

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2023

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK
YÜKSEKOKULU
EL SANATLARI BÖLÜMÜ
GELENEKSEL EL SANATLARI PROGRAMI

Dr Öğr Üyesi Erhan TÜRELİ (Başkan)

Öğr Gör Z. Figen YURTERİ (Üye)

Öğr Gör Özdemir ESGİN (Üye)

Isparta, 2024

1. İletişim Bilgileri

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Bölüm Başkanı	Dr Öğr Üyesi Erhan TÜRELİ	0(246)2146917	erhantureli@isparta.edu.tr
Program Takım Üyesi	Öğr Gör Z. Figen YURTERİ	0(246)2146906	figenyurteri@isparta.edu.tr
Program Takım Üyesi	Öğr Gör Özdemir ESGİN	0(246)2146915	ozdemiresgin@isparta.edu.tr
Adresi:	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Batı Yerleşkesi/Çünür/Isparta		

2. Tarihsel Gelişimi

Geleneksel El Sanatları Programı

1985-1986 öğretim yılında halıcık bölümü olarak Akdeniz Üniversitesi Isparta MYO bünyesinde eğitime başladı

2004-2005 öğretim yılından beri Teknik Bilimler MYO bünyesinde, El Sanatları Bölümü, Geleneksel El Sanatları Programı olarak eğitime devam etmektedir.

3.Eğitim Öğretim

Eğitim Öğretim

Programımız iki yıllık eğitim sonunda, halı- kilim dokuma, kumaş dokuma, desen, bilgisayarlı desen tasarım, seramik, seligrafi, keçe, ebru, tezhip, minyatür dallarında bilgili ve kalifiye elemanlar yetiştirmektedir. Programdan mezun olan öğrenciler, fabrikalarda dokuyucu, özel şirketlerde desinatör, restorasyon ve konservasyon atölyelerinde, Belediyelerin açmış olduğu el sanatları kurslarında, Halk Eğitim Merkezlerinde usta öğretici, müzelerde, Kültür bakanlığında, Tarım ve Köy İşleri Bakanlığının açmış olduğu kurslarda halı usta öğreticisi olarak çalışabilirler. Ayrıca mezun olan öğrencilerin bir kısmı serbest olarak hediyelik eşya üzerinde çalışabilirler.

Programa TYT puan türüyle öğrenci alınmaktadır.

Mezunların Çalışma Alanları

Programımız iki yıllık eğitim sonunda, halı- kilim dokuma, kumaş dokuma, desen, bilgisayarlı desen tasarım, seramik, seligrafi, keçe, ebru, tezhip, minyatür dallarında bilgili ve kalifiye elemanlar yetiştirmektedir. Programdan mezun olan öğrenciler, fabrikalarda dokuyucu, özel şirketlerde desinatör, restorasyon ve konservasyon atölyelerinde, Belediyelerin açmış olduğu el sanatları kurslarında, Halk Eğitim Merkezlerinde usta öğretici, müzelerde, Kültür bakanlığında, Tarım ve Köy İşleri Bakanlığının açmış olduğu kurslarda halı usta öğreticisi olarak çalışabilirler. Ayrıca mezun olan öğrencilerin bir kısmı serbest olarak hediyelik eşya üzerinde çalışabilirler.

Dikey Geçiş Sınavı ile Geçilebilecek 4 Yıllık Bölümler

- Halı-kilim Eski Kumaş Desenleri (GSF)
- Tezhip Bölümü (GSF)
- El Sanatı Öğretmenliği (Eğitim Fakültesi)
- Tekstil Tasarımı
- El Sanatları

Çizelge 1. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2023-2024	30	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	TYT
2022-2023	30	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	TYT
2021-2022	30	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	TYT
2020-2021	30	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	TYT
2019-2020	30	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	TYT

Çizelge 2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2023-2024	Yok	Yok	Yok	Yok

2022-2023	Yok	Yok	Yok	Yok
2021-2022	Yok	Yok	Yok	Yok
2020-2021	Yok	Yok	Yok	Yok
2019-2020	Yok	Yok	Yok	Yok

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

MİSYON

Geleneksel El Sanatları geleneksel ve sanatsal değeri olan el sanatı ürünlerini araştırabilen, saptayabilen, yeni tasarımlar oluşturabilen ve böylece maddi kültürümüz olan el sanatlarını ileriye götürmeyi hedefleyebilen bireyler yetiştirmektir. Yıl içerisinde bu doğrultuda uygulamalı derslerde örnek üretimler gerçekleştirilir. Güçlü mesleki ve teknik eğitim altyapısıyla Sanat ve Tasarım eğitimi konusunda ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve tercih edilen bir eğitim ve araştırma kurumu olmak.

VİZYON

Programın vizyonu, 1985 yılında halıcılık ve 2004 yılından beri El Sanatları bölümü olarak sürdürmekte olduğu eğitim öğretim faaliyetlerini, Teknoloji çağında el üretimi sanatsal eserler, tüketim toplumunda özel bir yere sahiptir. Bölüm dekoratif ürünlerde gelenekselden beslenen çağdaş üretimler yapabilen, sanatçıların tasarımlarını uygulamaya geçirebilen, teknik bilgi ve beceriye sahip öğrenciler yetiştirmektir. Türk Geleneksel değerlerini araştıran, koruyan ve çağdaş yaklaşımlarla yaşatmaya çalışan, tasarlayan ve tasarladığını sanatsal bakış açısı ile üretebilen ve alanında günün koşullarına uyum sağlayan tüm bu faaliyetleri sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendiren elemanlar yetiştirmek.

Kültürel Mirasın Korunması: Geleneksel el sanatları genellikle bir kültürün, geçmişin ve kimliğin bir parçasıdır. Bu programlar, yerel veya ulusal kültürel mirası korumayı ve gelecek nesillere aktarmayı amaçlar.

El Becerilerinin Geliştirilmesi: Öğrencilere el işi becerileri kazandırarak, el sanatlarının ustalığını ve tekniklerini öğretir. Bu becerilerin geliştirilmesi, öğrencilerin sanatsal ifade ve yaratıcılık yeteneklerini destekler.

Sanatın Değerinin Anlaşılması: Programlar, el sanatlarının sanatsal ve kültürel değerini anlamayı teşvik eder. Öğrencilere sanat eserlerini değerlendirme ve yorumlama becerileri kazandırarak, sanatın toplumda ve tarih boyunca oynadığı rolü anlamalarını sağlar.

Yaratıcılığın Teşviki: Özgün ve yaratıcı düşünmeyi teşvik ederek, öğrencilerin kendi sanat eserlerini oluşturma sürecinde destek olur. Bu, özgün tasarımların ortaya çıkmasını sağlar ve öğrencilerin kişisel ifadelerini sanatlarıyla buluşturmalarını sağlar.

Toplumda Bilinçlilik Yaratma: El sanatları programları genellikle toplumda bilinçlilik yaratmayı hedefler. Bu, sanatın toplumdaki yerini, kültürel etkileşimi ve sanatın ekonomik, sosyal ve kültürel değerlerini vurgular.

Sürdürülebilirlik ve İnovasyon: Geleneksel el sanatları programları, geçmişin mirasını korurken aynı zamanda bu mirası sürdürülebilir bir şekilde geleceğe taşımak için inovasyonu teşvik eder.

Bu değerler ve hedefler, el sanatları programlarının genellikle kültürel mirası koruma, el becerilerinin geliştirilmesi, sanatın değerinin anlaşılması, yaratıcılığın teşviki, toplumsal bilinçlilik, sürdürülebilirlik ve inovasyon gibi alanlarda çalıştığını gösterir. Bu programlar, öğrencilere hem sanatsal hem de kültürel açıdan zengin bir deneyim sunmayı amaçlar.

Değerlerimiz

- Adil olmak
- Şeffaflık
- Hesap verebilirlik
- Katılımcı olmak
- Disiplinler arası bilimsel yaklaşımı benimsemek
- Üretkenlik
- Yenilikçilik
- Yaratıcı düşünmeyi teşvik
 - Akademik özgürlüğü desteklemek
 - Düşünce ve ifade özgürlüğü
 - Etik kurallara uygunluk
- Kalite
- Öğrenci odaklılık
- Toplumsal, çevresel ve estetik duyarlılık
- Geleceğe ışık tutmak
- İş tatminini geliştirmeyi temel ilkeleri olarak benimsemiştir.

Hedeflerimiz

- İnsan değerlerini hedef politikası edinerek, toplumla barışık bireyler yetiştirmek,
 - Günümüz teknolojisine hâkim, donanımlı, bilgiye ulaşabilen ve kullanan bireyler yetiştirmek,

- Uygulamalı eğitimde mesleğin gereklerini uygulayan ilgili mevzuatı takip eden bireyler yetiştirmek,
- Sorumluluk sahibi, disiplinli, planlı ve sistemli çalışma alışkanlıklarını kazanmış bireyler yetiştirmek,
- Yetkin, girişimci, yenilikçi, liderlik ruhuna sahip, düşünen, yorumlayan teknik ara eleman yetiştirmek.

(Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 2018 Yılı İç Değerlendirme Raporu 29/01/2019 5/35)

A.4. Eğitim-Öğretim Hiz)

(Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 2018 Yılı İç Değerlendirme Raporu 29/01/2019 5/35 A.4. Eğitim-Öğretim Hiz)

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri bulunmakta ve gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bu bilgiler yayımlanarak işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Birimin, yönetim modeli ve idari yapısı yasal düzenlemeler çerçevesinde tanımlanmıştır. Yüksekokulumuz yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiş olup, okulumuzun yönetim organları Müdür, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu'ndan oluşmaktadır. Yüksekokul yönetimi, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi ve paydaşları tarafından benimsenmesinin farkındalığı neticesinde sorumluluklarını yerine getirmeyi hedeflemektedir. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon oluşturulurken; kalite ve akreditasyon konusunda çalışmalar yapmış ve/veya deneyimi bulunan akademisyenlerden oluşmasına özen gösterilmiştir. Bu komisyon, çalışmalarına 1 Mart 2017 tarihinde başlamıştır. Kalite komisyonunun ikinci toplantısı 2017, üçüncü toplantısı 2018, dördüncü toplantısı ise 2019 yılı kurum iç değerlendirme raporları hazırlanmıştır. Yüksekokulumuzdaki yönetim süreçlerindeki karar verme mekanizmalarında kontrol ve denge unsurları gözetilerek karar verme mekanizmalarında iç paydaşların temsiliyeti sağlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda yüksekokulumuzda

organizasyon kapsamında birçok komisyon (Staj, işletmede mesleki eğitim, yatay geçiş, intibak gibi) oluşturulmuştur. Organizasyon Şeması, süreçlerdeki sorumlular, iş akış süreçleri, görev tanımları, işleyişin paydaşlarca bilinirliği belirlenmiş, tüm çalışan ve paydaşlarımızca paylaşılmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel El Sanatları Programının, misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması planlanmaktadır. Akademik ve idari personel ihtiyacı, belirli dönemlerde talepler doğrultusunda karşılanması planlanmaktadır. Görev tanımları hazırlanması planlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Geleneksel El Sanatları Programının Faaliyetler üst yönetim tarafından sürekli olarak kontrol edilmekte olup aksaklık halinde yazılı ve sözlü olarak geribildirimler sağlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimin yönetimi, organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimde bölüm kurulları, bölüm akademik kurulları, birim yönetim kurulu ve birim kurulu düzenli olarak toplantılarını yapmakta olup yönetim ve birim kurulu kararları düzenli olarak birim resmî web sayfalarında yayınlanmaktadır. Ayrıca birimde belirli konularda çalışma grupları, kurullar, komisyonları ve koordinatörlükler çalışmalarını sürdürmektedir. Birimlerin iş akış şemaları hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- A.1.1.K.1.Kalite Birim Komisyonu
- A.1.1.K.2.Komisyon Listeleri
- A.1.1.K.3.Organizasyon Şeması
- A.1.1.K.4.Bölüm Sekreterliği Birimi Akış Şeması
- A.1.1.K.5.Personel Birimi Akış Şeması
- A.1.1.K.6.Öğrenci İşleri Birimi Akış Şeması
- A.1.1.K.7.Yazı İşleri ve Kurullar Birimi Akış Şeması
- A.1.1.K.8.Mali İşler Birimi (Taşınır Kayıt Yekilisi) Akış Şeması
- A.1.1.K.9.Mali İşler Birimi Akış Şeması
- A.1.1.K.10.Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Birimi Akış Şeması
- A.1.1.K.11. <https://tbmyo.isparta.edu.tr/>
- A.1.1.K.12. <https://ebys.isparta.edu.tr>
- A.1.1.K.13.TBMYO Tanıtım

A.1.2. Liderlik

Üst yönetim ile kalite komisyonu üyelerinin kalite güvencesi bilinci ve faaliyetleriyle kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmektedir. Aynı şekilde birimlerde liderlik, ortak akıl ve demokratik katılıma dayalı yönetim anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında, her dönem başında gerçekleştirilen Akademik Açılış toplantıları, dönem içinde Bölüm Başkanları ve öğretim elemanları arasında düzenli toplantılar yapılmaktadır ve böylece etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Geri bildirim, izleme ve üst yönetimin bunlara katkısı belirli süreçler çerçevesinde değerlendirilmektedir.

