

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Elektrik Programı

Doç.Dr. Kadir GÜNOĞLU (Başkan)

Öğr.Gör Mustafa ESEN (Üye)

Öğr.Gör.Yasemin BAYRAM GÖKÇE (Üye)

Isparta, 2025

İÇİNDEKİLER

ÖZET	5
BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişimi ve Genel Bilgiler	5
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	9
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	11
A.1. Liderlik ve Kalite	11
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	11
A.1.2. Liderlik	13
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	14
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	16
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	17
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	19
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	19
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	20
A.2.3. Performans Yönetimi	22
A.3. Yönetim Sistemleri	24
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	24
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	26
A.3.3. Finansal Yönetim	27
A.3.4. Süreç Yönetimi	27
A.4. Paydaş Katılımı	28
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	28
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	30
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	32
A.5. Uluslararasılaşma	34
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	36
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	36
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	38
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	38

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	38
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	41
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	46
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	47
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	48
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	50
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	51
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	51
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	53
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	54
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	56
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	57
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	58
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	60
B.3.3. Tesis ve altyapılar	62
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	64
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	65
B.4. Öğretim Kadrosu	66
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	66
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	67
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	70
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	71
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	71
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	71
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	73
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	73
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	73
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	73
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	74
C.3. Araştırma Performansı	74
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	74
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	75
TOPLUMSAL KATKI	76

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	76
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	76
D.1.2. Kaynaklar	77
D.2 Toplumsal Katkı Performansı	78
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	79
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	80

ÖZET

Program Öz Değerlendirme Raporunun (PÖDR) amacı, programın kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla hazırlanmaktadır. PÖDR, Kalite Koordinatörlüğünce belirlenen takvime uygun olarak her yıl programın öğretim elemanlarından oluşan öz değerlendirme takımı tarafından hazırlanmaktadır. Hazırlanan raporlar Yüksekokulumuz müdürlüğü ve Birim Kalite Komisyonuna gönderilir.

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Elektrik Programı yöneticisi ve öz değerlendirme takımı bölüm öğretim üyelerinin iletişim bilgileri aşağıda verilmiştir.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	e-posta
Bölüm/Program Başkanı	Doç.Dr.Kadir GÜNOĞLU	0 246 2146905	kadirgunoglu@isparta.edu.tr
Program Takım Üyesi	Öğr.Gör.Mustafa ESEN	0 246 2146908	mustafaesen@isparta.edu.tr
Program Takım Üyesi	Öğr.Gör.Yasemin BAYRAM GÖKÇE	0 246 2146915	yaseminbayram@isparta.edu.tr
Adresi:	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Teknik Bilimler MYO, Batı Yerleşkesi Çünür / Isparta		

2. Tarihsel Gelişimi ve Genel Bilgiler

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü Elektrik Programı 1976 yılından bu yana Eğitim Öğretim veren bir programdır. 1976 yılında Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak eğitime başlamış, 1982 yılında Akdeniz Üniversitesi Isparta Meslek Yüksekokulu bünyesinde eğitime-öğretime devam etmiştir. 1992 yılında Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesine alınmasının ardından 2018 yılından bu yana Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü Elektrik Programı eğitime-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Daha sonra 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı “Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 7 inci maddesi ile kurulan Isparta Uygulamalı Bilimler

Üniversitesi'ne aynı kanunun 8 inci maddesi ile 2809 sayılı Kanuna eklenen Geçici Madde 51 ile aktarılmıştır.

Elektrik Programı, Elektrik ve Enerji Bölümünün alt programı olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Elektrik program yöneticiliğini Doç.Dr.Kadir GÜNOĞLU yürütmektedir.

Elektrik programı temel yeterlilik testi yani TYT ile öğrenci almaktadır. Elektrik programı dersleri sayısal tabanlı derslerdir. Program 2 yıllık ön lisans eğitimi vermektedir. Elektrik Programı dersleri genellikle sayısal ağırlıklı olup bazı derslerde laboratuvar ve bilgisayar uygulamaları da mevcuttur. Elektrik Programı ders içerikleri, sektörün ihtiyaçları ve teknolojik gelişmeleri takibinin sağlanabilmesi amacıyla sık sık güncellenmektedir. Program ders içerikleri 2019-2020 Eğitim yılı itibariyle güncellenmiş olup elektrik sektörü alanında ihtiyaç duyulan programları içeren dersler eğitim programına eklenmiştir. Elektrik Programında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin uyguladığı "İşletmede Mesleki Eğitim" modeli uygulanmaktadır. İşletmede Mesleki Eğitim modelinde öğrenciler eğitim dönemlerinden birini alanlarını kapsayan bir iş yerinde tamamlayarak sektörün içinde yetişen hazır eleman olarak mezun olma imkânına sahip olmaktadır. Ayrıca iş yeri eğitiminin yanında farklı sektörleri tanımak amacıyla öğrenciler 30 günlük staj eğitimine gönderilmektedir.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Elektrik Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarları uygulamalı derslerde kullanılmaktadır. Elektrik laboratuvarı iyileştirme ve geliştirmeye açıktır, genel olarak mevcut altyapı imkânları aşağıdaki gibidir;

- DC Motor Deney Setleri
- AC Motor Deney Setleri
- Dijital osiloskop
- Devre Kartı imalat setleri
- Isı ayarlı analog havya
- Multimetreler
- PIC Deney setleri
- Devre elemanları
- Trafo imalat ve test ekipmanları
- Yüksek Gerilim Test Ekipmanları
- Elektrik Tesisat Elemanları
- Reaktif Güç Seti Dolapları
- Vakumlu havya seti
- Sıcak havya ve çeşitli havya uçları
- Fonksiyon jeneratörü

YKS-TYT puan türü ile tercih edilen programın son 5 yıla ait giriş derecelerine ait Üniversite Aday İşlemleri sayfasından (K.1.) alınan puan ve başarı sırası bilgileri Çizelge 1'de, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri Biriminden edinilen verilere göre yatay geçiş, dikey geçiş ve çift anadal bilgileri ise Çizelge 2.'de verilmektedir. Elektrik Programında Üniversite

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Öğrenci Bilgi Sistemi Öğrenci İstatistikleri verilerine göre 53 tanesi 1.sınıf olmak üzere toplam 213 öğrenci kayıtlıdır (K.2.)

