından belirlenen takvime göre hazırlanır

Amaç

PADR’ın amacı, programın kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Programa ait PADR, programın akran değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Olgunluk düzeyi yüksek bir PADR ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkündür.

PADR’ın hazırlık süreci, Üniversitemizin Kurum İç Değerlendirme süreçlerinde en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biridir. PADR, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmalıdır. Raporun hazırlanma sürecinin kuruma katkısının arttırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, bürokratik veri yönetiminden daha ziyade süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması ve sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmesi beklenmektedir.

Üniversitemizde kalite güvence sisteminin yaygınlaşması için program akran değerlendirme önemli ve gerekli bir araçtır. Programların, eğitim-öğretim, araştırma, topluma hizmet, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma gibi alanlarda gerçekleştirdikleri faaliyetlerini bir plana göre uygulamaları ve ardından uygulamalarını kontrol ederek önlemler almaları gereklidir. Kalite güvence sisteminin temelini oluşturan yaklaşım PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü olarak tanımlanmaktadır. Program akran değerlendirmeleri ve PUKÖ döngüsü uygulamaları, Üniversitemizde sürekli iyileşmeye katkıda bulunacaktır.

İçerik

PADR programının iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmelidir. Bu kapsamda programın:

- Değerleri, misyon, amaç ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği,
- Program genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
- İç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri,
- Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı.

sorularını kanıta dayalı olarak yanıtlanması beklenmektedir.

PADR; YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri, Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait PADR, PÖDR, BİDR ve KİDR'ler dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Raporda verilen bilgiler; çeşitli belgeler ve kanıtlarla desteklenmelidir.

Raporun Hazırlanması ve Yayınlanması

Program Akran Değerlendirme Raporları, her yıl akademik ve idari birimlerin Program Akran Değerlendirme Takımları tarafından hazırlanır. Hazırlanan raporlar Kalite bilgi Yönetim Sisteminde yayınlanmak üzere Kalite Koordinatörlüğüne iletilir.

Rapor hazırlanırken ölçüt ve alt ölçütlerin karşılanma düzeylerine yönelik olarak programda yürütülen planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma süreçleri detaylı olarak açıklanmalı ve her alt ölçüt uygun ve yeterli kanıtlarla desteklenmelidir. Yapılan açıklamalar ve sunulan kanıtlara dayalı olarak her bir alt ölçütün olgunluk düzeyi Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılarak derecelendirilecektir.

PADR'ın kapak sayfası bulunmalı ve kapak sayfasında birim adı, program adı, takım üyeleri, adresi ve raporun hazırlanma tarihi olmalıdır. Detaylı verilecek bilgi ve belgeler raporun ekinde yer almalıdır. Elektronik ortamda erişilebilecek bilgi ve belgelerin ise linklerine yer verilmelidir. Söz konusu linklerin değiştirilmesi veya kaldırılması ihtimaline karşı sayfaların PDF formatına dönüştürülerek raporun ekinde sunulması yararlı olacaktır.

Program Akran Değerlendirme Raporu, Kalite Koordinatörlüğünce belirlenen takvime uygun olarak Program Akran Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanarak Bölüm Kurulu kararıyla resmi yazı ekinde (WORD formatında) Birim Kalite Komisyonuna ulaştırılmalıdır. Ayrıca rapor pdf formatında oidb@isparta.edu.tr e-posta adresine gönderilmelidir. Hazırlanan raporun ilgili Dekanlık/Müdürlük aracılığıyla gönderilmesi gerekmektedir. Raporların incelenmesi sürecinde eksiklik görülen PADR'ler için ilgili birimlerden düzeltme talep edilebilir. Talep edilen düzeltmelerin ivedilikle yapılarak e-posta ile Birim Kalite Komisyonuna gönderilmesi gerekir.

Birim Kalite Komisyonu tüm raporların derlemesini ve incelemesini yaparak Birim İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) hazırlar ve Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi (KGYBS)'ye yüklemesini gerçekleştirir.

EK-1 PROGRAM AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

PROGRAM AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Makine ve Metal Teknolojileri Programı

Öğretim Görevlisi Ömer Erkan ÖZALTIN (Başkan)

Doç. Dr. Koray ÖZSOY (Üye)

Doç. Dr. Murat AYDIN (Üye)

Isparta, 2025

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

Programın güçlü yönleri: Makine Programı alanında uzman 1 Doç. Dr., 1 Dr. Öğretim Üyesi, 3 adet öğretim görevlisi ile eğitimine devam etmesi ve tarihi 1976 yılına dayanan bir okulun parçası olması, gerek idari gerek fiziki gerekse eğitim öğretim açısından yılların getirdiği büyük bir potansiyelinin olması programın güçlü yönüdür.