(<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/organizasyon>)

Planlama Faaliyetleri

Birimde kalitenin artırılabilmesi için periyodik olarak akademik ve idari personel için eğitim ve toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Planlanan eğitim ve toplantılar hem teorik hem de uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen eğitim ve toplantılar vasıtasıyla kurum içi iletişim ve kalite artmakta stres azalmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim tarafından birim yöneticilerinden yazılı ve sözlü raporlar, iş süreçlerinin kontrolü, kurum içi toplantılar, gözlem gibi uygulamalar yapılarak kontrol sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamalarını destekleyen eğitim ve toplantılar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Ortak akıl toplantıları ve kaliteyi geliştirmeye yönelik toplantılar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.K.1.Akademik Açılış Sunum

A.1.2.K.2.Kalite Birim Komisyonu

A.1.2.K.3.Bölüm Kurul Toplantıları Örnekler

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birimimizdeki değişimleri, söz konusu küresel eğilimleri de dikkate alarak çalışmalar yapılmaktadır. Geri bildirimler doğrultusunda binada tüm personelin ulaşabileceği plastik, kâğıt, cam geri dönüşüm kutuları konulmuştur. Belirli sürelerde geri dönüşüm için toplanarak gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir. Takip ve işleyiş birim idaresince kontrol altına alınıp denetlenmektedir. Son yıllardaki Teknik Bilimler Meslek Yüksekokul programlarının taban-tavan puanları ve doluluk oranları ile ilgili veriler incelenerek bu durumla ilgili tespitler 2022 Akademik Genel Kurulu'nda öğretim elemanlarıyla paylaşılmıştır. (<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/faaliyet-raporlari/faaliyet-raporlari>).

Planlama Faaliyetleri

Yönetim açısından; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin işleyişine katkıda bulunmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Kurumda yeniliklerin oluşturulması için eğitim öğretim yeni yöntemler uygulama, personel yönetiminde yeni stratejiler oluşturma, elektronik sistemleri kullanma konularında uygulamalar yapılmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Sistem işleyişi üst yönetici tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimde değişim ihtiyacının belirlenmesi ve değişim yönetimi yaklaşımı konularında önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bina içinde bulunan geri dönüşüm kutuları bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.K.1.Akademik Kurul Sunum

A.1.3.K.2.TBMYO Geri Dönüşüm

A.1.3.K.3.Faaliyet Raporları

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Hedeflenen ve edilen bilgi birikimler doğrultusunda, Kalite komisyonumuzun görev yetki ve sorumlulukları tanımlı ve kalite kültürünü yaygınlaştırma çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemiz birimleri tarafından Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanması konusunda, birim kalite yönetim temsilcilerin yönelik 23.02.2022 tarihinde online eğitim verilmiştir. Yüksekokulumuz iç kalite güvencesine ilişkin süreçler Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları fikrine açıktır. Bu kapsamda tüm iş ve işlemler görev tanımlamaları yapılan kişiler tarafından bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla (OBS, EBYS, PBS) yürütülmekte, kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

[\(<https://kalite.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/433/files/gelisime-acik-yonlerin-iyilestirilme-sureci>\)](https://kalite.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/433/files/gelisime-acik-yonlerin-iyilestirilme-sureci)

[\(<https://kalite.isparta.edu.tr/tr/haber/birim-ic-degerlendirme-raporu-hazirlama-egitimi>\)](https://kalite.isparta.edu.tr/tr/haber/birim-ic-degerlendirme-raporu-hazirlama-egitimi)

[\(<https://obs.isparta.edu.tr/index.aspx>\)](https://obs.isparta.edu.tr/index.aspx)

[\(<https://kalite.isparta.edu.tr/>\)](https://kalite.isparta.edu.tr/)

<https://ebys.isparta.edu.tr/#/page/birim>

<https://pbs.isparta.edu.tr/#/pbs/kisisel/akademik>

Planlama Faaliyetleri

İç kalite güvencesi mekanizmaları için işlemler ve süreçler planlanmıştır. Komisyonlar ve birim kalite komisyonları belirlenerek yetki ve sorumluluk devri yapılmıştır.

İş Akış Şemaları tanımlanmış, sorumluluk ve yetkiler belirlenmiştir. Takvim yılı/egitim-öğretim dönemi temelinde belirlenen işlem, süreç/faaliyet ve/veya mekanizmaların; öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler, gibi katmanları nasıl kapsadığı belirtilmiştir.

Birime ait faaliyetlerin nasıl işletileceğine ilişkin olarak hazırlanan rehber, prosedür, talimat, iş akışı gibi, politika belgelerine ait ayrıntıların yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir belge olarak, ilgili belgeler web sayfamıza konulmuş, ihtiyaç halinde güncellenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Komisyonların ilgili alanlarıyla ilgili olarak faaliyetlere katılımları ve gerekli aksiyonları gerçekleştirmeleri uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

İlgili komisyon üyelerinin gerçekleştirdiği faaliyetler başkan ve üst yönetim tarafından kontrol edilmektedir.

Önem Alma Faaliyetleri

Yapılan faaliyetlerin paydaşlarla paylaşımı konusunda eksiklikler mevcuttur. Bu konuda gerekli önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kalite komisyonu tarafından iç değerlendirme raporunun hazırlanması için komisyon üyelerinin bir araya gelerek toplantılar yapılması ve raporun hazırlanması durumu örnek olarak verilebilir. Üniversitede işler bir öğrenci, personel ve elektronik belge yönetim sistemi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

A.1.4.K.1. İç Değerlendirme Eğitim

A.1.4.K.2. <https://ebys.isparta.edu.tr/>

A.1.4.K.3. <https://pbs.isparta.edu.tr/>

A.1.4.K.4. <https://obs.isparta.edu.tr>

A.1.4.K.5. <https://kalite.isparta.edu.tr/>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuz içinde bulunan programlardan biri olan Radyo TV Programcılığı programı kamuoyunu bilgilendirmesi önem arz etmektedir. Kullanılacak kanallar tasarlanmıştır. Yüksekokulumuzun Web sayfası günceldir ve kolayca erişilebilir olduğundan dolayı gerekli kontrol mekanizması oluşturulmuştur. Birimimize ait sosyal medya hesaplarımızda (facebook, instagram) etkin bir şekilde kullanılmaktadır. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri ile uygun şekilde yol alınmaktadır. Ayrıca yüksekokulumuzda 2019-2020 eğitim öğretim yılından itibaren (3+1) eğitim modeline geçilmesi ile Radyo TV Programcılığı programı bu modeli kullanmaya başlamışlardır.

İşletmede Mesleki Eğitime giden öğrencilerimiz için protokolleri oluşturularak uygulanmaya konulmuştur.

Planlama Faaliyetleri

Kurum, gerek eğitim-öğretim programları gerekse de akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri hakkındaki bilgiyi şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir şekilde takdim etmeyi önceler.

Uygulama Faaliyetleri

Yapılacak faaliyetler için yönetmeliklerin oluşturulması ve web sitelerinden paylaşımının yapılması uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir. Ayrıca, öğrencileri bilgilendirme ve öğrenciler için gerekli paylaşımların açık bir şekilde Öğrenci Bilgi Sisteminden (OBS) gerçekleştirilmektedir. Birimde ilgili tüm duyurular ve haberler birimimize ait web sitemizden yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Web siteleri görevli kişiler ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol edilmektedir. Kamuoyunu ilgilendiren bilgiler şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenciler için yapılan duyurular Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri alınarak iyileştirmeler gerçekleştirilecektir. Sistematik bir şekilde paylaşımlar gerçekleştirilerek sürdürülebilirlik sağlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim tarafından yapılan faaliyetler web sitemizden sürekli olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerimiz ilgilendiren konular OBS'den açık bir şekilde paylaşılmaktadır. Öğrencilere dönük işyeri eğitim dokümanları sürekli güncellenerek web sitesinde paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

A.1.5.K.1.MEYOK Protokoller

A.1.5.K.2.TBMYO Tanıtım

A.1.5.K.3. <https://meyok.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar>

A.1.5.K.4.Twitter: twitter.com/TbmyoIsubu

A.1.5.K.5. www.facebook.com/groups/459927810842247/

A.1.5.K.6.Instagram: www.instagram.com/isubu_teknik_bilimler_myo/

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere kurumun politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

ISUBÜ Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu içerisinde yer alan Geleneksel El Sanatları programı olarak misyonumuz güncel ve nitelikli bilgiye sahip, sektörün aradığı kriterlere uygun, iş birliğine açık, teknolojik değişimleri yakından takip edebilen, fırsatları iyi değerlendirebilen meslek elemanları yetiştirmektir. Vizyonumuz ise çağdaş bir yönetim ve eğitim sistemini benimseyen, ulusal ve uluslararası alanda aranan, rekabet gücü yüksek kaliteli bir eğitim-öğretim kurumu olmaktır. Yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve temel politikaları web sayfasından duyurulmuştur.

https://www.youtube.com/watch?v=MH_u7A4A5dU

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuz misyon ve vizyonunu üniversitemiz “Stratejik Plan” çerçevesinde güncelleyerek tamamlayıcı stratejik amaç, ve hedefleri belirlenerek yapılmaktadır. Yüksekokulumuzun misyon, vizyon, stratejik amaç, ve hedefleri, “Birim Hakkında Bilgiler” başlığı altında verilmiştir.

Yüksekokulumuz amaç ve hedefleri,

- Yeni laboratuvarlar oluşturmak ve mevcut laboratuvarların olanaklarını geliştirmek,
- Eğitim öğretim kadrosunu geliştirmek,
- İşyeri Eğitimi kapsamında iş birliği içinde bulunduğumuz sanayi ve sektör ağını genişletmek,

Yüksekokulumuzun temel politikaları,

- Girişimcilik,
- Yenilikçilik,
- Sürekli eğitim,
- Ülke ve insanlığa fayda sağlama,
- Öğrencinin yüksek standartta yetiştirilmesine odaklı eğitim-öğretim,
- Bilimi ve eleştiriye ön planda tutma,
- Güçlü sosyal ilişkiler,
- Mesleki etik sahibi olma,
- Kurumsal aidiyet,
- Üniversite-Sanayi İşbirliği’dir.

Yüksekokulumuz ve bölümlerimizde bulunan programlar kalite çalışmaları kapsamında misyon, vizyon ve stratejik amaç, ve hedeflerini gözden geçirmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzun misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda müfredatlar ve akademik kadro oluşturulmuştur. Yeni amaç ve hedefler doğrultusunda müfredatlar da değişiklikler yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birim yöneticileri tarafından yıllık performans değerlendirmeleri, akademik teşvik başvuruları gibi yıllık hedeflerin kontrolü ile eksik yönler tespit edilmekte ve geliştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Üniversite stratejik amaçları içinde Yüksekokulumuz misyon ve vizyonu doğrultusunda yapılan performans analizleri sonucunda alt birimlerle önleyici ve rehberlik düzeyinde toplantılar yapılmaktadır. Paydaşların görüşleri doğrultusunda eksik yönler geliştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2023 yılı içerisinde düzenlenen akademik kurul ve yüksekokul kurulları kapsamında toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

A.2.1.K1 Yüksekokul Vizyonu

(<https://tbmvo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/2022-faaliyet-raporu-02032023.pdf>)

A.2.1. K2. Ders Müfredatı

(<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=50>)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Birimimizde Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır. Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılarak kullanılmıştır.

Stratejik Amaçlar

1. Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek.
2. Araştırma kapasitesini geliştirmek ve teşvik etmek.
3. Yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesi.

Stratejik Hedefler

1. Akademik ve idari personelin performansının artırılması
2. Nitelikli öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerinin sağlanması
3. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin verimliliğini ölçen geri bildirim mekanizmalarının oluşturulması ve aktif olarak çalıştırılması
4. Staj ve işyerinde mesleki eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi
5. Eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi
6. İç ve dış paydaşların eğitim kalitesine katkısının artırılması
7. Öğrencilerin lisans öğretime hazırlayıcı faaliyetlerin artırılması
8. Öğrencilerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimlerinin desteklenmesi
9. Öğrencilerin girişimci ve yenilikçi olarak yetiştirilmesi
10. Sektörel gelişmelere göre eğitimin güncellenmesi.
11. Nitelikli araştırmacı ve ar-ge faaliyetlerinin geliştirilmesi ve teşvik edilmesi
12. Fiziksel kaynakların geliştirilerek etkin kullanımının sağlanması
13. Meslek yüksekokulu- sanayi işbirliğinin geliştirilmesi
14. Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve hizmet anlayışının sağlanması
15. İnsan kaynaklarından rasyonel verim alınması ve planlanması

(<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/genel-bilgiler.html>)

(<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/faaliyet-raporlari/faaliyet-raporlari>)

Planlama Faaliyetleri

2021-2025 stratejik planı yayınlanmış olup, Yüksekokulumuz bu stratejik plan doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

Uygulama Faaliyetleri

Yüksekokulumuz stratejik amaç ve hedefleri bölüm komisyonlarının, bölüm başkanlıklarının yetkinliği ile uygulanmaktadır. Birimlerde ilgili komisyonlar tarafından iç ve dış paydaşlar ile

belirlenmiş olan hedef ve amaçlar doğrultusunda uygulama faaliyetleri geliştirilmektedir. Üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda yüksekokulumuza düşen görevler yerine getirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yüksekokulumuz stratejik amaç ve hedefleri üniversitemiz stratejik planı çerçevesinde ne kadarının gerçekleştirildiği ilgili komisyonlar tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yüksekokul amaç ve hedeflerinde sapmalar Bölüm Başkanlıklarının önerisi ile Yüksekokul içi Kalite Komisyonu başta olmak üzere Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte, gerekli önlemler alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim, Kalite Güvencesi başta olmak üzere tüm iç değerlendirme ölçütlerinde Kurum tarafından Senato kararıyla çıkarılan yönetmelik, yönerge, stratejik plan gibi başlıca politika belgelerini takip etmekte ve uygulamaktadır. Başlıca politika belgeleri;

- Kalite Güvencesi çalışmaları için “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Kurulması ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönergesi”, “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi”
- Eğitim-Öğretim hizmetlerinde “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, ve “Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayınlanmış olan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği”
- ARGE ve Proje çalışmaları için “Proje Geliştirme Koordinatörlüğü Yönergesi” ve “Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi”

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)⁷

A.2.2.K1-2021-2025 Birim Stratejik Planı (<http://www.sp.gov.tr/tr/stratejik-plan/s/2168/Isparta+Uygulamali+Bilimler+Universitesi+2021-2025>)

A.2.2.K2-Yüksekokul Kalite Kurulu (<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite/kalite-birim-komisyonu-12358s.html>)

A.2.2.K3-SA1-H7 (https://drive.google.com/drive/folders/1R8_WA-Fbw6L7uy2LiJNxZPzPtaLz2LNR)

A.2.2. K4-SA2-H3 (<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/15-08-2022-protokol-15082022.pdf>)

A.2.3. Performans Yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuz araştırma performansı her yıl düzenli olarak hazırlanan öğretim elemanı faaliyet raporları ile düzenli olarak ölçülmekte ve sonuçları Yüksekokul Akademik Kurulu'nda değerlendirilmektedir. Birim ve İdare Faaliyet Raporunda bölümlerimizin öğrenci tercih oranları, bölümleri tercih eden öğrencilerin taban ve tavan puanına göre bölümlerin tercih edilebilirliği, akademik personelin yayın ve proje performansları analiz edilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Yıl bazlı olarak akademik teşvik uygulaması yapılmaktadır. Performans değerlendirmesi üst yönetim tarafından akademik teşvik puanları değerlendirilerek yapılmaktadır. Her yıl düzenlenen faaliyet raporu ile bölümlerden ilgili bilgiler istenerek düzenlenmekte ve Yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Her eğitim-öğretim yılı sonunda Yüksekokul ilgili idari ve akademik faaliyetleri içeren birim faaliyet raporu hazırlanarak geçmiş yıldaki hedeflerin ne derece gerçekleştirildiği değerlendirilerek yapılabilecek faaliyetler belirlenir.