Çizelge 1. Elektrik Programı Ön Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2025-2026	50+4	52	350,827	303,905		805.278	TYT
2024-2025	50+4	53	372,148	288,995		1.031.230	TYT
2023-2024	50+4	51	354.20530	277.13289		1185569	TYT
2022-2023	50+4	54	341,98403	277,19338		1080277	TYT
2021-2022	50+4	50	311,74030	227,68138		1060761	TYT

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıllık veriler

Çizelge 2. Elektrik Programı Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2025-2026	5		-	-
2024-2025	1		-	-
2023-2024	4		-	-
2022-2023	2		-	-
2021-2022	1		-	-

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

Programa kurum içi ve kurum dışı yatay geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile öğrenci alınabilmektedir. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal öğrencilerinin başka programlarda ve/veya kurumlarda almış olduğu dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi bölüm komisyonları tarafından Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge, Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge ve Çift Anadal Programı Yönergesine uygun olarak yapılmaktadır.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönergeye göre (K.10), bölüm intibak komisyonu öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave dersler ile muaf tutulması gereken dersleri belirler. Ders muafiyetinde, ders/derslerin kapsam/içerik ve saat yönünden en az % 75

¹ İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriler.

benzerlik göstermesi gerekir. Hesaplama sonucunda dersin/derslerin saatinin küsuratlı çıkması durumunda, çıkan sonuç en yakın tam sayıya yuvarlanır. Yatay geçişle gelen öğrencilerin, önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakı yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönergeye göre (K.11.) intibak komisyonları, öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave dersler ile muaf tutulması gereken dersleri belirler. Ders muafiyetinde, ders/derslerin kapsam/ içerik ve saat yönünden en az % 75 benzerlik göstermesi gerekir. Hesaplama sonucunda dersin/derslerin saatinin küsuratlı çıkması durumunda çıkan sonuç en yakın tam sayıya yuvarlanır. Dörtlü veya yüzlük sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılır.

Özel öğrenci veya değişim programına katılan öğrencilerin kurumlar arası yatay geçiş yapmaları halinde sadece kayıtlı oldukları diploma programında kabul edilmiş olan dersleri transfer edilebilir. Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakı yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir. 6. madde kapsamında eğitim gördüğü programdan farklı bir programa yatay geçiş yapan öğrencilerin azami süreleri, programın azami süresinden kabul edildiği sınıf çıkartılarak hesaplanır.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Çift Anadal Programı Yönergesine göre (K.12.) Çift anadal programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı yarıyılları planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve çift anadal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili Bölüm Başkanınca bir Çift Anadal Programı Koordinatörü atanır. Çift Anadal Programı Koordinatörü öğrencilerin anadal lisans/önlisans programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar. Çift anadal programına başvurusu kabul edilen öğrencinin alacağı dersler bölümler arasında kararlaştırılır ve ilgili Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki yarıyıl kaydında yer alır ve her iki transkriptte de gösterilir. Öğrencinin her iki programda ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Yandal Programı Yönergesine göre (K.13.) yandal programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı yarıyılları planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve yandal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili Bölüm Başkanınca bir Yandal Programı Koordinatörü atanır. Yandal Programı Koordinatörü öğrencilerin anadal lisans programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar. Çift anadal programına başvurusu kabul edilen öğrencinin alacağı dersler bölümler arasında kararlaştırılır ve ilgili Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programındaki yarıyıl kaydında yer alır ve her iki transkriptte de gösterilir. Öğrencinin her iki programda ortak sayılan bir dersten çekilmek istemesi durumunda dersten çekilme işlemi her iki program için işlem görür.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Programımızın misyonu, elektrik sektörü için gerekli olan proje, üretim ve kontrollerin yapılmasını, ilgili standartlara ve tesisat yönetmeliklerine uygun şekilde elektrik tesisatının uygulanmasını sağlayacak yeteneklere sahip, her türlü kontrolü yapabilecek birikimi olan, sürekli öğrenme alışkanlığına sahip, girişimci, ekip çalışmasına yatkın, çözüm üretebilen, analiz ve sentez becerisi kazanmış, teknolojik gelişmelere açık, çevre ve kültür değerlerine duyarlı, ülkesine, insanlığa yararlı olan, toplumun yaşam kalitesini arttırmaya yönelik uğraşı ve teknoloji üretebilen, evrensel düşünme yetisine sahip, ufku geniş, sosyal sorumluluklar, etik değerler, sosyal güvenlik hakları bilgisi ve bilincine sahip kamu ve özel sektörde görev alabilecek, nitelikli, fırsatları değerlendirebilen, elektrik teknikerleri yetiştirmektir.

Vizyon

Eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama kalitesi yüksek, çağdaş eğitim standartlarını takip eden, rekabet gücü yüksek, yerel ve ulusal boyutlarda çözüm üretebilen, üniversite-sanayi işbirliğini esas alan, araştırma ve geliştirme projeleri ile sanayiye destekleyen, evrensel boyutta etik değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, yenilikçi ve sürekli gelişen bir bölüm olmaktır.

Değerlerimiz:

- Adil olmayı,
- Şeffaflığı,
- Hesap verebilirliği,
- Katılımcı olmayı,
- Disiplinler arası bilimsel yaklaşımı,
- Mükemmelliği,
- Üretkenliği,
- Yenilikçiliği,
- Yaratıcı düşünmeyi,
- Akademik özgürlüğü,
- Düşünce ve ifade özgürlüğünü,
- Etik kurallara uygunluğu,
- Kaliteyi,
- Öğrenci odaklılığı,
- Toplumsal, çevresel ve estetik duyarlılığı,
- Geleceğe ışık tutmayı ve
- İş tatminini geliştirmeyi temel ilkeleri olarak benimsemiştir.

Programın Hedefleri ve Amaçları

Elektrik Programının amacı, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektörde çalışacak, tüm yapı türleri hakkında temel teknik donanıma sahip, işçi sağlığı ve iş güvenliği açısından bilgili, elektrik projelerini okuyabilen, uygulayabilen, gerektiğinde proje tasarımını ve çizimini yapabilen, düşük ve yüksek gerilim kullanan elektrik tesisatı konularında paket programları kullanabilen, elektrik tesisat malzemelerini ve özelliklerini bilen, topraklama ve yüksek gerilim konularında bilgi sahibi olan, mevcut elektrik tesisatında keşif, metraj ve maliyet oluşturabilen, saha organizasyonu sağlayabilen, elektrik tesisatlarının ölçümü, güçlendirilmesi, kurulum ve montajı ile ilgili temel bilgilere sahip gerekli tüm teknik kontrolleri yapabilen teknik ara eleman yetiştirmektedir.