Programın gelişmeye açık yönleri: Makine ve Metal Teknolojileri Bölümüne ait derslerin uygulamalarını yapmada kullanılan CNC atölyesinin modernizasyonu ve fiziki alan genişletilmesi ve program ders planında yer alan bilgisayar destekli tasarım dersleri için TBMYO bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarlarının modernizasyonu gelişmeye açık yönleridir.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Bölüm Kurulu, Doç. Dr. Hatice VAROL ÖZKAVAK, Dr. Öğretim Üyesi Selim BACAK, Öğretim Görevlisi Murat ERYİĞİT, Öğretim Görevlisi Yusuf MAVİ ve Öğretim Görevlisi Ö. Erkan ÖZALTIN'dan oluşmaktadır. Bölüm Kurulu gündem olması halinde haftada en az kez toplanmaktadır. Makine ve Metal Teknolojisi Bölümü Makine Programı yönetim süreçlerindeki karar verme mekanizmalarında kontrol ve denge unsurları gözetilerek karar verme mekanizmalarında iç paydaşların temsiliyeti sağlanmaktadır

Değerlendirme:

Bölüm Kurulu'nun oluşturulması, toplantı sıklığı ve yönetsel kararlardaki paydaş katılımlarına ilişkin faaliyetler yeterli düzeyde olup, olgunluk seviyesi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.1.2. Liderlik

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde kalite güvence kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaştırılması için liderlik uygulamalarından yararlanılmaktadır. Böylece program içerisinde kalite güvence sistemi gereği, güncellenmesi gereken işlerin takibi yapılmakta ve gerekli olduğu durumlarda süreç yeni duruma uygun hale getirilmektedir. Ayrıca akademik ve idari birimler ile yönetim arasında, her dönem başında gerçekleştirilen akademik açılış toplantıları, dönem içinde bölüm başkanları ve öğretim elemanları arasında düzenli toplantılar yapılmaktadır ve böylece etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Geri bildirim, izleme ve üst yönetimin bunlara katkısı belirli süreçler çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Değerlendirme:

Program ile yönetim arasında oluşturulan etkin iletişim ağı ile, verimlilik ve iyileştirme süreci hassasiyetle yürütülmektedir. Buna ilişkin faaliyetler ve olgunluk seviyesi orta düzeyde olup, bunlar daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☐ Var ☒ Yok

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi çalışmaları çerçevesinde Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu çerçevede Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda müdürlüğümüz tarafından Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Bölüm başkanımız bu Kalite Komisyonunun üyesidir. Dolayısıyla birimimizde Kalite Güvence sistemi bünyesindeki gelişmelerin program bazında uygulanması konusunda çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme:

Programın çevik liderlik ve küresel durumlara yaklaşım şekli sürekli güncellenmekte, hazır bulunuşluk düzeyi ve iyileştirme süreçleri titizlikle takip edilmekte ve geliştirilmektedir. Buna ilişkin faaliyetler yeterli düzeyde olup, olgunluk seviyesi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☐ Var ☒ Yok

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Eğitim- öğretim faaliyetleri ve diğer rutin işlemler için süreç ve iş akış şemaları belirlenmiş olup, takvim yılı veya her dönem başlangıcında uygulamalara ilişkin zaman çizelgeleri oluşturulmaktadır. Uygulamanın sorumlusu ve yetkileri iş akış şemaları ile belirlenmiştir. Her faaliyet veya uygulama, gerçekleştirilme aşamasında harcama belgeleri veya resim, rapor, tutanak gibi materyaller ile arşivlenmektedir.

Değerlendirme:

Programa ait PUKÖ döngüleri, Öz Değerlendirme, akreditasyon ve kalite süreçleri geliştirilerek iyileştirilmektedir. Buna ilişkin faaliyetler ve olgunluk seviyesi orta düzeyde olup, bunlar daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Program için kamuoyunun bilgilendirilmesi önem arz etmektedir ve kullanılacak kanallar ona göre tasarlanmıştır.. Okula ait sosyal medya hesapları etkin bir şekilde kullanılmaktadır. İç ve dışa hesap verme yöntemleri ile uygun şekilde yol alınmaktadır. Ayrıca, 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren (3+1) eğitim modeline geçilmiştir. MEYOK koordinatörlüğünde, işletmede mesleki eğitime giden öğrenciler için protokoller oluşturularak uygulamaya konulmuştur.

Değerlendirme:

Kamuoyunu bilgilendirme, geri dönüşüm, güncellik ve erişilebilirlik süreçleri daima etkin ve iyileştirilmeye dönüktür. Buna ilişkin faaliyetler yeterli düzeyde olup, olgunluk seviyesi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☐ Var ☒ Yok

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Makine ve Metal teknolojileri Bölümü Makine Programının Misyonu etik değerlere bağlı kalarak toplum yararına hizmet eden, sorgulayan, araştıran, hayal eden, hayalini tasarlayabilen, tasarladığını üretebilen, ürettiğini pazarlayabilen, analiz ve sentez yeteneğine sahip, teknolojiyi takip eden, toplum ve insanlık yararına çalışan, ulusal ve uluslararası platformlarda tercih edilen değil tercih eden “Makine Teknikerleri” yetiştirmektir. Programın vizyonu ise araştıran, edindiği bilgiyi sentezleyip teknolojiye dökerek toplum ve insanlığın yararına hizmet eden emsallerine örnek bir bölüm olmaktır.