Performans analizleri Birim ve İdare Faaliyet Raporu ile kamuoyu ve rektörlükle paylaşılmaktadır. Birim ve İdare Faaliyet Raporunda bölümlerimizin ilgili akademik yıl ve daha önceki yıllardaki yayın, proje performans bilgileri vb. bilgiler ile öğretim üyesi başına düşen akademik faaliyet ve yayın/atıf oranı gibi etki oranlarına göre değerlendirmeler yapılmaktadır. Sonuçlar ilgili bölüm için ulusal ve uluslararası nicel değerlerle karşılaştırılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kurumsal kültürün gelişmesi amacıyla birimlerde önlem alınması gereken faaliyet alanlarının analiz sonrası, Bölüm Başkanlıklarınca, Müdürlükçe ve Rektörlükçe (veya YÖK) yapılması gereken faaliyetler belirlenmekte ve ilgili birimlere gönderilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik teşvik uygulaması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır

Kanıtlar

A.2.3.K1.Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/21.5.201811834.pdf>)

A.2.3.K2 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporu

(<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/2022-faaliyet-raporu-02032023.pdf>)

A.3. Yönetim Sistemleri

Üniversitemizde planlanan faaliyetlerin yerine getirilmesi esasına yönelik sistemler oluşturulmuştur. Bu amaçla belirlenen ilkeler, prosedürler birimimizde uygulanmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Bu bölüm Birimimize tanımlanmadığı için boş bırakılmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizin yönetim sistemlerinin gerçekleştirilmesi bilgi temeline dayalıdır. Bu nedenle kurumla ilgili bilgiler sürekli olarak güncel tutulmakta ve dokümente edilmektedir. Kurumumuzda bilgi yönetimi kapsamında güçlü ve etkili bir bilişim alt yapısı kurularak dokümanlarda saklı bilgileri açık veya örtük şekilde güvence altına almaktadır. Birimimizce eğitim öğretim faaliyetleri için Üniversitemiz tarafından oluşturulan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) mevcuttur. (A.3.1.K.1.) Ayrıca üniversitemiz tarafından resmi yazışmalar için

oluşturulan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır. (A.3.1.K.2) Akademik personel için de personel bilgi sistemi mevcuttur (A.3.1.K.3).

Birimimizde hizmet verilen tüm odalarda kablolu internet alt yapısı mevcuttur. Ayrıca eğitim öğretim hizmeti verilen derslik, bilgisayar laboratuvarı ve ortak kullanım alanlarında kablolu ve kablosuz internet erişimi bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarlarında eğitim öğretim amaçlı yazılımlar sağlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bilgi yönetimi ile ilgili uygulama faaliyetleri, üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığı ve öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda öğrenci bilgi sistemi ve elektronik belge yönetim sistemi sürekli ve düzenli olarak güncellenmektedir.

Ayrıca birimimiz taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi için bir idari personel görev yapmaktadır. Bunlara ait demirbaş takip numara sistemi vasıtasıyla kolaylıkla yapılabilmekte ve bilgisayar ortamında güncel olarak saklanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yazışmalar için süreç kontrolü EBYS üzerinden ilgili birimler tarafından yapılabilmektedir. Sistem üzerinde herhangi bir yazışmanın takibi ve hangi aşamada ve birimde olduğu kolaylıkla kontrol edilebilmektedir. Ayrıca eğitim öğretim süreçleri de öğrenci bilgi sistemi üzerinden kontrol edilebilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bilgi işlem daire başkanlığı verilerine göre birim içinde önlem alma işlemi süreci yapılmaktadır. Bilgi sistemlerinin kontrolü sonucunda alınacak önlem faaliyetleri Rektörlük tarafından yapılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden “Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi” yapılmaktadır. Ayrıca, birimimiz işyeri eğitim koordinatörlüğü tarafından “İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması Sorumlu Öğretim Elemanı Anketi”, “İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Değerlendirme Anketi”, “İşletmede Mesleki Eğitim İş Yeri Yetkilisi Değerlendirme Anketi” her eğitim öğretim dönemi sonunda yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- A.3.1.K.1. Üniversite Öğrenci Bilgi Sistemleri Web sitesi (<https://obs.isparta.edu.tr>)
- A.3.1.K.2. Üniversite Elektronik Bilgi Sistemleri Web sitesi (<https://ebys.isparta.edu.tr/>)
- A.3.1.K.3. Personel Bilgi Sistemi (<https://pbs.isparta.edu.tr>)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve iyileştirme öncelikli kriter olup etkinliklerin artırılması temel hedeftir.

(<https://persdb.isparta.edu.tr/tr/haber/universitemizin-akademik-yukseltirme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi>)

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz strateji ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik insan kaynakları politikası uygulanmaktadır. Akademik personel alımları bölümlerimizin kendi kurullarında belirlenen ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak planlanmaktadır. 2 Kasım 2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" gereğince; okulumuz ilgili birimlerinin belirledikleri norm kadro planlamaları Üniversitemiz Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenmektedir (A.3.2.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

Planlama çalışması sonucunda belirlenen gerekli kadro talepleri, Üniversitemiz Senatosunun 20.10.2020 tarih ve 57 nolu toplantısı, 09 nolu kararıyla yürürlüğe girmiş, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltirme ve Atanma Ölçütleri Yönergesinde belirlenen hususlara göre karşılanmaktadır (A.3.2.K.2).

Üniversitemizce ilan edilen kadrolara başvuru yapan personel adayları, web sayfası üzerinden çevrimiçi (online) başvuru yaparak işlemlerini yürütmektedir (A.3.2.K.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimi ve istihdamı ile ilgili prosedürler üniversitemiz personel dairesi başkanlığı tarafından yürütülmekte ve kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili eksiklikler öncelikle bölümler bazında değerlendirilmekte daha sonra yıllık bazda birimimiz yüksekokul kurulunda görüşülerek ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü'nce Resmi Gazete 'de verilen öğretim üyesi kadrolarına ait ilanda birimize ait kadrolar mevcuttur (A.3.2.K.4).

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. (3)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

A.3.2.K.1.<https://persdb.isparta.edu.tr/tr/haber/2021-yili-norm-kadro-planlamasi-29728h.html>

A.3.2.K.2.<https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/akademik-yukseltirme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi-01-01-2023-itibariyle-20062022.pdf>

A.3.2.K.3.<https://ik.isparta.edu.tr>

A.3.2.K.4.<https://www.resmigazete.gov.tr/ilanlar/eskiilanlar/2022/12/20221231-4-59.pdf>

A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuz performansının iyileştirilmesi amacıyla prosedürler, eğitim, öğretim ve idari süreçler sürekli olarak gözden geçirilmektedir. 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirlenen görevler kapsamında, okulumuz Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Akademik kurul ve bölüm kurul toplantılarında eğitim öğretim hizmetleri yürütülmektedir (A.3.4.K.1.).

Uygulama Faaliyetleri

Bu rapor döneminde faaliyet bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Süreç yönetiminde kontrol faaliyetleri, doğrudan birim idareci veya yetkilendirdiği birim temsilcisi aracılığı ile yapılmaktadır. Kalite sürecinin değerlendirilmesi ve denetlenmesi ile süreç kontrolü sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Süreç yönetimi ve süreç iyileştirme hususunda oluşan aksaklıklar için gerekli önlemler idari birimler tarafından alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Okulumuzda İşletmede mesleki eğitime gidecek öğrencilerimiz için takvim ve iş akım şeması, koordinatörlük web sayfasından akademik-idari personelimiz ve öğrencilerimizle paylaşılmaktadır (A.3.4.K.2.).

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

A.3.4.K.1. Akademik Kurul toplantı Tutanağı.pdf

A.3.4.K.2. <https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/is-akis-2022-202312102022.pdf>

A.4. Paydaş Katılımı

Bu bölümde meslek yüksekokulumuzun iç ve dış paydaş katılımı, öğrenci geribildirimleri ve mezun ilişkileri hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kalite güvence sistemini etkin olarak yürütebilmek için gereken iyileştirmeler için Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonumuz belirli dönemlerde bir araya gelerek çalışmalar yapmaya devam edecektir. Komisyon üyeleri dışındaki öğretim üyeleri ile katkı sağlamak üzere anketler düzenlenecek ve değerlendirmeler yapılarak süreçlerin iyileştirilmesi sağlanacaktır. Yüksekokulumuz yönetimi ve akademik personeli ile 2023 yılı

içerisinde en önemli paydaşlarımızdan olan İşletmede Mesleki Eğitim modelimizde iş yerlerine ziyaretler gerçekleştirilmiş, birlikte yapılacak olan çalışmalarla desteklenmektedir.

(<https://kalite.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/433/files/dis-degerlendirme-sureci>)

Planlama Faaliyetleri

Birimimiz aktif olarak kullandığı programlar hakkında iç paydaşların geri dönüşlerini dikkate alarak gerekli güncellemeleri yapmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme Faaliyetleri

Önem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin taleplerinin, şikâyetlerinin ve önerilerinin hızlı bir şekilde yönetime ulaştırılabilmesi için canlı destek yolu kullanılmaya başlanmıştır. Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS), dersin içeriği ve görevli öğretim üyesi ile ilgili hazırlanmış değerlendirme anketinin öğrenciler tarafından doldurmaları sağlanmaktadır.

(<https://obs.isparta.edu.tr/>)

(<https://tbmyo.isparta.edu.tr/>)

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme Faaliyetleri

Önlem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi ve İşveren Memnuniyet Anketi) doldurulması için paydaşlarla iletişime geçilecek, anket sonuçlarının değerlendirilerek düzeltici faaliyetlerin yapılması çalışmaları ise “Yükseköğretim Yönetimi” ve “Kalite Yönetim Sistemleri ve Akreditasyon Komisyonu” tarafından yapılması planlanmaktadır.

Çizelge 3. Geleneksel El Sanatları Programı

Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Öğrenci Sayıları ³	Mezun
[İçinde bulunulan akademik yıl]2023	Birinci öğretim 1 kişi	Birinci öğretim
[1 önceki yıl]2022	Birinci öğretim 2 kişi	
[2 önceki yıl]2021	Birinci öğretim 1 kişi	
[3 önceki yıl]2020	Birinci öğretim 1 kişi	

[4 önceki yıl]2019	Birinci öğretim 1kişi		
--------------------	--------------------------	--	--

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz. Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerin mezun olabilmeleri için en az 120 AKTS'lik dersten başarılı olmuş olmaları ve GNO'larının en az 2.00 olması gerekmektedir. Mezuniyet genel not ortalaması 4.00 üzerinden hesaplanmaktadır. Bu ortalama hesaplanırken alınan tüm dersler hesaba katılmaktadır. Stajını tamamlamış olması gerekmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme Faaliyetleri

Önem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; ulusal ve uluslararası koordinatörlük tarafından belirlenen vizyon ve misyon doğrultusunda yürütülen tüm faaliyetlerin etkin, ekonomik ve verimlilik ilkelerine uygun yürütülmesini amacıyla çalışmalar yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek amacıyla Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu kapsamda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar Üniversitemiz Mevlâna ve Erasmus koordinatörlükleri tarafından izlenmekte ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu faaliyetleri birbirlerine entegre ederek uluslararası bütünleştirme şartlarına uygulamayı iyileştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir.

(<https://uluslararasi.isparta.edu.tr/tr/>)

(<https://uluslararasi.isparta.edu.tr/tr/protokoller.html>)

(<https://erasmus.isparta.edu.tr/>)

(<https://mevlana.isparta.edu.tr/tr/>)

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme Faaliyetleri

Önlem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Üniversitemizde uluslararası protokoller izlenebilirliği için Genel Koordinatörlük kurulmuştur. Koordinatörlüğe Erasmus, Farabi ve Mevlâna Programları ile birer koordinatör görevlendirilmiştir.

<https://uluslararasi.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/188/files/onlisans-ve-lisans-programlari-icin-uluslararasi-ogrenci-kabul-ve-kayit-yonergesi>

Çizelge 4. Uluslararası Okuyan Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Planlama Faaliyetleri

Uygulama Faaliyetleri

Kontrol Etme Faaliyetleri

Önlem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi (Ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarı (Ek-2) kullanılmalıdır.)