Elektrik Programının hedefleri ise, genellikle öğrencilere temel elektrik bilgisi ve becerilerini kazandırmayı, AUTCAD, ISIS, ARES gibi simülasyon ve çizim programları vb. gibi teknolojik programları kullanma becerileri kazanmayı, sektöre hazırlamayı ve çeşitli elektrik projelerinde etkili bir şekilde çalışabilecekleri yetkinlikleri geliştirmeyi içerir.

Kanıtlar :

- K.1. ISUBÜ-Taban ve Tavan Puanlar: <http://aday.isparta.edu.tr/tabana-tavan-puanlar>
- K.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi-Öğrenci Bilgi Sistemi-Öğrenci İstatistikleri <https://obs.isparta.edu.tr/Public/AnalizMezunOnlisans.aspx>
- K.3.2023 Doluluk Oranı-ISUBU-Elektrik Programı <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=112550494>
- K.4. 2022 Doluluk Oranı- ISUBU - Elektrik Programı <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=112550494>
- K.5. 2021 Doluluk Oranı- ISUBU - Elektrik Programı <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=112550494>
- K.6. 2023-Tercih İstatistikleri- ISUBU - Elektrik Programı <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=112550494>
- K.7. 2022-Tercih İstatistikleri- ISUBU - Elektrik Programı <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=112550494>
- K.8. 2021-Tercih İstatistikleri- ISUBU - Elektrik Programı <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=112550494>
- K.9. Mezun sayıları ISUBU-Öğrenci Bilgi Sistemi-Öğrenci İstatistikleri
- K.10. ISUBU Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge
- K.11. ISUBU Kurumlar arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge
- K.12. ISUBU Çift Anadal Programı Yönergesi
- K.13. ISUBU Yan dal Programı Yönergesi

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Programımızın, yönetim modeli ve idari yapısı yasal düzenlemeler çerçevesinde tanımlanmıştır. Elektrik Programının yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiş olup, programımızın yönetim organları Bölüm/Program Başkanı ve program öğretim elemanlarından oluşmaktadır.

Elektrik Programı yönetim süreçlerindeki karar verme mekanizmalarında kontrol ve denge unsurları gözetilerek iç paydaşların temsili sağlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda programımızda organizasyon kapsamında birçok komisyon (Staj, İşletmede Mesleki Eğitim, Yatay Geçiş, İntibak gibi) oluşturulmuştur. Programdaki üyeler, yönetimde bir aksaklık olması durumunda, diğer üyenin sorumluluğu aynen alabileceği şekilde, otonom olarak görev yüklenebilme becerisi geliştirilerek görev paylaşımları değişimli olarak dağıtılmaktadır.

Program, her yıl düzenli olarak, stratejik planları çerçevesinde, yeni yıla ve dönemlere hazırlık çalışmaları yapmaktadır. Bu kapsamda; durum analizi, geleceğe bakış, farklılaşma stratejisi, strateji geliştirme (amaç, hedef ve performans göstergeleri ile stratejilerin belirlenmesi) faaliyetleri yapılmış, bölüm için kritik öneme sahip paydaşlarla mülakat, dijital görüşmeler ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bölüm/Program yönetimi, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi ve paydaşları tarafından benimsenmesinin farkındalığı neticesinde sorumluluklarını yerine getirmeyi hedeflemektedir.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu içerisinde bütün bölümlerin bölüm başkanları kalite temsilcisi olarak bulunmaktadır. Bölümümüz ise Elektrik ve Nükleer Tek ve Radyasyon Güvenliği olmak üzere iki programdan oluşmaktadır. Her iki programda da Öz Değerlendirme takımları kurulmuş ve bu takımlar programlarda görev yapan kadrolu öğretim elemanlarından oluşturulmuştur. Bu takımlar üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından belirlenen takvim kapsamında öz değerlendirme raporlarını kalite süreçlerine uygun olarak yıllık olarak hazırlamaktadır.

Program içinde de, program çıktılarını geliştirmeye yönelik ve yeni teknoloji ve, kamu ve kamu dışı paydaşların uygulamalarındaki güncellemeleri yakalamaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Programımız, temel yönetişim yaklaşımı olarak öğrenci odaklı olmayı benimsemiştir. Bu yaklaşımın gereği olarak yönetişim süreçlerinde güncel kalmayı, katılımcılığı, şeffaflığı ve hesap verebilirliği temel ilke edinmiştir.

Diğer taraftan insani değerlere sahip nitelikli bir öğretim ile yenilikçilik ve girişimcilik odaklı araştırma yapan bir program olmayı hedeflemektedir.

Programımız, 1976 da kurulan Yüksekokulumuzun en eski ve köklü bölümlerindendir. Yıllar içinde yerleşmiş, süregelen adetlerden ve kurallardan oluşan kendi yönetim modelini oturtmuştur. Bu modelde tecrübeli üyeler eski uygulamaları ve nedenlerini anlatırlar ve yeni üyelerse günümüzde oluşan değişiklik ve ihtiyaçlara göre, yapılabilecek geliştirmeleri teklif ederler. Yapılan teklifler olumlu ve olumsuz yanları ile dikkate alınır ve yeni dönemlerde

uygulanacak kurallar ve düzenlemeler oluşturulur.

Programda, dönem içinde, derslerde sınavlarda ve diğer uygulamalarda eskiden devam eden ve yeni olan uygulamalar, anlık olarak program hocaları tarafından değerlendirilir ve olağan veya olağanüstü toplanılarak, ilgili uygulamalarda değişiklik yapılması gerekiyorsa, diğer öğrenciler içinde standardı bozmayacak şekilde yeni aksiyonlar alınır.