Değerlendirme:

Programın misyonu ve stratejik planlaması, geliştirilmeye ve iyileştirilmeye yönelik anlaşılır ifadelerle tanımlanmıştır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ 4	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☐ Var ☐ Yok

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Meslek Yüksekokulumuz, iş dünyası ile çeşitli kurum ve kuruluşların ihtiyacı olan nitelikli insan gücü ihtiyacını karşılayabilmek amacıyla her türlü kaynağı etkin kullanarak, üretken, araştırmacı, kendine güvenen, toplumsal değerlere saygılı, sosyal ve kültürel yaşama katkı sağlayan, mesleki bilgi ve beceriye sahip ve sürekli değişen koşullara uyum sağlayabilen bireyler yetiştirmeyi kendine misyon edinmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzun vizyonu ise; üniversite, sanayi ve toplum iş birliği çerçevesinde, bilgiyi toplum yararına kullanan, mesleğinde yetkin, gelişime açık ve girişimci bireyler yetiştiren, bilim ve teknoloji alanında tanınan, saygın ve lider bir eğitim kurumu olmaktır.

Makine ve Metal Teknolojileri Programı Üniversitemiz misyon ve vizyonunu benimseyerek bölüm vizyon ve misyonunu oluşturmuştur.

Değerlendirme:

Programın misyon, vizyon, kalite politikaları ve değerlerine ait çalışmalar daha da iyileştirilmeye yönelik olarak sürdürülmektedir. Buna ilişkin faaliyetler yeterli düzeyde olup, olgunluk düzeyi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var Yok	☒ Var Yok	☒ Var Yok	☐ Var ☒ 4	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☐ Var ☐ Yok

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversitemizin bir stratejik plan kültürü ve geleneği vardır. Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta ve tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. “ISUBÜ-2026-2030 Stratejik Planı” hazırlanarak web sitesinde duyurulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmış olup Makine ve Metal Teknolojileri Programı bu amaç ve hedefleri dikkate almaktadır.

Değerlendirme:

Programın stratejik amaçlarına ve hedeflerine ilişkin süreç, Üniversitemizin de amaçları ve hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir. Buna ilişkin faaliyetler yeterli düzeyde olup, olgunluk düzeyi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.2.3. Performans Yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri üniversitemizin kabul ettiği performans yönetim sisteminde bölümümüz ile ilgili olan kısımları uygulamaktadır.

Değerlendirme:

Programın stratejik planından hareketle, istenilen misyon, vizyon ve hedeflere ulaşma süreci hassasiyetle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Buna ilişkin faaliyetler yeterli düzeyde olup, olgunluk düzeyi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.3. Yönetim Sistemleri

Üniversite tarafından planlanan faaliyetlerin yerine getirilmesi esasına yönelik sistemler oluşturulmuştur. Bu amaçla belirlenen ilkeler, prosedürler programımızda uygulanmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Programın önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler düzenli olarak toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (Kurumsal yazışmalar için kullanılmaktadır)

Değerlendirme:

Programın önemli etkinliklerine ve süreçlerine ilişkin olarak toplanan, analiz edilen, raporlanan ve kullanılan verilerin değerlendirilme aşamaları geliştirilmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Akademik ve idari personel ile ilgili iş ve işlemler için hazırlanmış kurallar, belirli süreçler vardır. Bunlar birim içerisinde bilinmektedir. Uygulamalar adil ve şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel

hedeftir. Çalışanların (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan anketler uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Birimimizde hem üniversite senatosu tarafından tanımlı hem de ilgili kanunlar çerçevesinde tanımlı mevzuat uygulanmaktadır. Akademik ve idari personelin bilgilendirilmesi amacıyla, ilgili kanunlar/yönetmelikler/yönergeler birimimiz web adresinde verilmiştir. Aşağıdaki özel başlıklarla tanımlı kanunlar/yönetmelikler/yönergelerden faydalanılarak insan kaynaklarının yönetimi ve izlenen politikalar detaylandırılmıştır:

- Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi (işe alınma)
- İdari Personel Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Yönergesi (ödül)
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği (işe alınma)
- Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirilmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik (izin ve görevlendirme)
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ve Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (işe alınma)

Değerlendirme:

Programdaki eğitim ve liyakat kriterlerine yönelik işlemler şeffaf, katılımcı ve mevzuat temelli çalışmalar kapsamında sürdürülmektedir. Buna ilişkin faaliyetler ve olgunluk düzeyi daha üst seviyelere yükseltilmelidir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt kullanılmamaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Programımızda planlanan tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlu kişiler, komisyonlar belirlenmiştir. Bu süreçler öğretim elemanları ve idari personel dâhil herkes tarafından içselleştirilmiş ve birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Değerlendirme:

Programa ait süreçler ve alt süreçler tanımlı ve uygulanabilir faaliyetler kapsamındadır. Buna ilişkin olgunluk düzeyi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.4. Paydaş Katılımı