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçütle ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Geleneksel El Sanatları Programı Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Geleneksel El Sanatları Programı Tasarımı ve Onayı

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Geleneksel El Sanatları programı müfredatları günümüz şartları gözetilerek, Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi'ne uygun olarak hazırlanmakta ve içeriklerin oluşturulmasında büyük titizlik gösterilmektedir. Okulumuzda kamu ve özel sektöre nitelikli iş gücü kazandırmak amacıyla 2019-2020 akademik yılından itibaren 3+1 eğitim modeli uygulanmaya başlanmıştır. 3+1 eğitim modeline geçilmesi, 08.05.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Toplantısında uygun görülmüştür. 3+1 eğitim modelinin ana hedefi; iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikteki elemanı ve personeli günün teknolojileri ve bilgilerine sahip olarak iş dünyası ile birlikte yetiştirmektir. 3+1 eğitim-öğretim programlarının tasarımı, öncelikle yükseköğretim programlarında bulunan ulusal ve uluslararası amaç ve müfredatlar incelenmekte ve her programın yetkin iç paydaşların (öğretim elemanları) ve dış paydaşların katkısı gözetilerek son hali verilmektedir. Okulumuzda verilen her dersin hem ulusal hem de Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisi mevcuttur. AKTS kredisinin belirlenmesinde öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final vb.) dikkate alınmaktadır. Program içerikleri ve yeni açılacak olan derslerin tamamı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel gözetilerek Üniversite Senatosu tarafından değerlendirildikten sonra onaylanmaktadır.

Geleneksel El Sanatları programına kayıt yaptıran öğrenciler eğitimleri süresince tabii olacakları yönetmelik ve yönergeler birimin ve üniversitemizin web sayfasında yayınlanmaktadır.

Program, teorik derslerin yanı sıra atölye çalışmalarını da içerir. Öğrenciler, belirli beceri ve teknikleri uygulamalı olarak deneyerek öğrenirler. Ayrıca, geleneksel dönem sanatlarına ve karşılaştırarak düşünme becerilerinin geliştirilmesine de önem verilir. Bu dersler ve atölye çalışmaları genellikle öğrencilere geniş bir el sanatları yelpazesi sunarak yaratıcılıklarını ve becerilerini geliştirmelerine olanak sağlar.

Çizelge . Geleneksel El Sanatları programı Öğrenme Çıktılar

PÇ NO	PÇ
1	Farklı dönemlerdeki sanat akımları ve eserlerini analiz edebilme. Sanatın farklı teorilerini anlama ve karşılaştırmalı düşünme becerileri.
2	Farklı el sanatları için kullanılan malzemelerin tanıtımı ve kullanımı.
3	Pratik atölye çalışmalarlarıyla birlikte temel el sanatları becerilerinin kazanılması.
4	Görsel sanatlar açısından renk teorisi ve kompozisyon prensipleri. Desen oluşturma teknikleri ve figür çizim becerileri.
5	Temel bilgisayar kullanımının yanı sıra mesleğinin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanabilmek
6	Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak
7	Mesleği ile ilgili iş güvenliği, çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak
8	Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda vatandaşlık bilincine sahip olmak
9	Malzemenin boyanması ve dekore edilmesi teknikleri.
10	Dokuma tezgahlarının kullanımı ve desen oluşturma.

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel El Sanatları programı eğitim öğretim faaliyetleri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Çerçevesinde Yapılmaktadır (B.1.1.K1).

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel El Sanatları programının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları), program yeterlilikleri AKTS web sayfasında yayınlanmıştır (B.1.1.K.2)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program tasarımı ve onayı süreçlerinin kontrolleri Bölüm ve Yüksekokul Kurulları ile Mesleki Yeterlilikler, TYYÇ, Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Koordinatörlüklerinde yapılmaktadır. İlgili süreç sadece programların değil müfredatların tasarım ve onaylanma sürecinde de yetkilidir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Yapılan çalışmalar kapsamında düzenli olarak sektör ve diğer üniversite öğretim üyelerinden oluşturulmuş olan Sektörel Danışma Kurulu, mezunlar, işverenler ve öğrencilerle görüşmeler yapılmakta, bu görüşmeler sonucu yapılan değerlendirmeler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (B.1.1.K.3.).

Sektörel Danışma Kurulu: Zenova Halı Osman Arınç

Halk Eğitim Müdürü Celal Özan

Futa Halı Ethem Erkan Kader

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

Geleneksel El Sanatları programının tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

B.1.1.K.1. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B.1.1.K.2. AKTS sayfası

(<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5010&BirimNo=50> B.1.1.K.3.Yeni Birim Açma Süreci İş Akış Şeması

(<http://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-1-yeni-birim-acma-sureci-is-akis-semasi.pdf>)

B.1.2. Geleneksel El Sanatları Programı Ders Dağılım Dengesi

Geleneksel El Sanatları programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Ders dağılımı, öğrencilere temel sanat eğitimi, teorik bilgi ve beceri kazandırmaya odaklanırken, öğrencilerin seçtikleri belirli el sanatları disiplinlerine de yoğunlaşmalarını sağlar. Teorik dersler ve seçmeli dersler, atölye çalışmaları da haftalık olarak düzenlenerek öğrencilerin pratik beceri kazanmalarına ve kendi eserlerini oluşturmalarına olanak tanır. Staj

veya uygulamalı proje dönemi, öğrencilerin gerçek dünya deneyimi kazanmalarına ve öğrendikleri becerileri uygulamalarına fırsat verir.

Planlama Faaliyetleri

Bologna sürecinde ders müfredatı toplam 120 AKTS olacak şekilde ayarlanmıştır. Bunun en az %25'lik kısmı seçmeli ders paketleri olarak kararlaştırılmıştır. Bunun yanında, üniversite ortak seçmeli dersler ile alan dışı konularda da eğitim verilmektedir (B.1.2.K.1). Haftalık ders programı mümkün olduğunca öğrencilere hafta içi boş saat bırakacak şekilde planlanmaktadır (B.1.2.K.2). Ders bilgi paketleri her yıl ilgili öğretim elemanlarınca güncellenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Ders programımız AKTS ilkelerine göre uygulanmaktadır (B.1.2.K.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yüksekokulu birimlerince yapılan analizler, YÖK ve ülkemiz önceliklerinin analizi sonucunda eksiklikler giderilerek önlem alma faaliyetleri uygulanmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

AKTS web sayfalarının güncellenmesi.

Olgunluk Düzeyi

Programın genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Kanıtlar

B.1.2.1. AKTS sayfası

(<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5010&BirimNo=50>)

B.1.2.2. Haftalık ders programı

B.1.2.3. Ders ve AKTS anketleri

B.1.3. Geleneksel El Sanatları Programı Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

El sanatları programlarındaki ders kazanımları genellikle program çıktılarıyla uyumludur ve bu kazanımlar, öğrencilerin belirli bir dersi tamamladıklarında edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve anlayışları ifade eder. Öğrencilerin ders kazanımları, genellikle belirli bir program çıktısına katkıda bulunur. İşte bu uyumu göstermek adına bir örnek:

Program Çıktısı: Öğrencilerin geleneksel el sanatları alanındaki temel becerileri edinmesi ve bu becerileri kullanarak yaratıcı eserler üretebilmesi.

Ders: Seramik Teknikleri

Ders Kazanımları:

1. Kilin hazırlanması ve şekil verme tekniklerini öğrenme.
2. Çeşitli seramik pişirme yöntemlerini anlama.
3. Fırınlanmış seramik eserlerin sırlanması ve dekorasyonu için temel teknikleri uygulama.

Uyum: Seramik Teknikleri dersindeki kazanımlar, öğrencilere seramik malzemesiyle çalışma becerisi kazandırır. Bu da öğrencilerin program çıktısıyla uyumlu bir şekilde geleneksel seramik sanatında temel beceriler edinmelerini sağlar. Öğrenciler, kilin işlenmesi, şekil verme, sırlama ve dekorasyon gibi temel teknikleri öğrenerek bu ders aracılığıyla geleneksel seramik eserler üretme yeteneklerini geliştirirler. Bu da genel program hedefine doğrudan katkı sağlar.

Planlama Faaliyetleri

Her bir dersin kazanımları, genellikle programın belirli çıktılarına katkıda bulunacak şekilde tasarlanır. Bu sayede, öğrencilerin her dersi tamamladıklarında programın genel hedeflerine daha fazla yaklaşımları sağlanır. Bu kazanımlar, öğrencilerin belirli beceri ve anlayışları elde etmelerine olanak tanırken, aynı zamanda programın genel amacına da hizmet eder.

1. Geleneksel Sanat Tarihi ve Teorisi
 - Geleneksel Sanat Tarihçesi ve Gelişimi: Farklı dönemlerdeki sanat akımları ve eserlerini analiz edebilme. Sanatın farklı teorilerini anlama ve karşılaştırmalı düşünme becerileri.
2. El Sanatları Temelleri
 - El Sanatları Malzemeleri ve Araçları: Farklı el sanatları için kullanılan malzemelerin tanıtımı ve kullanımı.
 - El Sanatları Atölyesi: Pratik atölye çalışmalarlarıyla birlikte temel el sanatları becerilerinin kazanılması.
3. Seramik
 - Kilin İşlenmesi ve Şekillendirme: Kil kullanarak çeşitli şekiller oluşturma becerisi.

- Seramik Pişirme ve Sırlama: Fırınlanmış seramik eserlerin sırlanması ve pişirme teknikleri.

4. Dokuma Sanatları

- Dokuma Teknikleri: Dokuma tezgahlarının kullanımı ve desen oluşturma.

- Dokuma, Boyama ve Dekorasyon: Malzemenin boyanması ve dekore edilmesi teknikleri.

5. Ahşap İşçiliği

- Ahşap Oyma ve Modelleme: Farklı ahşap işleme tekniklerinin öğrenilmesi.

- Ahşap Mobilya Yapımı: Ahşap mobilya üretimi için temel becerilerin kazanılması.

6. Desen ve Tasarım

- Renk Teorisi ve Kompozisyon: Görsel sanatlar açısından renk teorisi ve kompozisyon prensipleri.

- Desen ve Figür Çizimi: Desen oluşturma teknikleri ve figür çizim becerileri.

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir.

Uygulama Faaliyetleri

Derslerin kazanımları ara sınav ve yılsonu sınavları ile değerlendirilmektedir (Kanıt B.1.3.K.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Önem Alma Faaliyetleri

Teknolojik gelişmelere bağlı olarak ve iç ve dış paydaşlardan elde edilen geribildirimler ışığında ders planları ve müfredatları geliştirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3.K.1. AKTS sayfası

(<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5010&BirimNo=50>)

B.1.4. Geleneksel El Sanatları Programı Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Geleneksel El Sanatları programında öğrencilerin öğretim yoluyla elde ettikleri bilgi ve becerilerini güçlendirmelerini sağlamak amacıyla mesleki iş eğitimi uygulaması, staj, bitirme projesi gibi öğrencilerin iş yüküne dayalı dersleri bulunmaktadır. Bu uygulamalarla birlikte öğrencilerin İşçi- işveren ilişkilerini, organizasyon, üretim, iş güvenliği sistemlerini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlayıcı faaliyetler ile işbaşında deneyim kazanmalarına olanak sağlanmaktadır. Ayrıca mesleki iş eğitimi uygulaması ve zorunlu staj bulunan programın uygulamalarına ilişkin yönergeler hazırlanmış olup bu yönergelere kurumsal web sitesinden ulaşabilmektedir. Mesleki iş eğitimi uygulaması ve staj müracaatında bulunulan kurum/kuruluş/özel işletme ile imzalanacak olan protokoller ile öğrencilerin ve işverenin iştiraki ve hakları teminat altına alınacaktır.

Planlama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememektedir.

Uygulama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

Kanıtlar

- B.1.4.K.1. AKTS sayfası
(<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5010&BirimNo=50>)
- B.1.4.K.2. Staj ve işletmede uygulamalı eğitim komisyonu görevlendirmeleri
- B.1.4.K.3. Staj yönetmeliği, işletmede mesleki eğitim usul ve esasları
- B.1.4.K.4. Faaliyet Raporları (Teknik Geziler)
- B.1.4.K.5. Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Ataması

B.1.5. Geleneksel El Sanatları Programının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Öğrencilerin ve eğitim programlarının ihtiyaçları doğrultusunda her yıl müfredatlar tetkik edilmekte, gerekli görülen değişiklikler için bölüm başkanlıkları tarafından alınan kurul kararları doğrultusunda birimizin yönetim kurulu veya yüksekokulu kurul kararları alınmakta ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir.

Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi çerçevesinde ulusal yeterlilik sistemini kurmak ve işletmek için ulusal meslek standartları ile ulusal yeterlilikleri belirlemekte, ulusal yeterliliklere ilişkin ölçme, değerlendirme ve belgelendirme faaliyetlerini yürütmektedir. 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 252'nci maddesinin 4 üncü fıkrası gereği; meslekî ve teknik eğitim ve öğretime ilişkin ortaöğretim ve yükseköğretim programları, Millî Eğitim Bakanlığı ve üniversiteler tarafından bir yıl içinde ilgili ulusal meslek standartlarıyla uyumlu hâle getirilir.

El sanatları programlarının izlenmesi ve güncellenmesi, değişen trendlere ve endüstri gereksinimlerine cevap verebilmek adına önemlidir.

1. Mezunların İzlenmesi: Mezun olan öğrencilerin performansı ve kariyerleri düzenli olarak takip edilir. Bu, programın mezunlarının endüstriye uygun bir şekilde yetişip yetişmediğini anlamak için önemlidir. Mezunlar ne tür işlerde çalışıyor, hangi becerilerini kullanıyorlar, hangi eksiklikler var gibi soruların yanıtları programın değerlendirilmesinde önemlidir.
2. Sanat Endüstrisi İle İlişkiler: Programın, sanat endüstrisindeki güncel gelişmeleri ve talepleri takip etmesi gerekir. Endüstri liderleri, mezunların sahip olmaları gereken yeni beceri ve bilgi alanlarını belirleyebilirler. Bu ilişkiler, programın güncellenmesine yardımcı olur.
3. Öğrenci Geri Bildirimleri: Mevcut öğrencilerin ve mezunların geri bildirimleri toplanır. Derslerin etkiliği, öğretim materyalleri, atölye imkanları gibi konularda öğrenci görüşleri önemlidir. Bu geri bildirimler, programın güncellenmesi ve iyileştirilmesi için önemli ipuçları sağlar.
4. Sanat Trendlerinin İncelenmesi: Geleneksel el sanatları alanında ortaya çıkan yeni trendler ve teknolojik gelişmeler takip edilir. Örneğin, dijital sanatın geleneksel el sanatlarına entegrasyonu gibi yeni yaklaşımların programda yer alıp almadığı değerlendirilir.