Programımız, benimsenen bu ilkeler ışığında çevresinde bulunan kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla etkin iş birliği yapmaktadır. Kaliteli ve yenilikçi eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin niteliğinin artırılması, kamu ve özel sektör paydaşlarına nitelikli eleman sağlamaya yönelik çalışmalar devam etmektedir. Tüm bu çalışmalar, Üniversitemizin katılımcı, paylaşımcı ve profesyonel bir yönetim anlayışı içerisinde olduğunun somut göstergesidir. Ayrıca üniversitemizin bölgede sahip olduğu, öğrenci dostu olma özelliğini de göstermektedir.

Programımızda, işlemsel ve idari destek süreçlerinin planlanmasında stratejik planda yer verilen amaç ve hedeflere ilişkin faaliyet alanları dikkate alınmaktadır. Akademik ve idari personel ihtiyacı, belirli dönemlerde birimlerden alınan personel taleplerine göre üniversitede çalışmakta olanların referanslarından da yararlanılarak karşılanmaktadır. Benzer şekilde, AR-GE ile ilgilenen öğrencilerimizin, ihtiyaçları ve talepleri üniversitemiz ve diğer paydaşlara iletilerek, üniversite imkanları dahilinde, sonuçlar alınmaya çalışılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Programın misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanma planlanmaktadır. Bu kapsamda iç ve dış paydaşlarla toplantılar organize edilerek ortak karar alma süreçleri planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, döner sermaye, kütüphane ve uzaktan öğretim ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetilmektedir. Bu başlıklar altındaki tüm süreçler güncel olarak izlenebilmektedir. Ayrıca programımız bölüm/program başkanlığınca kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” (EBYS) üzerinden gerçekleştirmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Faaliyetler üst yönetim tarafından sürekli olarak kontrol edilmekte olup aksaklık halinde yazılı ve sözlü olarak geri bildirimler sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Programımız için sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Program olarak bölüm kurulları, düzenli olarak yapılmaktadır. Alınan kararlar tutanak altına alınıp EBYS de Bölüm Başkanlığı üzerinden kaydedilmektedir. Ayrıca programda komisyonlar

çalışmalarını sürdürmektedir. İşletmede mesleki eğitim, staj, yatay geçiş vb. iş akış şemaları hazırlanmış ve okulumuz web sayfasında paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Programın yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması program ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. (3)

Kanıtlar :

A.1.1.K.1.Birim Kalite Komisyonu <https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

A.1.1.K.2. Program Öz Değerlendirme Takımı

A.1.1.K.3. Bölüm Kurulu Kararları 2024 yılı (4 sayfa)

A.1.1.K.4.Bölüm Sekreterliği Birimi Akış Şeması <https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

A.1.1.K.5.Öğrenci İşleri Birimi Akış Şeması <https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

A.1.1.K.6.Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Birimi İş Akış Şeması

(<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>) , (meyok.isparta.edu.tr)

A.1.1.K.7. <https://tbmyo.isparta.edu.tr/>

A.1.1.K.8. <https://ebys.isparta.edu.tr>

A.1.1.K.9.Elektrik programı tanıtım

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/elektrik-ve-enerji/elektrik-programi-888s.html>

A.1.2. Liderlik

Bölüm açısından başta Rektör, Yüksekokul Müdür ve süreç liderleri, tüm üniversite genelinde bir kalite güvence sistemi ve kültürü oluşturmak konusunda yüksek bir motivasyona sahiptir. Rektör, Rektör Yardımcıları ve süreç liderleri kalite güvencesini sahiplenmekte ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmektedir. Kalite komisyonu düzenli aralıklarla toplanmaktadır.

Kurumda kalite güvencesi kültürünü geliştirmek için Üniversite genelinde kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti sağlanmıştır. Kalite komisyonlarında, kurum genelindeki akademik ve idari birimlerin söz almaları ve yeni teklifler önermeleri desteklenir. Düzenli aralıklarla toplanan bu komisyonlarla aşağıdan yukarıya ve yukarıdan aşağıya iletişim kanalları açık tutulmaktadır.

Üniversitede her dönem sonunda yapılan memnuniyet anketleri ile gerek öğrencilerin gerek öğretim görevlilerinin ve üyelerinin, yönetimde bulunan aşağıdan yukarıya doğru anabilim dalı başkanı, bölüm başkanı, dekan ve müdürlerin aldığı kararlara katılım ile şeffaflığı ve Yüksekokulun kurumsallığı ile fikir ve düşünce özgürlüğünün memnuniyet derecesi ölçülmekte, analiz edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Yine aynı şekilde idari personel içinde yazı işleri, muhasebe ve personel işleri gibi personelin, üst yönetime ulaşılabilme ve isteklerini ve taleplerini okul üst yönetimine iletmeleri sağlanmaktadır.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün tüm personel tarafından benimsenmesi ve uygulamalarda amaç olarak benimsenmesi dikkatle göz önüne alınmaktadır. Bunun için Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, Kurumsal Akreditasyon Raporu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait KİDR'ler ve dış değerlendirme raporları dikkate alınmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Elektrik programında kalitenin arttırılabilmesi için periyodik olarak bölüm kurulunun toplanması planlanmaktadır. Ayrıca öğrenciler ve dış paydaşlarla toplantılar planlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim tarafından birim yöneticilerinden yazılı ve sözlü raporlar, iş süreçlerinin kontrolü, kurum içi toplantılar, gözlem gibi uygulamalar yapılarak kontrol sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Birimin dolayısıyla programın geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamalarını destekleyen eğitim ve toplantılar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Ortak akıl toplantıları ve kaliteyi geliştirmeye yönelik bölüm/program bazında toplantılar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programın geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. (3)

Kanıtlar :

A.1.2.K.1.Akademik Kurul Açılış Sunumu <https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites>

A.1.2.K.2. Birim Kalite Komisyonu <https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

A.1.2.K.3. Program Öz Değerlendirme Takımı Raporu

A.1.2.K.4.Birim İç Değerlendirme Sunusu 2023

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/birim-ic-degerlendirme-sunusu-202314112023.pdf>

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Program olarak derslerin ve uygulamaların dijital dönüşümün sağlanması için, açık bilim uygulamasının yaygınlaştırılması, ders ve uygulama faaliyetlerinin öğrenciler tarafından görünürlüğünün ve akademik çalışmalarda uygulanabilirliğinin arttırılması, bölgesel sanayi iş

birliklerinin artırılması, çevrim içi bilimsel etkinliklerin artırılması, dijital dönüşüm ile ilgili öğrenci-akademisyen çalışma gruplarının oluşturulması, yüksek başarımlı hesaplama altyapısının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Toplumsal katkı alanında dijital dönüşümün sağlanması için, dijital dönüşüm ve etkileri hakkında toplantılar düzenlenmesi, üniversitedeki sürekli eğitim merkezi eğitimlerinin dijital olarak ulaşılabilmesi, kamu ve özel sanayi paydaşlarla ilişki kurmada dijital ortamdan faydalanılması, dijital hizmetlerin engelliler için erişilebilirliğini artırılması ve Üniversitenin tarihçesi için dijital bir arşiv oluşturulması amaçlanmaktadır.