Makine programı dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır. Sektörün beklentileri doğrultusunda kalifiye ara eleman yetiştirme amacı gütmektedir

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

MEB, YÖK ve ÖSYM gibi yüksek öğretimle ilgili yasal kuruluşlarca getirilen yeni mevzuat ve düzenlemeler doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler ivedilikle yerine getirilmektedir. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır

Değerlendirme:

Paydaş katkıları, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam süreçleri ve ilk ders etkinliği verilerinin iyileştirilme ve olgunluk düzeyleri daha iyi hale getirilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci görüşü öğretim elemanının her hafta için belirlemiş olduğu gün ve saatte (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak alınmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Değerlendirme:

Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin faaliyetler süreci yeterli düzeyde olup, olgunluk seviyesi daha üst seviyelere yükseltilebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezuniyet için gerekli tüm ölçütler yönetmelik ve yönergelerle her öğrenci için geçerli olmak üzere garanti altına alınmıştır. Bu nedenle Mezuniyet için uygulanan yöntemler güvenilir durumdadır. Mezun listesinin oluşturulmasında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) otomasyonunun kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Öğrenciler sistemde kendi bilgilerini gördükleri gibi ders başarı istatistikleri ve mezuniyet durumlarını da görebilmektedir.

Değerlendirme:

Öğrencilerin mezuniyet aşamalarına ve mezuniyet sonrası kariyerlerinin geliştirilmesine ilişkin yöntemler güvenilir ve işlevsel durumdadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☐ Var ☒ Yok

A.5. Uluslararasılaşma

Programımızda uluslararasılaşma konusunda herhangi bir projesi olmamakla beraber, programımızın AKTS bilgi paketinde bulunan program bilgilerinin ve programdaki ders bilgileri uluslararası niteliklere uygundur. Programa gelmek isteyen Erasmus öğrencileri ders kataloğunu inceleyip ders seçebilirler, ders

bilgileri günceldir. Erasmus ve Mevlana programları ile öğrenci gelmesi ve gönderilmesi mümkündür. Programımızda Erasmus programları sayesinde yurtdışındaki akademik kurumlara giden ve ders verme hareketliliğine katılan öğretim elemanımız mevcuttur.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma çalışmalarına daha fazla katkı sağlamak amacıyla eğitim, araştırma ve topluma hizmette uluslararası entegrasyonu artırma bilinirliğinin yaygınlaştırılması, öğrenim görmekte olan önlisans öğrencilerimizin dış dünyayla bağlantısının ve uluslararası öğrenci sayısının artırılması, başta Erasmus+ programı olmak üzere öğrencilerimizin ve personelimizin uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlandırılması hedeflenmiştir

Değerlendirme:

Uluslararasılaşmaya ilişkin süreçler işler halde olup, olgunluk düzeyi artırılabilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu bölüm doldurulmayacaktır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Programımızda uluslararası okuyan öğrenci ve mezun bulunmamaktadır.

Değerlendirme:

Uluslararasılaşmaya dair performans hareketliliği daha aktif hale getirilmelidir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar

☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok
---	---	---	---	---	---	---

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Bu bölümde Meslek Yüksekokulumuz Makine Programının Tasarımı ve Onayı, Programın Ders Dağılım Dengesi, Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumunu, Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi, Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programın amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle program çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında program bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar (erişim, sosyal mesafe vb.) dikkate alınmaktadır.

Değerlendirme:

Program tasarım ve onayı için tanımlı süreçler kullanılmıştır. ÖÇ, PÇ ve TYYÇ ilişkileri açıkça ortaya konmuştur. Program tasarım süreçlerinde iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Bu tanımların uygulanmasına ilişkin kanıtlar sunulmuştur. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş. Geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmektedir.

Değerlendirme:

Programının (müfredat) yapısı zorunlu/seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmektedir. Öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde haftalık ders sayısı ve saati düzenlenmiştir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile eşleştirilmiştir. Bu eşleştirme ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeleri açıkça belirtmektedir. Dersin öğrenme çıktılarının sağlandığına dair ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkinliği değerlendirilmektedir ve öğrencilere bu çalışmaların çıktıları bildirilmektedir Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır.

Değerlendirme:

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu sağlanmış ve farklı ölçme değerlendirme yöntemleri program genelinde uygulanmıştır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Programın tescilli akreditasyon ölçütlerine uygun olarak AKTS kredileri tanımlıdır ve tüm derslerin AKTS değerleri ilgili bilgi paketleri veya programın resmi internet sayfası üzerinden paylaşılmıştır Program genelinde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Staj ve mesleğe ait uygulamalı

öğrenme faaliyetleri yeterli öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir Dersin AKTS değeri, ders faaliyetleri ile uyumlu ve belirlenmiş yöntemlere göre tanımlanmıştır.