5. Mevcut Program Değerlendirmesi: Programın ders içeriği, atölye imkanları, öğretim kadrosu gibi unsurları düzenli olarak değerlendirilir. Derslerin güncelliği, teknik ekipmanların yeterliliği ve öğrenci başarısı gibi faktörler gözden geçirilir.

6. Yenilikçi Öğretim Yöntemleri: Programın öğretim metodolojileri, öğrencilere pratik deneyimler sunma, yaratıcılığı teşvik etme ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirme konusunda yenilikçi olmalıdır. Örneğin, sanal atölye uygulamaları veya endüstri ile iş birliği içinde gerçekleştirilen projeler gibi.

Bu adımlar, bir el sanatları programının sürekli olarak izlenmesini, değerlendirilmesini ve güncellenmesini sağlar. Bu şekilde, programın öğrencilere en güncel becerileri ve bilgiyi sağlaması ve endüstri ihtiyaçlarına uygun olması sağlanır.

Planlama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programının, eğitim programının sürekli izlenmesi ve güncellenmesi titizlikle yürütölmektedir. Öğretim üyelerinin görüşleri ise Bölüm Kurul, toplantılarında ya da birebir görüşme yolu ile alınmaktadır. Öğretim üyeleri düşünce ve önerilerini bizzat idare ile iletişime geçerek dile getirebilmektedirler.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirilememekteyiz.

Önlem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirilememekteyiz.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirilememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Kanıtlar

B.1.6. Geleneksel El Sanatları Programı Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve öğrenim kazanımlarına etkisi gözetilmektedir. Yarıyıl sonu, ara sınav ve bütünleme sınav tarihleri akademik takvimde tek ders ve mazeret sınav tarihleri ise akademik takvim iş planında belirlenmiş olup, ayrıca Yüksekokul 'un web sayfasında ilan edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Uygulama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Önem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Kanıtlar

B.1.6.K.1. İş Akış Şemaları

B.1.6.K.2. Akademik takvim iş planı

B.2. Geleneksel El Sanatları Programının Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Geleneksel El Sanatları Programı Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programının amacı “İş arayan değil, iş için aranan elemanlar yetiştirmek” olarak belirlenmiştir. Bu amacı gerçekleştirebilmek amacıyla teorik ve uygulamalı eğitimin iç içe olduğu bir eğitim sistemini kullanmaktadır. Ayrıca yüksekokulumuz sanayi odaklı eğitim veren ve sanayi ile ortak çalışmayı hedeflemektedir. Bu nedenle Geleneksel el sanatları programı bünyesindeki öğretim elemanları alanları ile güncel bilgileri takip etme ve buna bağlı olarak eğer gerekli ise öğretim planlarını güncellemekle yükümlüdür.

Geleneksel el sanatları programlarında öğrencilerinin 30 iş günü yaz stajı uygulaması eğitimini tamamlamak zorundadır. Bu staj eğitimi süresi boyunca öğrenciler iş yerinde denetlenerek staj eğitiminin eksik yönleri belirlenebilir.

Geleneksel el sanatları programlarında bilgi, beceri ve yeteneklerin kazandırılması için kullanılan araçlar çeşitli olabilir. Bunlar, ders kitaplarından atölye ekipmanlarına kadar geniş bir yelpazedir. Bu araçların etkinliği değerlendirilirken şu unsurlar göz önünde bulundurulabilir:

1. Ders kitapları ve kaynaklar: programda kullanılan ders kitapları, makaleler, sanat tarihini anlatan kaynaklar ve diğer yazılı materyallerin güncelliği ve içeriği önemlidir. Yeterli miyler, güncel mi kalıyorlar, öğrencilere gereken bilgiyi sağlıyorlar mı gibi sorularla değerlendirilebilirler.

2. Atölye ekipmanları ve malzemeler: seramik tezgahları, dokuma tezgahları, ahşap işçiliği araçları, kil, kumaş ve diğer malzemelerin kalitesi ve uygunluğu gözden geçirilmelidir. Ekipmanların güncel ve işlevsel olması, öğrencilere pratik beceriler kazandırmak açısından önemlidir.

3. Teknolojik araçlar: dijital araçlar, özellikle tasarım ve modelleme için kullanılan yazılımlar, 3b yazıcılar veya diğer teknolojik araçlar, öğrencilerin modern sanat uygulamalarını anlamalarına yardımcı olabilir. Bu araçların kullanımı ve etkinliği, öğrencilerin teknolojiyi sanatsal ifadeye nasıl entegre ettiğini gösterir.

4. Öğretim metotları ve atölye çalışmaları: öğretimde kullanılan metotlar, atölye çalışmaları ve projeler, öğrencilerin etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlamalıdır. Uygulamalı çalışmaların ve proje tabanlı öğrenmenin öğrencilerin beceri gelişimine nasıl katkı sağladığı değerlendirilebilir.

5. Öğretim kadrosu: öğretim kadrosunun deneyimi, eğitim yaklaşımları ve öğrenci-öğretmen etkileşimi, öğrencilerin öğrenme sürecini belirleyen önemli bir faktördür.

6. Mezun takibi ve geri bildirimler: mezunların programdan aldıkları eğitimin iş hayatında ne kadar işe yaradığı, geri bildirimler ve istatistiksel veriler aracılığıyla ölçülebilir. Bu veriler, programın etkinliğini değerlendirmek için önemli bir kaynak olabilir.

Araçların etkinliğini değerlendirirken, öğrenci performansı, mezun başarısı, endüstri geri bildirimleri ve öğrenci memnuniyet anketleri gibi veriler önemlidir. Bu değerlendirmeler sonucunda, eksiklikler ve iyileştirme alanları belirlenerek programın sürekli olarak geliştirilmesi sağlanabilir. Örneğin, ekipmanların güncellenmesi, ders kitaplarının revize edilmesi veya öğretim metotlarının çeşitlendirilmesi gibi adımlar, programın etkinliğini artırabilir.

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında teori ile uygulamanın beraber ele alındığı, teknolojiye gelişmeleri takip eden, piyasa ile iletişim halinde olan müfredatı benimseyerek öğrenci merkezli bir eğitim yürütmektedir. Geleneksel el sanatları programı bünyesinde eğitim alan öğrenciler eğitim hayatları boyunca aldıkları teorik bilgiyi uygulamaya dökmesini sağlayacak imkana sahiptir. Öğrenci proje, seminer, sunum, saha uygulamaları gibi eğitim faaliyetlerini öğretim elemanı rehberliğinde yürütmektedir. Teorisi anlatılan dersin uygulaması öğrenci tarafından yapılarak pekiştirilmektedir. Bunun yanında öğrencinin mezun olabilmesi için eğitim hayatı boyunca aldığı tüm dersleri içeren bir mezuniyet bitirme projesi yapması da iş hayatına . (B.2.1.K.1)

Öğrencilerimiz okulda aldığı teorik ve uygulamalı eğitimin yanında İşletmede Mesleki Eğitim ve staj uygulamalarını alanına uygun bir iş yerinde tamamlaması gerekmektedir. Tüm bu eğitimlerin sürekliliğinin sağlanabilmesi için derslere %70, uygulamalara %80 katılımı zorunluğudur. Öğretim elemanları öğrencilerin yaptıkları uygulamaları kontrol etmesini ve varsa eksikliklerin giderilmesinde öğrenciye rehberlik yapmakla yükümlüdür. Geleneksel el sanatları programı teorik bilgilerin uygulamaya dökülmesini amaçlayan bir misyona sahiptir. Bu amaçla yüksek okulumuz bünyesindeki her öğrencinin mezun olabilmesi için bitirme projesi hazırlaması, alanı ile ilgili bir dönem süre olma şartı ile İşletmede Mesleki Eğitim gitmesi ve 30 iş günü yaz stajını tamamlaması gerekmektedir. Öğrencilerin bu şartı sağlayabilmesi için öğretim elemanları gerek ders öncesinde gerek ders sırasında gerekse de ders sonrasında öğrenciye rehberlik etmekle yükümlüdür. Öğrencilerimiz okulda aldığı teorik ve uygulamalı eğitimin yanında İşletmede Mesleki Eğitim ve staj uygulamalarını alanına uygun bir iş yerinde tamamlaması gerekmektedir. Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim sonunda öğrenciler yaptığı çalışmalarını içeren rapor hazırlamak zorundadır. (B.2.1.K.2)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öğretim elemanları gerek piyasadan gerekse öğrencilerden aldıkları geri dönüşleri değerlendirerek varsa eksikliklerin giderilmesini sağlamakla yükümlüdür.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrencilerin faydalı bir eğitim almasını sağlamak Geleneksel el sanatları programı akademik ve okulumuz idari personelin öğrenciye rehber olması ile sağlanmaktadır. Öğrencilerin eğitim dönemlerinin her aşamasında yaşamaları muhtemel sorunlar üzerinde bölüm içi ve yüksekokulumuz bünyesinde toplantılar düzenlenmektedir. Toplantılara idari personelin de katılımı sağlanarak kendileri ile iş birliği yapılmaktadır. Bunun yanında her eğitim döneminde öğrencilere bölüm ve yüksek okul olarak oryantasyon programları yapılarak gerek bölüm gerek yüksekokul gerekse üniversite iş akışının anlatılması sağlanmaktadır. Böylelikle öğrenciler öğretim yöntemlerinden haberdar olmaktadır.

Piyasa ile iç içe çalışan programımızın piyasanın ihtiyacına göre öğrenci yetiştirmeyi eğitim faaliyetleri içine dahil etmesi önem arz etmektedir. Bu amaçla ders plan değişikliklerinin güncellenmesi gerekmektedir. Yapılan güncellemeler için dış paydaşların Geleneksel el sanatları programında okutulan ders planlarının piyasadaki eksikleri ve artıları hakkında görüşünü almak amacıyla toplantılar ve anketler düzenlenebilir.

Staj eğitimi süresi boyunca öğrenciler iş yerinde denetlenerek staj eğitiminin eksik yönleri belirlenebilir. Denetim sırasında gerek öğrencinin gerek işletmeyi ve öğrenci ziyaret eden öğretim

elemanının gerekse iş yeri sorumlularına anketler uygulanarak yaz stajı eğitiminin daha da geliştirilmesi sağlanabilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Geleneksel el sanatları programlarında kayıtlı her öğrenci dönem içinde alacağı derslerin kazanımları hakkında bilgi sahibi olabilmektedir. Öğrenciler seçtiği derslerde teori ve uygulama anlatımların yanında ilgili öğretim elemanı tarafından OBS'ye dersle alakalı doküman yüklenerek desteklenmektedir. Öğrenci alanıyla ilgili desteği öğrenim hayatı boyunca öğretim elemanları yardımıyla kesintisiz alabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. (3)

Kanıtlar

B.2.1.K.1:

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsCourseDetails.aspx?DersNo=900300000482500701&BolumNo=0&BirimNo=50&DersBolumKod=MYO-3003> <https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar/ders-plani>

B.2.1.K.2:

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5007&BirimNo=50>

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar/ders-plani>

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/staj-bilgiler-24062020.pdf>

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/defter-28072020.pdf>

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/odev-16062020.pdf>

<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/brosur-23072019.pdf>

<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/isletmede-mesleki-egitim-takvimi-ve-is-akis-semasi-20022023.pdf>

B.2.2. Geleneksel El Sanatları Programı Ölçme ve değerlendirme

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programında öğrencilerin bilgi, beceri ve yeteneklerini değerlendirmek amacıyla çeşitli ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılır. İşte bunlardan bazıları:

1. Proje değerlendirmeleri: Öğrencilerin belirli bir süreçte veya dönem sonunda yaptıkları projelerin değerlendirilmesi. Bu projeler öğrencilerin el sanatları alanındaki becerilerini, yaratıcılıklarını ve anlayışlarını göstermesi açısından önemlidir.
2. Performans değerlendirmeleri: Atölye çalışmaları ve pratik uygulamalar sırasında öğrencilerin performanslarının gözlemlenmesi ve değerlendirilmesi.
3. Yazılı ve sözlü sınavlar: Teknik bilgiyi ölçmek için yapılan yazılı veya sözlü sınavlar.
4. Portfolyo değerlendirmesi: Öğrencilerin zaman içindeki ilerlemelerini ve sanatsal gelişimlerini gösteren portfolyoların değerlendirilmesi.
5. Peer değerlendirme: Öğrencilerin birbirlerinin çalışmalarını değerlendirmesi ve geribildirimde bulunması.
6. Öğretim kadrosu değerlendirmesi: Öğrencilerin derslerden memnuniyeti, öğretim metodları, ders içeriği ve öğretim kadrosuyla ilgili geri bildirimlerin değerlendirilmesi.
7. Staj ve uygulamalı deneyim değerlendirmesi: Staj veya uygulamalı deneyimler sırasında öğrencilerin gösterdiği performansın değerlendirilmesi.

Bu ölçme ve değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin farklı öğrenme stillerine ve yeteneklerine uygun olarak çeşitlilik gösterir. Programlar genellikle bu yöntemlerden bir veya birkaçını kullanarak öğrencilerin gelişimini takip eder ve gerektiğinde destek sağlar. Değerlendirme süreçlerinin adil, şeffaf ve öğrencilerin gelişimine odaklı olması önemlidir.