Yüksekokul içinde yönetim ve idari personelin gerek yazışmalarda gerekse haberleşmede tam dijital dönüşümünün sağlanması için, iş süreçlerinin dijital dönüşümünün yapılması, siber güvenlik uygulamaları, veri ambarı altyapısının kurulması, uzaktan çalışma altyapısının hazır tutulması, paydaşların karar alma süreçlerine katılımı ve yönetsel kararların paylaşımında dijital dönüşümün desteklenmesi, akıllı bina uygulamaları planlanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Yönetim açısından; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik Programının işleyişine katkıda bulunmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Program içi yenilikçilik çabalarının başarısını sürdürebilmek adına düzenli değerlendirme, sürekli iyileştirme ve paydaşların katılımını teşvik etme önemlidir. Bu süreç, programın stratejik hedeflerine uygun olarak eğitim-öğretim, personel yönetimi ve teknoloji kullanımı alanlarında sürekli bir gelişimi desteklemek amacıyla uygulamaların artırılması sağlanmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Sistem işleyişi üst yönetici tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Programda değişim ihtiyacının belirlenmesi ve değişim yönetimi yaklaşımı konularında önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Son yıllardaki Elektrik programlarının taban-tavan puanları ve doluluk oranları ile ilgili veriler incelenerek bu durumla ilgili tespitler 2025 Akademik Genel Kurulu'nda okul müdürümüz tarafından öğretim elemanlarıyla paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Programda değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir. (3)

Kanıtlar :

A.1.3.K.1.Akademik Kurul Sunum <https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites>

A.1.3.K.2.Faaliyet Raporları <https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Programın stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim ve öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Yüksekokul yönetimine sunmak için her sene başında Program kurulu toplanarak ilgili kararları alırlar.

Kalite çalışmalarında misyon ve vizyonun oluşturulması, bu doğrultuda yıllara göre kademeli olarak stratejik planın belirlenmesi ve stratejik plan doğrultusunda program iç değerlendirme raporları hazırlanması konusunda Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi eğitim, araştırma ve toplumsal katkı raporlarından, Üniversite internet sitesinde yer alan bilgi ve belgelerden yararlanılmaktadır. Program, iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm Yüksekokul bölüm ve programları ile paralel ve uyumlu olarak işletir. Yüksekokuldaki tüm akademik ve idari birimlerin talep ve önerilerini değerlendirir.

Program tasarımı, güncelleme, müfredat geliştirme, öğrenci değerlendirme ve geri bildirimleri gibi mekanizmalar, Elektrik programımızın sürekli olarak yüksek kalitede bir eğitim sunmasını sağlamak ve mezunların sektörde başarılı olmalarını desteklemek için önemlidir. Bu nedenle programımızda iç kalite güvencesine ilişkin süreçler, Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları fikrine açıktır.

Planlama Faaliyetleri

İç kalite güvencesi mekanizmaları için işlemler ve süreçler planlanmıştır. Bölüm/program öğretim elemanlarından oluşan Öz Değerlendirme takımları oluşturulmuştur. Ayrıca bölüm öğretim elemanları okul müdürlüğümüz tarafından belirlenen bazı komisyonlarda da hem üye hem de başkan olarak görevlendirilmiştir.

Uygulama Faaliyetleri

Komisyonların ilgili alanlarıyla ilgili olarak faaliyetlere katılımları ve gerekli aksiyonları gerçekleştirmeleri uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Öz Değerlendirme Takımlarının hazırladığı raporlar bölüm başkanı ve üst yönetim tarafından incelenecektir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yapılan faaliyetlerin paydaşlarla paylaşımı konusunda eksiklikler mevcuttur. Bu konuda gerekli önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Program öz değerlendirme raporunun hazırlanması için takım üyelerinin bir araya gelerek toplantılar yapılması ve raporun hazırlanması durumu örnek olarak verilebilir. Programımızda işler bölüm başkanı, bölüm öğretim elemanları, bölüm sekreterliği ve elektronik belge yönetim sistemi kullanılarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Programın iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları birim iç değerlendirme ve öz değerlendirme raporlarında tanımlanmıştır. (3)

Kanıtlar :

- A.1.4. K.1.<https://ebys.isparta.edu.tr/>
A.1.4. K.2.<https://pbs.isparta.edu.tr/>
A.1.4. K.3.<https://obs.isparta.edu.tr>
A.1.4. K.4.<https://kalite.isparta.edu.tr/>
A.1.4. K.5.<https://kbys.isparta.edu.tr>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemiz tarafından yapılan her türlü faaliyet, Üniversitemiz web sayfası ve kurumsal sosyal medya adreslerinden duyurulmaktadır. Bu kapsamda gerek eğitim-öğretim, gerekse araştırma ve yönetim süreçlerine ilişkin etkinlikler düzenli bir şekilde yayınlanmakta ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Üst yönetici (Rektör) ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl bir önceki yılın faaliyetlerini içeren birim faaliyet raporları hazırlanmaktadır. Birim Faaliyet Raporları esas alınarak hazırlanan idare faaliyet raporu kamuoyuna açıklanmaktadır.

Üniversite faaliyet raporu, kurum hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, planlanan ve gerçekleşen bütçeler arasında meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir. Söz konusu rapor Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır.