Değerlendirme:

Programın AKTS kredileri tanımlıdır ve üniversitenin resmi internet sitesinde AKTS değerleri ile ilgili bilgi paketi ders bazında yayınlanmaktadır. Programda uygulamalı öğrenmeyi destekleyen staj ve işletmede mesleki eğitim dersleri de bulunmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her programın program çıktılarının ve derslerin öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi izlenmektedir. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin yıllık ve program süresinin sonunda öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri sayesinde öğrenci geri bildirimleri yoluyla izlenmektedir. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin sistematik süreçlere ilişkin bilgi ve kanıt vardır ve bu kanıtlar sunulmuştur.

Değerlendirme:

Derslerin öğrenim çıktılarının gerçekleşme düzeyi dönemsel olarak yapılan çeşitli sınama yöntemleri ile gerçekleştirilmektedir. Programın izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde öğrenci bilgi sistemi üzerinden dönemsel olarak yapılan öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri dikkate alınmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Bölüm/Program, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu web sayfasında yer almaktadır.

Değerlendirme:

Programın eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetim ve takibi Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin eğitim politikaları ile uyumlu bir biçimde hazırlanmıştır. İlerleyen süreçte üniversitenin eğitim politikalarında oluşabilecek değişikliklere göre tekrar revize edilmesi düşünülebilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler MYO Makine programının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'nde (TYYÇ) belirtilen bilgi, beceri ve yeteneklerin (BBY) öğrencilere kazandırılmasını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Program, TYYÇ'de belirtilen BBY'leri öğrencilere kazandırmak için etkin ve yenilikçi öğretim yöntemlerini planlamıştır. Eğitim süreçleri, bu BBY'leri öğrencilere etkin bir şekilde kazandırmak üzere tasarlanmıştır. Bu süreçler, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli yaklaşımları içerir.

Program, öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yöntemlerini uygular. Bu yöntemler, öğrencilerin aktif katılımını teşvik eder ve onların bireysel yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olur. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerileri etkin bir şekilde ölçmeye ve değerlendirmeye yöneliktir.

Kullanılan öğretim, ölçme ve değerlendirme araçlarının etkinliği sürekli olarak değerlendirilmektedir. Bu araçların yeterliliği ve iyileştirilmesi gereken alanlar düzenli olarak

incelenir. Program, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemiş ve bu kuralları tutarlı bir şekilde uygulamaktadır.

TYYÇ-BBY'lerin öğrencilere kazandırılmasında herhangi bir eksiklik veya aksaklık tespit edilirse, program bu durumu düzeltmek için gerekli önlemleri alır. Program, sürekli iyileştirme süreci kapsamında, eğitim ve öğretim süreçlerini ve yöntemlerini güncel tutar ve öğrenci geri bildirimlerini bu sürece entegre eder. Bu yaklaşım, programın öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkin uygulanmasını sağlar. Bu yöntemler, öğrencilerin mesleki ve akademik yeterliliklerini geliştirmelerine ve hedeflenen mezun profillerine ulaşmalarına yardımcı olur.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Süreç ve performans odaklı yaklaşımlara yer verilmiştir. Öğretim yöntemleri seçilirken öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılıkları dikkate alınmaktadır. Tüm eğitim türleri içerisinde eğitim türünün doğasına uygun öğrenmeyi sağlayan yaklaşımlara yer verilmiştir. Örgün eğitim süreçleri ön lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve yaklaşımlarla zenginleştirilmiştir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını destekleyen müfredat, yol ve yaklaşımlarına yer verilmiştir.

Değerlendirme:

Program dahilinde öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri detaylı bir biçimde sunulmuştur. Öğrencilere uygulanan öğretim ve ölçme değerlendirme yöntemlerinin başarısı test edilip istenilen sonuçlar elde edilememesi durumunda farklı ölçme değerlendirme yöntemleri uygulanabilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı ödev ve proje yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları vardır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

Değerlendirme:

Program dahilinde öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri detaylı bir biçimde sunulmuştur. Öğrencilere uygulanan öğretim ve ölçme değerlendirme yöntemlerinin başarısı test edilip istenilen sonuçlar elde edilememesi durumunda farklı ölçme değerlendirme yöntemleri uygulanabilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar öğrenci hareketliliğini teşvik etmektedir. Öğrencinin, özel sektör ve kamu kurumlarında almış olduğu eğitimlerin tanınması ve kredi yüküne, ders eşdeğeri olarak sayılmasında esas alınan kuralların güvence altına alındığı sağlanmaktadır. Yurt içi ve yurt dışı öğrenci hareketliliğini kolaylaştıracak ancak program çıktıları ile AKTS yükünü garanti altına alacak sistem ve yöntemler geliştirilmiştir. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar web sayfasında tanımlı ve ilan ediliyor. Kabul ilke ve kuralları birbiri ile tutarlı mı ve uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik etmek ve kolaylaştırmak için önlemler bulunmaktadır.