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programında ölçme değerlendirme ders bazında belirlenerek yapılmaktadır. dersin uygulamalı olup olmaması değerlendirme yöntemini değiştirmektedir. Program öğrencileri eğitim öğretim dönemleri içinde aldığı derslerden yarıyıl içi ve yarıyılsonu sınavına tabi tutulmaktadır. Uygulama içermeyen derslerde yarıyıl içi sınav yapılmışsa, yarıyıl içi sınavın başarı notuna katkısı en fazla %40, yarıyıl/yılsonu(final) sınavından alınan notun başarı notuna katkısı en az %60'tır. Öğrencilerin aldığı eğitimde uygulama esaslı derslerde (ara sınavın yanı sıra ödev, proje, uygulama ve benzeri yarıyıl içi çalışmaları yapılmışsa) yarıyıl içi sınav ve etkinliklerin başarı notuna katkısı %40, yarıyıl/yılsonu sınavından alınan notun başarı notuna katkısı %60 olarak belirlenmiştir.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için her yarıyıl başında ders programı, ders içerikleri, sınavların nasıl yapıldığı, not sistemi ve mezuniyet koşulları hakkında öğrenciler bilgilendirilmektedir. (B.2.2.K.2)

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen nedenlerin haklı ve geçerli olup olmadığının değerlendirilmesi noktasında "Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-

Öğretim Yönetmeliği” temel alınmaktadır. Ara sınavlara mazereti nedeniyle katılamayan öğrencilere, okulumuzun yönetim kurulu kararıyla mazeret sınavı hakkı verilir. (B.2.2.K.3)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Eğitim programının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla özellikle en önemli paydaşlar olan öğrenciler, mezunlar ve işverenlerden alınan anket sonuçları, ders değerlendirme formları ve ders çıktıları ile program çıktıları arasındaki katkı düzeyi formlarından elde edilen bilgiler ve bu çerçevede ilgili program kurulları tarafından belirlenen eksiklikler, çok çeşitli ve kapsamlı çalışma toplantılarında ele alınmakta ve kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Eğitim program değişiklikleri, ders içeriklerinin düzenlenmesi, eğitim seminerlerinin verilmesi, meslek içi eğitim ve öğretim faaliyetlerinin organizasyonu bu çalışmaların bir sonucu olarak yürütülmektedir. İlgili program akademik kurullarında geri bildirimlere dayanılarak iyileştirme süreci gerçekleştirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Geleneksel el sanatları programlarında tüm öğrenciler ders seçimlerinden sonra dersin ölçme ve değerlendirme yöntemi ilgili öğretim elemanı tarafından Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi (<https://akts.isparta.edu.tr>) adresinde ilan edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. (3)

Kanıtlar

B.2.2.K.1:<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli-10323s.html>

B.2.2.K.2: <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=50> B.2.2.K.3:Mazeret sınav hakkı yönetim kurulu kararı örneği

B.2.1. Geleneksel El Sanatları Programı Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programına kabul edilen öğrenciler ÖSYM tarafından (ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavla ve Yabancı uyruklu (YÖS) sınavıyla) belirlenmektedir. Ayrıca Geleneksel el sanatları programına yatay geçiş, çift anadal ile de öğrenci alınmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programı her yıl Yüksek öğretim Kurulunun belirlemiş olduğu tarihler arasında bir sonraki dönem için programlara kayıt yaptıracığı öğrenci sayılarını belirler. Bunun yanında Üniversitemiz senatosunun belirlediği tarihlerde meslek yüksek okulumuz bünyesinde bulunan programlara çift anadal, kurum içi ve kurumlar arası kontenjanlar belirlenir. Belirlenen kontenjanlar ilgili zamanlarda meslek yüksek okulumuz ve üniversitenizin web sitelerinde duyurulur. (B.2.3.K.1)

Meslek yüksek okulumuz Ön Lisans programlarını barındırmaktadır. Geleneksel el sanatları programlarına öğrenciler Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yüksek Öğretime Giriş sınavına katılarak elde ettikleri puanlara kabul edilirler.

ÖSYM tarafından yapılan sınavda yeterli puanı alan öğrenciler kayıt esnasında ortaöğretim kurumlarından almış oldukları diplomaları ibraz etmek zorundadırlar. (B.2.3.K.2)

Yabancı dil hazırlık eğitimi zorunlu olmayan programlara yeni kayıt yaptıran öğrencilere yabancı diller okulu tarafından belirlenen tarihlerde yine aynı okul tarafından yabancı dil yeterlilik sınavı yapılır. Yapılan bu sınavdan mutlak değerlendirme yöntemine göre başarı notu alan öğrenciler yabancı dil derslerinden muaf sayılır. (B.2.3.K.3)

Geleneksel el sanatları programlarında kayıt yaptırmadan önce herhangi bir lisans veya önlisans programından mezun olan adaylar, mezun oldukları programda almış ve başarılı olduğu derslerden muaf olma hakkına sahiptirler. Bunun için hangi derslerden mezun olacağını belirten dilekçe ile meslek yüksek okul müdürlüğüne başvuru yaparlar. Başvuru dilekçesinde belirtilen dersler haricindeki dersler için muafiyet işlemi yapılmaz. Başvuru dilekçesinin ekine daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumuna ait transkript, ders içerikleri ve not dönüşüm tablosunun eklenmesi gerekir. Belgelerin onaysız olması durumunda başvuru işleme alınmaz. Öğrencinin muaf olacağı dersler “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi’ ne” göre intibak komisyonu tarafından değerlendirilerek muaf olunabilecek dersler yüksekokulu yönetim kurulu tarafından onaylanır. (B.2.3.K.4)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Meslek Yüksek Okulu Yönetim Kurullarında Bölümler tarafından alınmış kararların ilgili mevzuatlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Geleneksel el sanatları programlarında kayıt yaptıran öğrencilerin ülkemiz koşulları da dikkate alınarak, kontenjan-yerleşen, tercih edileme oranları sürekli analizleri yapılmakta ve kontrol edilmektedir.

Geleneksel el sanatları programlarında öğrenci kayıtlarının yıllara göre değişimi, ÖSYM kontenjanlarına göre bölümlerimizin kontenjan ve kayıtlı öğrenci sayıları (doluluk oranı), kayıt yaptıran yeni öğrencilerin bölümlere göre dağılımı, öğrenci taban ve tavan puanları ile bölümlerimizin tercih edilebilirlikleri, kayıt sildiren ve mezun öğrencilerimizin dağılımı her yıl Akademik kurullarda incelenmekte ve tartışılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İlgili mevzuatlarda açık bilgi olmayan durumlar için Üniversitemiz Rektörlüğü Öğrenci İşler Daire Başkanlığı aracılığı ile bilgi edinilmekte, uygulamadaki yönergelerde değişiklik talep edilebilmektedir

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. (4)

Kanıtlar

B2.3.K.1:

<https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9193/2022-2023-guz-yariyili-cift-anadalyandal-basvurulari>
<https://isparta.edu.tr/duyuru/9212/2022-2023-guz-yariyili-kurumlararasi-yatay-gecis-kontenjanlari-ve-basvuru-takvimi> <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/kurumlar-arasi-yatay-gecis-esaslarina-iliskin-yonerge.pdf>

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/cift-anadal-yonergesi.pdf>

B.2.3.K.2:<https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9223/2022-yks-sonuclarina-gore-universitemize-kayit-hakki-kazanan-adaylarin-kayit-islemleri> B.2.3.K.3:<https://ydyo.isparta.edu.tr/tr/haber/ing-101ing-102-ve-ing-3000-dersleri-muafiyet-sinavinin-yeri-ve-saati-33508h.html>

B.2.3.K.4:<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/ders-muafiyeti-ve-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

B.2.1. Geleneksel El Sanatları Programı Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programından mezun olmak için 4 dönem eğitim alma zorunluluğu vardır. Her öğrenci bir dönemde 30 AKTS ve 4 dönem sonunda toplamda 120 AKTS almak gereklidir.

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programında eğitim dönemlerinde vereceği ders planını meslek yüksek okulumuz ve üniversitemiz sayfalarında belirtirler. Yüksek okulumuzdan mezun olmak isteyen bir öğrencinin izlemekte olduğu programdan mezun olabilmesi için, yönetmeliklerin izin verdiği kanuni süre içinde eğitim-öğretim ders planında yer alan sayıda zorunlu/seçmeli ders almak ve bu derslerden başarılı olmak koşulu ile devam etmekte olduğu programı en az 2.00 GNO ile tamamlaması zorunludur. GNO aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Meslek yüksek okulumuz programlarını başarı ile bitiren öğrencilerine “Ön Lisans” diploması verilmektedir. (B.2.4.K.1)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programında bulunan öğrencinin kayıt yılına göre yeterlilikler çerçevesinde hazırlanmış ve bölüm web sayfasında ve öğrenci bilgi sisteminde tanımlanmış olan derslerden başarılı olup olmadığı” Bölüm Mezuniyet Komisyonu” tarafından kontrol edilir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrencilerin 4 eğitim öğretim dönemi boyunca alması gereken ders kayıt dönemlerinde dersler obs’de tamamen verilerek öğrenci dersi aldığı anda farklı bir renk haline gelerek veya farklı bir başlık altına inerek öğrencinin eksik ders alması engellenebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yabancı Diller Yüksekokulu, Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. (3)

Kanıtlar

B.2.4.K.1:

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/diplomadiploma-eki-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesine-iliskin-yonergesi.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.3. Geleneksel El Sanatları Programı Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Geleneksel el sanatları programlarında, sahip olduğu teknik altyapı ve deneyimli kadrosuyla öğrencileri geleceğe taşıyacak adımları atmaktadır. Bölümlerdeki laboratuvar ve atölye imkânları müfredata ve çağın gereklerine uygun bir şekilde güncellenmektedir. Böylece öğrenciler teorik olarak öğrendikleri bilgileri uygulayarak deneyim kazanmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Geleneksel el sanatları programlarında öğrencileri, derslerinin ayrıntılı bilgilerine internet üzerinden ulaşarak, ders seçimlerini yapabildikleri gibi kayıt yenileme işlemlerini de internet üzerinden yapabilmektedirler. Bunun yanında öğrenciler dönem içinde not ve başarı durumlarına Öğrenci Bilgi Sisteminden (OBS) ve ISUBÜ-mobil siteminden ulaşabilmektedirler (B.3.1.K.2, B.3.1.K.3).

Geleneksel el sanatları programlarında 3+1 eğitim modeli uygulanmaktadır (B.3.1.K.4). Eğitim öğretimin 3 dönemi örgün öğretim, 1 dönemi ise işletmelerde tam zamanlı uygulamalı eğitim olarak yapılmaktadır. Öğrencilerimiz İşletmede Mesleki Eğitime gittiği dönem uzaktan eğitim metodu ile YÖK zorunlu derslerini (*Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil*) alır. Canlı derslerin yürütülmesi ve izlenmesi, sınav süreçlerine ilişkin bilgilendirici paylaşımlar, sistem kullanımına ilişkin bilgiler

birimizin web sayfasından ve ISUBÜ-mobil sisteminden duyurulmaktadır. Değişen şartlara bağlı olarak ortaya çıkabilecek ihtiyaçlar ve talepler, iyileştirme çalışmaları kapsamında öncelik durumu da dikkate alınarak birimiz ile Rektörlük arasındaki işbirliği ile güvence altına alınmaktadır.

Geleneksel el sanatları programlarında öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olabilecek bir akademik danışman öğretim üyesi atanmaktadır. Akademik danışman, öncelikle öğretim üyeleri arasından, gerekli olduğu durumlarda öğretim elemanları arasından belirlenmektedir. Öğrenciler kendilerine atanan akademik danışmanlarını OBS sisteminden öğrenebilmektedirler (B.3.1.K.2).

B.2.1. Geleneksel El Sanatları Programı Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında hedeflenen nitelikte mezun yeterliliklerine sahip öğrenciler yetiştirilebilmesi için Kalite Güvence sistemi uygulanmaktadır. Öğrencilerimizin kullanımına yönelik birimiz bünyesinde bulunan altyapı, sınıfındaki öğrenme amaçları için kullanılmakta, işlevsel tutulmakta ve geliştirilmektedir (B.3.1.K.5).

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında altyapıları bölüm özellik ve niteliklerine göre bölümlere tahsis edilmiş laboratuvar ve uygulama alanları ile ortak kullanımda olan derslik ve bilgisayar laboratuvarlarından oluşmaktadır. Disiplinler arası çalışma kapsamında tüm öğrenme olanakları her bölüm tarafından ulaşılabilmektedir. Alanların kullanımı ilgili bölüm başkanları, alan sorumlusu öğretim elemanları ve teknik personel aracılığı ile yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kurumsal yeniden yapılanma doğrultusunda Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi kullanım alanına sahip her türlü alan kontrolü Geleneksel el sanatları programlarında bölüm başkanı ve Meslek Yüksekokulu idarecilerini bilgilendirmelerine göre yapılmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynaklarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi kapsamında, işletmede mesleki eğitim yaptırılan firma yetkilileriyle öğretim elemanları yüz yüze iletişime geçmekte ve mevcut öğrenci-mezun öğrenci görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca ders değerlendirme anketleri yapılarak iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (B.3.1.K.2).

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirmeler yönetici ve teknik personel ile yapılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak bölüm öğrencilerine zaman zaman alanında uzman kişiler tarafından seminerler verilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler alanları hakkında bilgi edinmektedir (B.3.1.K.6). Ayrıca son sınıf önlisans öğrencileri işyeri eğitimine katılarak mezun olmadan işyerinde çalışma ve hatta proje geliştirme fırsatı bulmaktadır. Edinilen bu fırsat öğretim üyesi akademisyenler tarafından işyerinde kontrol edilerek doğru yönlendirmeler ile programdan en yüksek verim almaya çalışılmaktadır.

Üniversite genelinde faaliyet gösteren Kariyer Merkezi vasıtasıyla da halen üniversitemizde öğrenim gören ön lisans öğrencilerinin ve mezunlarının meslek, sektör ve işletme seçme sürecinde yönlendirilmelerine ve bilgilendirilmelerine katkıda bulunmaktadır (B.3.1.K.7).

Üniversitemizin sağlamış olduğu dijital kaynak platformundan sadece üniversite içerisinde değil üniversite dışında da bölüm öğrencileri veya öğretmenleri yararlanabilmektedir (B.3.1.K.8).

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir (3).