Bunlarla birlikte, Üniversitemiz Rektörü, görsel ve yazılı medya aracılığı ile kurumumuzun hedefleri ve faaliyetleri konusunda kamuoyunu bilgilendirmektedir. Bu kapsamda yazılı basın

demeçleri yoluyla Üniversitemiz hakkında güncel bilgiler ve yürütülen projeler duyurulmaktadır. Yüksekokulumuzdaki radyo-tv bölümünden yayınlanmakta olan radyo ve tv yayınlarına periodik olarak katılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Programımız eğitim-öğretim programları ve akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri konusunda şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir bir bilgi sunma prensibini benimsemektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencileri bilgilendirme ve öğrenciler için gerekli paylaşımların açık bir şekilde Öğrenci Bilgi Sisteminden (OBS) gerçekleştirilmektedir. Birimde ilgili tüm duyurular ve haberler birimimize ait web sitemizden yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Web siteleri görevli kişiler ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol edilmektedir. Kamuoyunu ilgilendiren bilgiler şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenciler için yapılan duyurular Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir. Ayrıca okulumuz ve programlarımız için duyurularda okulumuz web sitesi sorumluları tarafından kontrol edilmektedir.

Önem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri alınarak iyileştirmeler gerçekleştirilecektir. Sistematik bir şekilde paylaşımlar gerçekleştirilerek sürdürülebilirlik sağlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölümümüz Elektrik Programı tarafından yapılan faaliyetler web sitemizden sürekli olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerimizi ilgilendiren konular OBS'den açık bir şekilde paylaşılmaktadır. Öğrencilere dönük işyeri eğitim dokümanları sürekli güncellenerek web sitesinde paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Program tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. (3)

Kanıtlar :

A.1.5.K.1.MEYOK Protokoller

<https://meyok.isparta.edu.tr/tr/yok-atlas/ime-belgeler-12786s.html>

A.1.5.K.2.Elektrik programı tanıtım

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/elektrik-ve-enerji/elektrik-programi-888s.html>

A.1.5.K.3.<https://meyok.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar>

A.1.5.K.4.[Twitter: twitter.com/TbmyoIsubu](https://twitter.com/TbmyoIsubu)

A.1.5.K.5.[Instagram: www.instagram.com/isubu_teknik_bilimler_myo/](https://www.instagram.com/isubu_teknik_bilimler_myo/)

A.1.5.K.6. Uygulamalı Eğitim Broşürü <https://meyok.isparta.edu.tr/>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Programın genel misyonları arasında; Paydaşların gereksinimlerini karşılayarak ve beklentilerini aşarak memnuniyetlerini artırmak, Amaçlarına ulaşan, öngörülen kazanımları sağlayan, sistemli biçimde denetlenen ve güncellenen dünya standartlarındaki eğitim programları ile sorgulayıcı, araştırmacı, yaratıcı, topluma ve çevreye duyarlı, etik değerlere bağlı nitelikli bireyler yetiştirmek, Disiplinlerarası yaklaşım ve iş birlikleri aracılığıyla, gerekli kaynakların teminini ve etkin kullanımını sağlayarak, yetkin bir kadro ile öncelikli alanlarda küresel ölçekte bilimsel çalışmalar yapmak, Yetişkin eğitimi, uygulamalı araştırma çalışmaları, danışmanlık hizmetleri, sosyal sorumluluk ve çevre duyarlılığı projeleri ile topluma katkı sağlamak, Yönetimde etik değerlere ve hukuka bağlılık, tutarlılık, sorumluluk, hesap verebilirlik, adillik, şeffaflık, katılımcılık, verimlilik ve etkinlik ilkelerine bağlı kalmak, Tüm süreçleri takip etmek, değerlendirmek ve iyileştirmek yoluyla mükemmele doğru evrilmek gibi ilkeler sayılabilir.

Programda belirlenen ve önerilen misyon ve misyon değişiklikleri, üniversitenin politikaları doğrultusunda birimlerde yapılan faaliyetler, performans göstergeleri ile program yöneticileri tarafından dönemde bir kez olmak üzere yılda 2 kez Rektör ve yardımcılarının katılımı ile düzenlenen akademik kurulda ele alınır ve varsa yeni öneriler ve yeni uygulamalar değerlendirilir. Bu toplantılarda üniversitenin ve yüksekokulun varsa yeni misyon ve vizyonu tüm akademik ve idari personele gerekçeleri ile anlatılır.

Planlama Faaliyetleri

Elektrik programı misyon ve vizyonunu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu “Stratejik Plan” çerçevesinde güncelleyerek tamamlayıcı stratejik amaç ve hedefleri belirlenerek yapılmaktadır.

Programımızın amaç ve hedefleri,

- Mevcut laboratuvarımızın olanaklarını geliştirmek,
- Eğitim öğretim kadrosunu geliştirmek,
- İşyeri Eğitimi kapsamında iş birliği içinde bulunduğumuz sanayi ve sektör ağını genişletmek

Uygulama Faaliyetleri

Elektrik programımızın misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda müfredatlar ve akademik kadro oluşturulmuştur.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program yöneticisi tarafından yıllık performans değerlendirmeleri, akademik teşvik başvuruları gibi yıllık hedeflerin kontrolü ile eksik yönler tespit edilmekte ve geliştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Okulumuz stratejik amaçları içinde programımız misyon ve vizyonu doğrultusunda yapılan performans analizleri sonucunda öğretim elemanları ve öğrencileri ile toplantılar yapılmaktadır. Paydaşların görüşleri doğrultusunda eksik yönler geliştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2024 yılı içerisinde düzenlenen bölüm kurulu, akademik kurullar kapsamında toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi

Program genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır (3).

Kanıtlar :

A.2.1.K.1. Elektrik Programı Misyon ve Vizyonu

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/vizyon-ve-misyon/vizyon-ve-misyon-12704s.html>

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/elektrik-ve-enerji/elektrik-programi-888s.html>

A.2.1.K.2. Ders Müfredatı

<https://aday.isparta.edu.tr/tr/birimlistesi/2>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Programımız, yüksekokulumuz ve üniversitemiz ana stratejisi ile uyumlu olacak şekilde kendi stratejik amaçlarını belirler ve hedeflerini bu esaslara göre oluşturur. Bu sayede üniversitemizin stratejik planı dâhilinde kendi kurumsal hedeflerini yeniden planlar ve gerçekleşen değerlerini güncelleyerek bunu stratejik plana yeni güncellemeler olarak yansıtır.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, kalite güvence ve standartlar vizyonunda, “Kurumumuzun temel amacı ve hedefi nedir?” sorusunun cevabı olan misyon ve vizyonunu belirlemiş ve bu doğrultuda stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirme yolundaki çalışmalarını

Kalite Güvencesi Standartlar temelleri ve gerekleri doğrultusunda yürütmektedir. Üniversitenin misyon ve vizyonu YÖKAK hedef ve ilkeleri ile bölgenin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak belirlenmiştir.