Değerlendirme:

Program dahilinde yükseköğretim kurumları sınavı dışında programa öğrenci kabulü detaylı bir biçimde ele alınmıştır. Program dahilinde öğrencilerin özellikle çift anadal eğitimi için öğrencilerin oryantasyona yönelik çalışmalar yapılabilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterlilikler, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirilmesini belirleyecek şekilde açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmıştır. Yeterlilikler kamuoyu ile paylaşılmış ve öğrencilere açıkça iletilmiştir. Diploma işlemleri, tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin ÖÇ ve PÇ'yi kazanmalarını sağlayacak şekilde kullanılmaktadır. Beceri ve yetenek kazandırma hedefleri olan derslerde, hedeflenen beceri veya yeteneklerin kazanıldığını gösterecek şekilde ölçme uygulamaları yapılmaktadır. Yeni mezun anketleri, grup toplantıları, mezun sohbetleri, mezuniyet kazanım sınavları vb. uygulamalarla, mezunların hedeflenen çıktılarla donatıldığı güvence altına alınmaktadır.

Değerlendirme:

Program dahilinde başarılı öğrencilerin ödüllendirme mekanizmalar başarılı bir biçimde kurgulanmıştır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Makine programımızda kadrolu olarak görev yapan 1 adet Doçent, 1 adet Dr. Öğr. Üyesi, 3 adet Öğr. Gör. ile eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Derslikler ile öğretim materyalleri uygun nitelik ve niceliktedir. Bu derslikler ve öğretim materyalleri erişilebilir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Kurumda, eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelik olarak tasarlanıp kontrol edilmektedir. Sınıflar ve laboratuvarlar programın ihtiyaçlarına uygun şekilde tasarlanmıştır. Bilgisayarlar, öğrencilerin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeydedir.

Değerlendirme:

Program dahilinde üniversite ve meslek yüksekokulunda yer alan sosyal ve akademik olanaklar detaylı bir biçimde ifade edilmiştir. Bu tarz imkanların bilgilendirme toplantılarının sayısı arttırarak öğrencilerin bu imkanları daha etkin bir biçimde kullanması sağlanmalıdır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır.

Değerlendirme:

Program dahilindeki akademik danışmanlık hizmetleri detaylı bir biçimde sunulmuştur. Öğrencilerin kariyer planlamasına yönelik Kariyer Geliştirme ve Uygulama Merkezlerini daha etkin bir biçimde kullanarak danışmanlık almaları sağlanmalıdır. Ayrıca T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Kariyer Kapısı Ulusal Staj Programı (USP) başvuru bilgilendirme toplantısı yapılmalıdır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir. Erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Değerlendirme:

Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımındaki sorunlar irdelenmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme:

Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin çalışmalar planlanma aşamasındadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var Yok

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik rehberlik desteği vardır. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmektedir.

Değerlendirme:

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlik ve faaliyetlerine (sosyal, kültürel ve sportif) yönelik yeterli bütçe okulun bütçesiyle desteklenmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☐ Var ☒ Yok

B.4. Öğretim Kadrosu

Birimimizin, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler adil ve açık olarak yapılmaktadır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmaktadır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, uluslararası öğretim elemanları dahil olmak üzere belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate önem verilir ve performansları yarıyıl sonunda şeffaf ve etkin bir şekilde değerlendirilir. Ayrıca, birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Değerlendirme:

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir ve kamuoyuna açıktır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmıştır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☐ ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak katılabilecekleri eğitim programları bulunmaktadır.

yeterlilikleri artırılmalıdır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmelidir.

Değerlendirme:

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak katılabilecekleri eğitimcilerin eğitimi sertifika programı gibi etkinlikler (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) yoktur. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yeterliklerini geliştirmeye yönelik öğrenme-öğretme merkezi yoktur. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanlarına yaratıcı ve yenilikçi eğitim uygulamalarını teşvik etmek için "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmaktadır. Atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilerek eğitim ve öğretim önceliklendirilmektedir.

Değerlendirme:

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları yoktur.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Makine Programı, araştırma faaliyetlerini stratejik bir plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmakta ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

TBMYO Makine Programı öğrencileri derslerde öğrendikleri teorik bilgileri proje dersi aracılığı ile uygulamaya dökme imkanı bulmaktadırlar.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

Değerlendirme:

Program dahilinde öğrencilerin araştırma süreçlerine destek olmak için yeterli bütçe ayrılması ve destek sürecinin yürütülmesi detaylı bir biçimde sunulmuştur. Araştırma için desteklenemeyen proje olması durumunda farklı destek programları kanalı ile proje destekleme yöntemleri uygulanabilir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt değerlendirilmeyecektir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Önlisans programı olduğu için doktora programı yoktur.

Değerlendirme:

Kontrol Tablosu:

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Eğitim -öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilmek üzere nitelikli akademik kadroya ihtiyaç duyulmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir. Bölümlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Üniversite Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” bulunmaktadır.