Kanıtlar

B.2.1. Geleneksel El Sanatları Programı Akademik Destek Hizmetleri

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olabilecek bir danışman öğretim üyesi atanmaktadır. Danışman, her eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıtlı öğrencilere öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün başkanı tarafından, öncelikle öğretim üyeleri arasından, gerekli olduğunda öğretim elemanları arasından belirlenir. Birim öğrenci işleri tarafından öğrenci otomasyon sistemine tanımlanır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin ders kayıtları esnasında izleyecekleri yol, kurallar ve işlemler bu öğretim üyelerince yürütülür. Öğrenci danışmanı ile OBS üzerinden çevrimiçi iletişim kurabilir ve kayıt işlemlerini interaktif olarak gerçekleştirebilir. Danışmanlık büyük ölçüde ders kayıtları sırasında önem kazanmasına karşın, öğrenciler danışman öğretim üyelerine sosyal ve kültürel konularda da başvurup bilgi alabilirler. Bu aşamada kendi çözemedikleri sorunlarla ilgili olarak bölüm başkanlığından, yüksekokul birimlerinden, üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı birimlerinden koordineli olarak destek alabilirler. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci danışmanlığı Üniversitemiz ön lisans ve lisans öğrenci danışmanlığı yönergesine bağlı bir şekilde yürütülmektedir (B.3.2.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Önlem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Kanıtlar

B.2.1. Geleneksel El Sanatları Programı Tesis ve Altyapılar

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesine olanak sağlayan yeterli sayıda ve uygun donanımına sahip derslik, bilgisayar laboratuvarı, programın özelliğine göre atölye, laboratuvar, bireysel çalışma alanı ile uzaktan eğitim altyapısı bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz 3 bloktan (A/B/C) oluşmaktadır. A Blok- 3435,94 m², B Blok-932,6 m² ve C Blok-1078,24 m² kapalı alana kurulu olup, bu alanlarının 4079,17 m²'lik (A Blok-2301,63 / B Blok-806,78 / C Blok-970,76) kısmı net kullanım alanıdır. Geleneksel el sanatları programına ait 2 atölye, 1seramik laboratuvarı, bulunmaktadır. Tüm sınıflarda projeksiyon cihazı bulunmaktadır. (B.3.3.K.1).

Öğretim elemanları ve öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak kapasitede kapalı ve açık alana sahip bir öğrenci kantini bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerin beslenme, spor, sosyal, kültürel vb. etkinlikleri için SDÜ'nün yemekhaneleri, spor alanları ve kütüphaneleri ortaklaşa kullanılmaktadır (B.3.3.K.2, B.3.3.K.3, B.3.3.K.4, B.3.3.K.11). Yeni kurulmuş olan üniversitemiz bu konuda altyapı oluşturmaktadır.

Okulumuzda yapılan ara sınav ve yarıyılsonlarında öğrencilerin sınav sorularını çoğaltmak amacıyla 1'er adet baskı makinesi/fotokopi/optik okuyucu bulunmaktadır.

Yemek bursu verilecek öğrenci kontenjanları kapsamında, burstan faydalanmak isteyen öğrencilerin Yüksekokulumuz web sitesinde bulunan başvuru formunu doldurarak bu imkândan faydalanabilmektedirler (B.3.3.K.5).

Uzaktan eğitim için Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından Adobe Connect uygulaması ile hizmet sağlanmaktadır (B.3.3.K.6).

T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı olan Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğünün Isparta'da bulunan yurtları kullanılmaktadır (B.3.3.K.7).

Ulaşım Isparta Belediyesi tarafından Belediye Otobüsleri ile sağlanmaktadır (B.3.3.K.8).

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri Rektörlük bünyesindeki Mediko Sosyal Birimi ile sunmaktadır (B.3.3.K.9).

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği birimiz ile Rektörlük arasındaki işbirliği ile güvence altına alınmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında Mevcut Kapalı ve Açık alanları

Sınıflar 1096,91 m²

Laboratuvar/Atölye/Stüdyo Toplam Alanı 1200,56 m²

Kontrol Etme Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında tarafından sunulan hizmetlerde kontrol işlemleri her eğitim-öğretim dönemi öncesi idari personel ile (laboratuvar yazılımları, kablosuz internet hizmeti vb.) kontrol edilmekte olup, eğitim öğretim sürecinde öğretim üyelerinden gelen geri bildirimlerle düzenlenmektedir.

Rektörlük tarafından sunulmuş olan uzaktan eğitim altyapısı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca kontrol edilmekte olup, gerekli bildirimler birimiz öğrenci işleri aracılığı ile sağlanmaktadır (B.3.3.10).

Önlem Alma Faaliyetleri

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Tesis ve alt yapılarımız üniversitemiz yeni yerleşkeleri için yeniden planlanmaktadır. Yeni bina ve yerleşkelere ait tavan projeleri tamamlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birim genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (3).

Kanıtlar

- B.3.3.K.1 <https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/aa-23072019.pdf>
- B.3.3.K.2 <https://yemek.isparta.edu.tr/>
- B.3.3.K.3 <https://kutuphane.isparta.edu.tr/>
- B.3.3.K.4 <https://sksdb.isparta.edu.tr/>
- B.3.3.K.5 <https://isparta.edu.tr/duyuru/9272/yemek-bursu-basvurulari-baslamistir>
- B.3.3.K.6 <https://esuf.isparta.edu.tr/tr/haber/isubu-uzaktan-egitim-icin-adobe-connect-kullanimi-akademik-personel-28279h.html>
- B.3.3.K.7 <https://kygm.gsb.gov.tr/YurtMudurlukleri>
- B.3.3.K.8 <https://www.ispartahalkotobusleri.com/#>
- B.3.3.K.9 <https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/haber/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimimiz-hizmete-acilmistir-33521h.html>
- B.3.3.K.10 <https://bidb.isparta.edu.tr/>

<https://sportesisleri.sdu.edu.tr/tr/tesislerimiz/29-ekim-olimpik-yuzme-havuzu-4805s.html>

B.2.2. Dezavantajlı Gruplar

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programlarında ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Önlisans programlarına kayıtlı bulunan engelli öğrencilerin engel durumlarından dolayı ders ve sınav uygulamalarında karşılaştıkları sorunları ortadan kaldırarak eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve engelli öğrencilerin başarılarına pozitif katkıda bulunmaya yönelik esaslar uygulanmaktadır (B.3.4.K.1). Engelli öğrencilerimiz için Meslek Yüksekokulumuz ve C blok girişinde rampa gibi çeşitli iç ve dış mekân düzenlemeleri yapılmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimimiz engelli bireylere yönelik yapılan veya planlanan araştırma, proje vb. çalışmalar devam etmektedir. Okul hizmet binalarında rampa, korkuluk, engelli lavaboları vb. mevcut olup sürekli bakımları yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol etme faaliyetleri periyodik olarak her eğitim öğretim başında kayıtlı öğrenci durumlarına göre yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kontrol faaliyetleri sonucunda mevcut uygulamalardan kaynaklı eksiklik ve problemler idari birimlere bildirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Binamız fiziki koşulları mümkün olduğunca engellilere yönelik düzenlenmiştir. Dezavantajlı gruplar için eğitim olanakları erişimi eşitlik, hakkaniyet ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir (3)

Kanıtlar

B.3.4.K.1 <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208#collapse1>

B.3.4.K.2 <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowDetails.aspx?MID=19>

B.3.4.K.3 <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/onlisans-ve-lisans-uluslararası-ogrenci-kabul-ve-kayıt-yonergesi.pdf>

B.2.3. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler Planlama Faaliyetleri

Geleneksel el sanatları programının kampüs içerisinde yer alması sebebiyle kampüsün öğrencilere sunduğu tüm kültürel ve sosyal faaliyetlerden, her türlü etkinliklerden yararlanabilmektedirler. Ayrıca öğrencilerimize sunulan laboratuvar ve atölye olanaklarımız yanı sıra tecrübeli hocalarımız ile eğitim kalitemizi artırmaktayız. Her yıl Meslek Yüksekokulu olarak Mayıs ayının ilk haftasında proje sergisi düzenleyerek öğrencilere faal alabilecekleri sorumluluklar yükleyerek öğrendiklerini pekiştirmeleri sağlanmaktadır (B.3.5.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Önlem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

Kanıtlar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu faaliyeti gerçekleştirememekteyiz.

B.3. Geleneksel El Sanatları Programı Öğretim Kadrosu

Geleneksel el sanatları programında öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.3.1. Geleneksel El Sanatları Programı Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz öğretim elemanlarının atanması ve yükseltmesinde uygulanan esaslar belirlenmiştir. Bu esaslar YÖK Kanunu ve Yönetmeliklerine uygundur (B.4.1.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim-Öğretim sürecini etkin şekilde yürütmek için, Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlediği asgari öğretim elemanı gereksinimleri ve norm kadrolar dikkate alınarak üniversitemiz her yıl birkaç kez akademik personel alım ilanları vermektedir. Bu alımlarda belirlenen şartlar, ilgili yönerge çerçevesinde belirlenmektedir (B.4.1.K.2).

Geleneksel el sanatları programında hangi derslerin açılacağı ve bu derslerin kimler tarafından yürütüleceği ilgili yarıyıl ders kayıtlarından iki ay öncesine kadar öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre bölüm başkanları tarafından belirlenir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak

paylaşılır. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Programların yürütülmesi için yeterli sayıda veya nitelikte öğretim elemanının olmadığı durumlarda, diğer birim veya kurumlardan Bölüm Kurul kararı ile öğretim elemanı görevlendirilebilir. Bölüm kurullarında alınan kararlar Üniversite kurulunda değerlendirilerek karara bağlanmak suretiyle güvence altına alınmaktadır (B.4.1.K.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üniversitemiz akademik yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesinde kurumsal ihtiyaçlar çerçevesinde güncellemeler yakın zamanda yapılmıştır (B.4.1.K.4).

Akademik personelin nicelik ve nitelikleri norm ve asgari yapılanma kriterleri doğrultusunda kurum içi yapılanma hedef ve amaçlarına göre kontrol edilmektedir.

Kurum dışı görevlendirmeler ortak dersler koordinatörlüğü ve rektörlük yönetiminin denetiminde kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kurumdan ayrılan veya stratejik amaçlar doğrultusunda personel istihdamı, bölüm kurul raporları ve kalite toplantıları sonucunda oluşturularak önlem alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi güncellenmesi.

Olgunluk Düzeyi

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları Değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1.K.1 Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/168739>)

B.4.1.K.2 Üniversitemizin akademik personel alım ilanı
(<https://www.resmigazete.gov.tr/ilanlar/eskiilanlar/2022/11/20221108-4-17.pdf>)

B.4.1.K.3 Ders Görevlendirmeleri Örnek Yazısı

B.4.1.K.4 Üniversitemiz ilgili senato kararı
(<https://genelsekreterlik.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/75/files/86-28022022.pdf>)

B.3.2. Geleneksel El Sanatları Programı Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri sistematik olarak yapılmamaktadır. Bu sistemlerin nasıl kullanılacağına dair öğretim elemanlarımızın eğitilmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından planlama yapılmaktadır (B.4.2.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bu geri bildirimler bölüm kurullarında değerlendirilerek ders içeriklerinin eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile örtüşmesi güvence altına alınır.

Öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük teknik ve pedagojik yetkinliklerini arttırmak için araştırma faaliyetleri, akademik gelişimleri yönetimce desteklenmektedir. Uzaktan eğitim sistemi konusunda birim koordinatörü tarafından öğretim elemanlarına uygulamalı hizmet içi eğitim verilmektedir.

Uzaktan eğitim süreçlerinin ve sistemlerinin nasıl kullanılabileceğine dair sunumlar hazırlanmıştır (B.4.2.K.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Birim içinde bilgi teknolojilerinin kullanımı ve yetkinliği birim idarecileri tarafından kontrol edilmektedir. Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin ölçümü ise Ders Değerlendirme Anketleri ile gerçekleşir. Her dönemin sonunda öğrenciler aldıkları derslerde dersi veren öğretim elemanın derse olan hâkimiyeti ve bilgisi ile ilgili geri bildirimde bulunur (B.4.2.K.3).

Önlem Alma Faaliyetleri

Önlem alınması gerekli faaliyetler anlık ve hızlı olarak birim teknik personeline sağlanmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. (2)

Kanıtlar

B.4.2.K.1 Uzaktan eğitim takip modülünün kullanımı(www.obs.isparta.edu.tr)

B.4.2.K.2 Uzaktan öğretimde canlı ders uygulama ilkeleri ve örnekleri
(<https://uzem.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/472/files/uzaktan-ogretimde-canli-ders-uygulama-ilkeleri-ve-ornekleri-28092020.pdf>)

B.4.2.K.3 Öğretim elemanı ders değerlendirme anket sonuçları
<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/Raporlar.aspx>

B.3.3. Geleneksel El Sanatları Programı Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi öncelikli kılmak üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Kalite politikamız kapsamında belirlediğimiz üzere öğretim elemanı kadromuzun alanlarında araştırma yapabilmeleri açısından gerekli destek okul yönetimimiz tarafından Üniversitemizin imkânları dâhilinde verilmektedir. Akademik personelin uzmanlık alanları ile ilgili kongre, sempozyum vb. bilimsel toplantılara katılımları ve personelin lisansüstü eğitimleri desteklenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Araştırma fırsatları ve bilimsel çalışma eğitimleri ile ilgili bilgilendirmeler EBYS aracılığı ile öğretim elemanlarına duyurulmakta ve katılımları desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmesi ülkemizde uygulanan akademik teşvik yönetmeliğine göre gerçekleştirilmektedir (B.4.3.K1).

Uygulama Faaliyetleri

Akademik teşvik kriterlerini sağlayan öğretim elemanları, birim teşvik komisyonu ve üst kurul tarafından bilimsel çalışmaların incelenmesi sonucunda teşvik ile ödüllendirilmektedir. Söz konusu süreç “Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetimi Sistemi” üzerinden yürütülmektedir (B.4.3.K2).