Temel stratejilerden olan, programın nitelikli öğrenciler tarafından öncelikli tercih edilirliliğinin artırılması, eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliğinin ve yaygınlığının artırılması, bilimsel araştırmalara önem verilmesi, kurumsallaşma faaliyetlerinin pekiştirilmesi, kurum içi ve dışı paydaşlarla olan iletişim ve işbirliği faaliyetlerinin artırılması ve toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılması, yapılan toplantı ve görüşmelerle geliştirilmeye çalışılmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzun 2021-2025 stratejik planı yayınlanmış olup, programımız bu stratejik plan doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

Elektrik Programı hedeflerinin yüksekokulumuz stratejik amaç ve hedeflerindeki yeri aşağıda verilmiştir.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim-Öğretim kalitesini artırmak.	Hedef 1: Alt yapı ve donanımı geliştirmek
	Hedef 2: Öğretim elemanı ihtiyacının niceliksel olarak giderilmesi
	Hedef 3: Öğrencilerin yeterliliklerini geliştirmek
Stratejik Amaç-2 Araştırma Kapasitesini Geliştirmek ve Teşvik Etmek	Hedef 1: Bilimsel araştırma ve etkinlikleri arttırmak
	Hedef 2: Teknolojik alt yapı ve laboratuvar imkânlarını geliştirmek
Stratejik Amaç-3 Paydaşlarla İlişkilerin Güçlendirilmesi	Hedef-1 Dış Paydaşların Desteği ile Toplumun Hayat Boyu Öğrenme Taleplerinin Karşıllanması
	Hedef-2 İç Paydaşların Desteği ile Öğrencilerin Aktif Öğrenme Sürecine Katılımın Sağlanması

Uygulama Faaliyetleri

Programımızın stratejik amaç ve hedefleri program komisyonlarının, bölüm başkanlıklarının yetkinliği ile uygulanmaktadır. Programda bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlar ile belirlenmiş olan hedef ve amaçlar doğrultusunda uygulama faaliyetleri geliştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programımız stratejik amaç ve hedefleri yüksekokulumuz stratejik planı çerçevesinde ne kadarının gerçekleştirildiği ilgili komisyonlar tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Programımızın amaç ve hedeflerindeki sapmalar program öğretim elemanları önerisi ile bölüm içi ve okulumuz Kalite Komisyonu başta olmak üzere Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte, gerekli önlemler alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Elektrik programında Kalite Güvencesi başta olmak üzere tüm iç değerlendirme ölçütlerinde Kurum tarafından Senato kararıyla çıkarılan yönetmelik, yönerge, stratejik plan gibi başlıca politika belgelerini takip etmekte ve uygulamaktadır. Başlıca politika belgeleri;

- Kalite Güvencesi çalışmaları için “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Kurulması ve Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönergesi”, “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi”
- Eğitim-Öğretim hizmetlerinde “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, ve “Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayınlanmış olan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği”

Olgunluk Düzeyi

Programımız yüksekokulumuz tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır. (3)

Kanıtlar :

A.2.2.K.1.Yüksekokulumuz Stratejik Planı 2021-2025

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/strateji-planı-07032023.pdf>

A.2.2.K.2.Yüksekokul Kalite Kurulu

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite/kalite-birim-komisyonu-12358s.html>

A.2.2. K.3. Üniversitemiz Kalite Bilgi Yönetim Sistemi

<https://kbys.isparta.edu.tr>

A.2.3. Performans Yönetimi

Programda, performans yönetim sistemleri toplam kalite mantığı benzeri bütüncül olarak ele alınmaktadır. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri öğrenci anketleri ve birebir öğrenci mülakatları ile toplanmakta ve gerek bölüm kurulunda gerekse akademik kurulda ilgili noktalar değerlendirilmektedir.

Ayrıca, yüksekokulda yapılan anketler bilişim sistemleri ile yapılmakta ve öğrencilerin notlarını görebilmeleri için bu değerlendirmeleri zorunlu olarak yapmaları şart koşulmuştur. Bu sayede geniş katılımlı değerlendirmeler elde edilebilmektedir.

Yüksekokulun ilgili komisyonu düzenli aralıklarla toplanarak anahtar performans göstergelerini izlemekte ve Kurumun stratejik amaç ve hedeflerine ulaşması için gerekli aksiyonları ve önlemleri almaktadır. Performans değerlendirme komisyonu, performansları değerlendirerek gerekli düzeltmeleri program, bölüm ve okul bazında yönetime iletir, gerekli performans artışlarının sağlanmasına öncülük etmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Elektrik programı, 3 Öğretim Görevlisi ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Programın araştırma performansı, akademik teşvik ve üniversitemiz atama yükseltme ve görev süresi uzatma önergesi uyarınca artarak devam etmektedir.

Uygulama Faaliyetler

Yıl bazlı olarak akademik teşvik uygulaması yapılmaktadır. Performans değerlendirmesi üst yönetim tarafından akademik teşvik puanları değerlendirilerek yapılmaktadır. Her yıl düzenlenen faaliyet raporu ile programımız öğretim elemanlarından ilgili bilgiler istenerek düzenlenmekte ve yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programımızın performans analizleri Birim ve İdare Faaliyet Raporu ile kamuoyu ve Rektörlükle paylaşılmaktadır. Birim ve İdare Faaliyet Raporunda programımızın ilgili akademik yıl ve daha önceki yıllardaki yayın, proje performans bilgileri vb. bilgiler ile öğretim üyesi başına düşen akademik faaliyet ve yayın/atıf oranı gibi etki oranlarına göre değerlendirmeler yapılmaktadır. Sonuçlar ilgili bölüm için ulusal ve uluslararası nicel değerlerle karşılaştırılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kurumsal kültürün gelişmesi amacıyla programımızın önlem alınması gereken faaliyet alanlarının analiz sonrası, Bölüm Başkanlıklarınca, Müdürlükçe ve Rektörlükçe (veya YÖK) yapılması gereken faaliyetler belirlenmekte ve ilgili birimlere gönderilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik teşvik uygulaması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