Değerlendirme:

Okulumuz akademik kadro ve öğrencileri, araştırma yetkinlikleri kapsamında planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerini yerine getirerek ortaya koydukları projeler ile örnek gösterilebilir uygulamaları hayata geçirmişlerdir. Bu kısımda olgunluk düzeyinin, proje yapım aşamalarında yaşanan veya yaşanacak aksaklıklar öngörülüp aşılacak yükseltilmesi planlanmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt değerlendirilmeyecektir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Değerlendirme:

Araştırma performansının izlenmesi konusunda çeşitli faaliyetler var olup, yapılan iyileştirici tedbirler ve destekler ile olgunluk düzeyinin artırılması planlanmaktadır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Değerlendirme:

Okulumuz akademik personelinin yapmış olduğu araştırma performansları kurum içi ve paydaşlar ile değerlendirilmekte, önlemler alınmakta ve iyileştirilmektedir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	☒ Var ☐ Yok

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Bu Programın genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, kurumsal tercihler doğrultusunda uygulanmaktadır. Birim, faaliyetlerini sadece kendi iç işleyişine odaklamamakta, aynı zamanda toplumsal sorumluluklarını da gözetmektedir. Bu kapsamda, birimin yönetim ve organizasyonel yapısı, toplumsal katkı süreçlerini etkili bir şekilde yönetmeyi amaçlamaktadır. Yönetim anlayışı, toplumsal katkıların sistemli bir şekilde planlanması, uygulanması ve izlenmesini içermektedir. Bu süreçlerin başarılı bir şekilde yürütülmesi için birim, belirli bir organizasyonel yapıya sahiptir. Bu yapı, toplumsal sorumlulukları koordine etmeyi, etkin iletişimi sağlamayı ve hedeflere ulaşmayı desteklemek amacıyla tasarlanmıştır. Ayrıca, birimin toplumsal katkı süreçlerini yönlendiren bir diğer önemli faktör de kurumsal tercihlerdir. Kurumsal değerler, hedefler veya stratejiler, birimin toplumsal katkılarını şekillendiren temel kriterlerdir. Bu bağlamda, birimin uygulamaları, kurumsal tercihler doğrultusunda şekillenir ve toplumsal katkılarını bu temel değerlere uygun olarak gerçekleştirir.

Sonuç olarak, bu birim, sadece kendi iç dinamiklerini değil, aynı zamanda toplum ile olan etkileşimini de göz önünde bulunduran bir yaklaşım benimsemekte ve bu doğrultuda yönetim, organizasyonel yapı ve kurumsal tercihlerini entegre etmektedir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Bölümün/Programın toplumsal katkı politikası bölümün toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme:

Birim veya programın toplumsal katkı faaliyetleriyle ilgili önemli bilgiler sunulmuştur. Ayrıca, birimin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olduğu vurgulanmış ve ulusal ile uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, kamu kurumlarına yapılan görevlendirmeler ve kurum içindeki birimler aracılığıyla yürütülen faaliyetlerin izlendiği belirtilmiştir. Bu durum göz önüne alındığında, izleme süreçlerinin nasıl yürütüldüğü ve faaliyetlerin etkinliğinin ne derecede değerlendirildiği gibi konular detaylandırılabilir. Bu sayede, daha net ve spesifik bilgilerle desteklenerek, birim veya programın toplumsal katkı faaliyetlerini daha iyi değerlendirebilme imkanı oluşacaktır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☐ Var ☒ Yok

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme:

Toplumsal katkı etkinlikleri için kaynakların belirlendiği, paylaşıldığı ve kurumsallaştırıldığı ifade edilmektedir. Bununla birlikte, hangi kaynakların ne şekilde belirlendiği, paylaşıldığı ve kurumsallaştırıldığına dair daha ayrıntılı bilgiler sunulmalıdır. Kaynakların nasıl tahsis edildiği, hangi süreçlerin takip edildiği ve kurumsal politikaların bu süreçte nasıl entegre edildiği gibi konular detaylandırılmalıdır. Ayrıca, izleme ve değerlendirme sürecinin nasıl yapıldığı, hangi ölçütlerin kullanıldığı ve bu sürecin nasıl iyileştirildiği hakkında daha fazla bilgi verilmelidir. Bu şekilde, kaynakların etkin bir şekilde kullanılması ve toplumsal katkı etkinliklerinin başarısı için daha sağlam bir temel oluşturulabilir.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	☐ Var ☐ Yok

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

- Birim/Bölüm/Program, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmektedir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar çalışmaktadır.

Değerlendirme:

Birim veya programın toplumsal katkı faaliyetleriyle ilgili önemli bilgiler sunulmuştur. Ayrıca, birimin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olduğu vurgulanmış ve ulusal ile uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, kamu kurumlarına yapılan görevlendirmeler ve kurum içindeki birimler aracılığıyla yürütülen faaliyetlerin izlendiği belirtilmiştir. Bu durum göz önüne alındığında, izleme süreçlerinin nasıl yürütüldüğü ve faaliyetlerin etkinliğinin ne derecede değerlendirildiği gibi konular detaylandırılabilir. Bu sayede, daha net ve spesifik bilgilerle desteklenerek, birim veya programın toplumsal katkı faaliyetlerini daha iyi değerlendirebilme imkanı oluşacaktır.

Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar

☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☐ Var ☒ Yok	☒ Var ☐ Yok	☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	☐ Var ☒ Yok
---	---	---	---	---	---	---

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü altında Makine Programı bulunmaktadır. Makine programında öğrenim gören öğrencilerimiz işletmede mesleki eğitim müfredatına tabidir. Bu uygulama ile öğrencilerimiz; bilgi, beceri, deneyim ve akademik yeterlilik açısından güncel teknolojik ve sosyal donanımlara uygun bir seviyeye getirilerek mezun edilmektedir. Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıklarında Kalite Güvence Sistemi ve Kalite Kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması açısından daha yolun çok başında olduğumuz bilinmekte ve bu konudaki planlar, süreçler ve izlenimler yakından takip edilmektedir. Bu bağlamda 2023 yılı için güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerimiz bir özet tablo halinde aşağıda sunulmuştur.

BAŞLIK	GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLERİMİZ
Liderlik, Yönetim ve Kalite	Paydaşların da katılımını önemseyen bir yönetim modeli benimsemiştir.	Paydaş çeşitliliğinin artırılması gerekmektedir.
	Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir.	
	Amaç, misyon ve vizyon ile hedefler doğrultusunda dönüşüme hızla ayak uydurulmaktadır.	
	Faaliyet alanı ile ilgili her türlü planlamalar yapılmaktadır.	
	Sistematik olarak tüm bilgilendirmeler yapılmaktadır.	
Misyon ve Stratejik Amaçlar	Birimimizde misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri ve performans yönetimi uygulamaları hakkında genel	

	bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgeler mevcuttur.	
	Yüksekokulumuzda kurumsal stratejiler ve bölüm komisyonlarının yetkinliği ile uygulanmaktadır. İç ve dış paydaşlar ile belirlenmiş olan hedef ve amaçlar doğrultusunda uygulama faaliyetleri geliştirilmektedir.	Daha fazla ve çeşitli iç ve dış paydaş görüş ve önerilerini almak için görüşmeler artırılmalıdır.
Yönetim Sistemleri	İnsan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	
	Yüksekokulumuzda yer alan tüm etkinliklere ait süreçler belirlenmiştir.	
Paydaş Katılımı	Birimimizde iç ve dış paydaş katılımı ile ilgili planlama, uygulama ve kontrol etme süreçleri devam etmekle birlikte tüm paydaşlar ile birlikte gelişim için gerekli adımlar atılmaya çalışılmaktadır.	
	Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır.	Paydaş katılımını için daha geniş katılımcıya ulaşılması gerekmektedir.
Uluslararasılaşma		Birimimizde bu süreçle ilgili girişimlerin artırılması planlanmaktadır
Eğitim ve Öğretim	Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi – Program Akran Değerlendirme Raporu 47 Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır.	Çevre koruma, kalite, girişimcilik alanında ders eksikleri giderilmelidir.

	Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur, dış paydaşlar bu konuda destek olmaktadır.	
	Birimimizin Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır. Bu uygulama ile programımız 2025 yılı içinde 4 yıllık akreditasyon almıştır.	Programımız 4 yıllık akreditasyon almış olması ile Makine programları arasında tercih edilebilirliği artacağı düşünülmektedir.
	Eğitim ve öğretim süreçlerimiz Bölüm başkanlığı ile başlayıp hiyerarşik bir düzende üst yönetime varan bir koordinasyonla yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır	
Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Programlarımızda öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	
	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Uzaktan eğitimde öğretim ve ölçme yöntemleri geliştirilerek uygulanmaya başlanmıştır.
Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde programımıza ait atölye ve laboratuvarlar kullanılmaktadır.	
	Meslek Yüksekokulumuzdaki akademik personelleri tarafından üstlenilen birebir danışmanlık, Üniversitemizin farklı birimlerinde görev yapan akademik personellerin ve sektör temsilcilerinin katkıları ile öğrencilerimize önemli bir akademik destek sağlanmaktadır.	
	Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi	

	izlenmekte ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi – Program Akran Değerlendirme Raporu 48 geri bildirimleri doğrultusunda gerekli adımlar atılmaktadır.	
	Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarda kampüs içerisinde bulunan sportif, kültürel ve sosyal alanlarda bu ihtiyaçlarını sorunsuz olarak karşılayabilmektedirler.	
Öğretim Kadrosu	Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir.	
	Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri arttırmak amaçlı olarak dış ve iç kaynaklardan pay belirlenmekte ve duyurulmaktadır.	
		Öğretim elemanları için birim içi teşvik uygulamaları ve süreçleri başlamıştır.
Araştırma ve Geliştirme	Yüksekokulumuz araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak iç ve dış kaynaklar ile yürütmektedir.	Dış kaynak payı ve know-how arttırılmalıdır.
	Yüksekokulumuz, araştırma kültürüne hâkim bir akademik gruba sahiptir.	