Teşvik puanı kapsamında akademik başarı sağlayan öğretim elemanları üniversitemiz web sayfasında ilan edilmektedir (B.4.3.K3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik teşvik kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarının performansları kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Akademik kurul toplantılarında akademik teşvik kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarının motive edilip sınırla kalanlar için bölümler tarafından gerekli kritiklerin yapılması

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik Teşvik Sistemi

Olgunluk Düzeyi

Teşvik ve ödüllendirme Uygulamaları birim geneline yayılmıştır. (3)

Kanıtlar

B.4.3.K1 YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği,
(<https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>)

B. 4.3.K2 Akademik teşvik sistemi (<https://ats.isparta.edu.tr/>)

B.4.3.K3 Akademik teşvik başvuru sonuçları
(<https://isparta.edu.tr/akademiktesfikedokuman/AkademikTevsikBasvuruSonuc.p>)

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bu bölümde meslek yüksekokulumuzun Araştırma Süreçlerin Yönetimi hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Meslek yüksekokulu olarak öncelikli misyonumuz eğitim-öğretim olduğu için programımızda bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuz nitelikli eğitimin yanı sıra nitelikli araştırma çalışmalarının yapılmasını da hedeflemektedir. Üniversitemizin gelecek beş yılını sistemli olarak planlayabilmek, birimlerin uygulayacakları yol ve yöntemleri gösterebilmek adına 2021-2025 Stratejik Planına (C.1.1.K.1) paralel olarak eğitim, araştırma ve yayın politikaları çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir. Meslek yüksekokulumuzda Kalite Güvence Sistemine uygun olarak 2022 yılı araştırma geliştirme süreçlerinin takip edilebilmesi açısından birim Kalite Komisyonu (C.1.1.K.2) oluşturularak görev dağılımları ve tanımları belirlenmiştir. Ayrıca 2022 yılı araştırma ve yayın faaliyetlerinin değerlendirilebilmesi adına Bölüm Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu (C.1.1.K.3) ve Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu (C.1.1.K.4) belirlenmiştir.

Meslek yüksekokulumuzda görevli öğretim elemanlarını yıl içinde yaptığı bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlanmasını teşvik etmek üzere akademik teşvik programı uygulanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimimizin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.1.K.1 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

(<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>)

C.1.1.K.2 Birim Kalite Komisyon Güncelleme kararları

C.1.1.K.3 Tüm Bölümlere ait Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu güncelleme Kararları

C.1.1.K.4 Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu güncelleme kararları

C.1.1.K.5 Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi

C.1.1.K.6 Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyon onay çıktıları

C.1.1.K.7 Akademik Teşvik Başvuru Sonuçları

(<https://isparta.edu.tr/akademiktesfikedokuman/AkademikTevsikNihaiSonuclar.pdf>)

C.1.1.K.8 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2022 Yılı 1.Dönem Çağrısı Destek Hakkı Kazananların Listesi (<https://isparta.edu.tr/haber/9311/isubunun-2022-1-donem-tubitak-2209-a-projeleri-basarisi>)

C.1.1.K.9 TÜBİTAK ARDEB Destek Programları Tanıtım Toplantısı Haber Metni

(<https://www.isparta.edu.tr/haber/9333/tubitak-ardeb-destek-programlari-tanitimi-ve-yeniliklerianlatildi>)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle ilgili rektörlük birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri ilgili rektörlük birimleri tarafından izlenmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Bu bölümde meslek yüksekokulumuzun Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi, Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Planlama Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için öğretim elemanları yayın, proje, bildiri vs. yapımları konusunda cesaretlendirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
(2)

Kanıtlar

(<https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/akademik-yukseltilme-ve-atanmaolcutleri-yonergesi-01-01-2023-itibariyle-20062022.pdf>)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar ilgili rektörlük birimleri tarafından yürütülmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Programımız öğretim elemanları, sene içerisinde yapmış oldukları akademik çalışmalarının değerlendirilmesi sonucunda, Akademik Teşvik ödüllendirme işlemleri, “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi” (C.3.1.K3) hükümleri gereğince yerine getirilmektedir. Yönetmeliğe göre gerekli koşulları yerine getirenler, araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirme yapmak üzere yapılan bu teşvikten yararlanmaktadır. (C.3.1.K4).

Planlama Faaliyetleri

Birim araştırma faaliyetlerini değerlendirmek için yıllık akademik toplantılar planlanmıştır. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları vardır.

Uygulama Faaliyetleri

Yıllık faaliyet raporu değerlendirilmekte ve üniversite yönetimi ile yapılan akademik kurullardatartışılmaktadır. (C.3.1.K1)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.3.1.K1 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

(<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>)

C.3.1.K5 Birim Kalite Komisyon Güncelleme kararları

C.3.1.K6 Tüm Bölümlere ait Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu güncelleme Kararları

C.3.1.K7 Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu güncelleme kararları

C.3.1.K8 Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyon onay çıktıları

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Geleneksel El sanatları programının Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Geleneksel El Sanatları programlarının toplumsal katkı süreçlerini yönetmek ve toplumsal katkı kaynaklarını belirlemek önemlidir. Bu programlar genellikle toplumsal katkılarına odaklanarak birçok kaynağı içerir:

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi:

Topluluk İşbirliği ve Katılım: Program, yerel topluluklarla işbirliği yaparak, onların ihtiyaçlarını ve beklentilerini anlama ve programa entegre etme sürecini yönetebilir.

Kültürel Mirasın Korunması: Geleneksel el sanatları, yerel kültürlerin korunması ve yaşatılmasında önemli bir rol oynar. Program, bu mirası koruma altına almak ve toplumun bu mirasa sahip çıkmasını teşvik etmek için çeşitli faaliyetlerde bulunabilir.

Toplumsal Eşitlik ve Katılımı Teşvik Etme: Program, cinsiyet, yaş, etnik köken veya ekonomik durum gibi farklılıklara karşı duyarlılık göstererek, her kesimin programa katılımını teşvik edebilir.

Sürdürülebilirlik ve Çevresel Farkındalık: El sanatları programları, çevresel sürdürülebilirlik konusunda farkındalık yaratma ve sürdürülebilir üretim yöntemlerini teşvik etme fırsatına sahip olabilir.

Toplumsal Katkı Kaynakları:

Yerel Kaynaklar ve Destek: Yerel hükümetler, kuruluşlar veya bağışçılar, geleneksel el sanatları programlarını finanse etmek ve desteklemek için kaynak sağlayabilirler.

İşbirliği ve Sponsorluk: Özel sektör şirketleri veya kurumlar, sosyal sorumluluk projeleri kapsamında geleneksel el sanatları programlarına sponsorluk veya işbirliği desteği sağlayabilirler.

Vakıf ve Fonlar: Kültürel mirasın korunması ve toplumsal gelişim için kurulmuş vakıflar veya fonlar, bu tür programlara finansal destek sağlayabilirler.

Gönüllü Destek: Toplumsal katkılar, gönüllü katılım yoluyla da sağlanabilir. Bu, yerel topluluk üyelerinin programlara katkı sağlaması veya etkinliklerde yer alması anlamına gelir.

Bu kaynaklar, geleneksel el sanatları programlarının toplumsal katkılarını yönetmek ve sürdürmek için kullanılabilir. Programların toplumsal katkılarını artırmak için bu kaynakları etkin bir şekilde yönetmek ve kullanmak önemlidir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Geleneksel El sanatları programının toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Geleneksel El sanatları programının Toplumsal Katkı Politikası;

1. Toplum ile iç içe olmayı hedefleyen,
2. Toplumsal fayda üretmeye yönelik çalışan öğrenci toplulukları,
3. Gönüllülük esasıyla düzenlenen sosyal sorumluluk faaliyetleri,
4. Şehrin tanıtımına yönelik uygulanan üniversite tanıtım çalışmaları,
5. Birimlerin şehrin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimini sağlayacak projelerde öncülük eden yaklaşımı,

Uygulama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Önlem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Kanıtlar

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

D.1.1. Kaynaklar

Planlama Faaliyetleri

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar noktasında üniversite toplulukları dönem başı plan ve program yapmakta olup bu kapsamda gerekli maliyet, fiziki imkanlar ve destek personel noktasında isteklerini sunabilmektedir. Bu sayede daha tutarlı, planlı ve programlı bir şekilde süreç yürütülebilmektedir. Topluma katkı faaliyetlerini sürekli iyileştirmede, birimin planlama ve yönetim yaklaşımı “Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al” döngüsü ile desteklenecektir.

Uygulama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

Önlem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

Olgunluk Düzeyi

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

Kanıtlar

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirememekteyiz.

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Kültürel Koruma ve Mirasın Canlandırılması: Program, yerel el sanatları ve kültürel mirası korumak için etkili bir yol olmalıdır. Geleneksel teknikleri, desenleri ve malzemeleri öğretirken, öğrencilere yerel kültürleri hakkında derin bir anlayış kazandırmalıdır.

Ekonomik Katkı: Program, öğrencilere el sanatlarıyla ilgili beceriler kazandırarak onları istihdam edilebilir kılar ve yerel ekonomiye katkı sağlar. Bu, yerel zanaatkarların gelir seviyelerini artırabilir ve bölgesel ekonomik büyümeye katkıda bulunabilir.

Toplumsal Katılım ve Topluluk Bağlarının Güçlendirilmesi: Program, topluluk içinde işbirliğini teşvik etmeli, yerel zanaatkarlarla işbirliği yaparak öğrencilere mentorluk ve pratik deneyim imkanı sunmalıdır. Bu şekilde, topluluk içindeki bağlar güçlenebilir ve bilgi, deneyim ve kültürel değerler aktarılabilir.

Sürdürülebilirlik: El sanatları programı, doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımını vurgulamalıdır. Geleneksel malzemelerin kullanımı, yerel ekosistemi koruyarak gelecek nesillere de aktarılabilir olmalıdır.

Toplumsal Farkındalık ve Eğitim: Program, el sanatları ve geleneksel zanaatlarla ilgili geniş bir toplumsal farkındalık oluşturmalı ve bu alanda eğitim fırsatları sunmalıdır. Bu, kültürel mirasın değerini anlamak ve korumak için toplum genelinde bir bilinç oluşturabilir.

Toplumsal katkı performansını ölçmek için çeşitli yöntemler kullanılabilir. Öğrenci mezuniyet sonrası takibi, yerel ekonomik etkilerin analizi, toplumsal projelerin değerlendirilmesi gibi yöntemler, programın etkisini değerlendirmek için faydalı olabilir. Bu değerlendirmeler, programın güçlü yönlerini vurgulayarak iyileştirmeler yapılmasına olanak tanır.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Geleneksel El sanatları programı, Üniversitemizin hazırlamış olduğu yönetmelik ve okulumuzca hazırlanan yönergelerle yönetilmektedir. İlgili yönetmelik ve yönergeler yüksekokulumuz web sayfasında paylaşılmaktadır. Bu yönetmelik ve yönergelerle ilgili Üniversitemiz Senatosu tarafından yapılan değişikliklerin kabulünden sonra gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Uygulama Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Önlem Alma Faaliyetleri

2019 – 2020 eğitim öğretim yılı itibariyle bölümümüz pasif durumda olduğu için bu uygulamayı gerçekleştirilememekteyiz.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu raporda, Geleneksel El sanatları programının çalışmalarının kalite süreçleri kapsamında iç değerlendirmesinin yapılması amaçlanmış, yürütülen faaliyetler liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı başlıkları olarak ele alınmıştır. Geleneksel El sanatları programı 2004- 2005 Eğitim öğretim yılında faaliyete geçmiş bir programdır. Bu süre içerisinde kendi kalite kontrol mekanizmalarını devreye sokmuştur.

Geleneksel el sanatları programının kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim sistemi açısından güçlü ve zayıf yönleri de aşağıda belirtilmiştir.

Teknik Bilimler MYO'nun ve bundan dolayı Geleneksel El sanatları programının Isparta Merkez Kampüste olması, farklı disiplinlerde öğretim üyesi sayısının varlığı, Sanayi ile birlikte iletişim halinde olmak, Eğitim kalitesi yüksek, deneyimli, dinamik, tecrübeli, güçlü ve farklı disiplinlerde alanında uzman nitelikli bir akademik eğitim kadrosuna sahip olması, öğretim kadrosunun öğrenci ihtiyaçlarına uygun olması güçlü yönleri diyebiliriz.

Geleneksel el sanatları programları, yerel kültürleri ve gelenekleri koruma ve yaşatma konusunda önemli bir rol oynar. Bu programlar, kültürel mirasın geleceğe aktarılmasına yardımcı olur. Öğrencilere el becerilerini öğretme ve geliştirme fırsatı sunar. Özellikle bu beceriler, belirli sanat alanlarında ustalık kazanmalarına yardımcı olur. Öğrencilere yaratıcılıklarını geliştirme ve kendi tasarımlarını oluşturma konusunda teşvik eder. Bu, özgün ve yenilikçi eserlerin ortaya çıkmasına olanak tanır. El sanatları, genellikle toplulukları bir araya getirme ve sosyal bağları güçlendirme potansiyeline sahiptir. Öğrenciler, yerel topluluklarına katkıda bulunma ve işbirliği yapma şansına sahip olurlar.

Geleneksel el sanatları programlarının uygulamaları bazen güncel pazar talepleriyle uyumsuz olabilir. Öğrencilerin mezun olduktan sonra iş bulmalarını veya gelir elde etmelerini zorlaştırabilir. Modern teknoloji ve dijital platformlarla entegrasyon konusunda yetersiz olabilir. Bu da öğrencilerin rekabet avantajını azaltabilir. Geleneksel el sanatları programı genellikle finansal destek eksikliğiyle karşılaşabilir. Malzeme temini, atölye olanakları ve öğretim kadrosu için yeterli kaynak sağlama zorlu olabilir. Eğitim kalitesi açısından standartlara uyum sağlama konusunda zorluklar yaşanabilir. Güncel öğretim metotları ve değerlendirme süreçlerinde iyileştirmeler yapılması gerekebilir.

Bu güçlü ve zayıf yönler, geleneksel el sanatları programlarının genel etkisini belirleyebilir. Ancak, sürekli olarak geliştirilmeleri ve iyileştirilmeleriyle bu programların önemi ve etkinliği artırılabilir.