Program öğretim elemanlarımızın Akademik teşvik başvurularını yaptığı ve süreci takip ettiği bir otomasyon uygulamamız bulunmaktadır. (3)

Kanıtlar :

A.2.3.K.1.Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/21.5.201811834.pdf>

A.2.3.K.2. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi

<https://ats.isparta.edu.tr/>

A.2.3.K.3. ISUBU Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208#collapse1>

A.3. Yönetim Sistemleri

Üniversitemizce planlanan faaliyetlerin yerine getirilmesi esasına yönelik sistemler oluşturulmuştur. Bu amaçla belirlenen ilkeler, prosedürler programımızca uygulanmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitenin bilişim teknolojileri altyapısının akademik ve idari birimlerle verimli ve entegre bir şekilde çalışabilmesi için dijital olarak çeşitli program ve database ler kullanılmaktadır.

Bunlardan en önemlisi Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS) dir ve içeriğinde yer alan verilerle öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve başarı puanları ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine ait memnuniyet seviyeleri analiz edilebilmektedir. Bu işlemler için kullanılan uygulama, programımızdaki öğrencileri görsel olarak ve diğer bilgilerini ise sayısal olarak görerek takip etmemizi kolaylaştırmaktadır. Ayrıca bahse konu otomasyon sistemi üzerinden akademik personelin eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin verilere akademik yıllar itibarıyla ulaşılması mümkündür.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) modülü içinde mevcut olan Personel Bilgi Yönetim Sistemi, Ders Yüklü Bilgi Yönetim Sistemi, entegre olup birbirini görebilmektedir. Yine aynı şekilde Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) modülü içinde Ders Bilgi Sistemi, Ders Bilgi Paketi Sistemi, Ders İşlemleri Sistemi, Mezuniyet İşletim Sistemi vb. sistemler entegre olarak bulunur ve öğrencinin genel değerlendirilmesi için fırsat vermektedir.

Planlama Faaliyetleri

Programımızda eğitim öğretim faaliyetleri için Üniversitemiz tarafından oluşturulan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) mevcuttur. Ayrıca üniversitemiz tarafından resmi yazışmalar için oluşturulan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır. Akademik personel için de personel bilgi sistemi mevcuttur. Okulumuzda hizmet verilen tüm odalarda kablolulu internet alt yapısı mevcuttur. Ayrıca eğitim öğretim hizmeti verilen derslik, bilgisayar laboratuvarı ve

ortak kullanım alanlarında kablolu ve kablosuz internet erişimi bulunmaktadır. Ayrıca Bölümümüze ait B Blok 405 nolu Elektrik Laboratuvarında öğrencilerimize uygulamalı eğitimler verilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Bilgi yönetimi ile ilgili uygulama faaliyetleri, üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığı ve öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda öğrenci bilgi sistemi ve elektronik belge yönetim sistemi sürekli ve düzenli olarak güncellenmektedir. Programımızda bu sistemler uygulanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programımızda yazışmalar için süreç kontrolü EBYS üzerinden yapılabilmektedir. Sistem üzerinde herhangi bir yazışmanın takibi ve hangi aşamada ve birimde olduğu kolaylıkla kontrol edilebilmektedir. Ayrıca eğitim öğretim süreçleri de öğrenci bilgi sistemi üzerinden kontrol edilebilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bilgi işlem daire başkanlığı verilerine göre program içinde önlem alma işlemi süreci yapılmaktadır. Bilgi sistemlerinin kontrolü sonucunda alınacak önlem faaliyetleri üst yönetim tarafından yapılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden “Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi” yapılmaktadır. Ayrıca, birimimiz işyeri eğitim koordinatörlüğü tarafından “İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması Sorumlu Öğretim Elemanı Anketi”, “İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Değerlendirme Anketi”, “İşletmede Mesleki Eğitim İş Yeri Yetkilisi Değerlendirme Anketi” her eğitim öğretim dönemi sonunda yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Üniversitemiz tarafından kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur ve programımızda da bu sistemlerden yararlanılmaktadır. (2)

Kanıtlar :

A.3.1.K.1.Üniversite Öğrenci Bilgi Sistemleri Web sitesi <https://obs.isparta.edu.tr>

A.3.1.K.2.Üniversite Elektronik Bilgi Sistemleri Web sitesi <https://ebys.isparta.edu.tr/>

A.3.1.K.3.Personel Bilgi Sistemi <https://pbs.isparta.edu.tr>

A.3.1.K.4. Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri
<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/Raporlar.aspx>

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitenin birimleri tarafından; insan kaynakları yürürlükteki mevzuata uygun şekilde etkin ve verimli olarak kullanılmakta ve yönetilmektedir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi insan kaynakları yönetimini, stratejik planında yer alan misyon, vizyon ve temel değerleri çerçevesinde ve bu değerlere sürekli katkı sağlayacak şekilde planlayarak, kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergelerine uygun olarak yürütmektedir.

Cumhurbaşkanlığı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı Çalışma Genel Müdürlüğünün Üniversite idari ve akademik kadrolarına verdikleri atama izinleri çerçevesinde, kadrolar etkin ve verimli şekilde kullanılmaktadır. Akademik personelin ise yurt içi ve yurt dışı bilimsel toplantı, kongre, sempozyumlara katılımı sağlanmaktadır.

İdari personel, Hizmet İçi Eğitim Yönergesi uyarınca kapsamında, hizmet içi eğitim ihtiyaçları belirlenerek idari personel kurum içi ve kurum dışı eğitimlere gönderilmektedir. İdari personelin, eğitim ve liyakatlerinin, üstlendikleri göreve uyumunun sağlanması için, birim amirlerinin talepleri doğrultusunda Üniversite içinde veya Üniversite dışında alanında uzman kuruluşlar aracılığıyla eğitim alması sağlanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz strateji ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik insan kaynakları politikası uygulanmaktadır. Programımızda da bu politikaya uygun çalışmalar yürütülmektedir. Akademik personel alımları bölümlerimizin kendi kurullarında belirlenen ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak planlanmaktadır. 2 Kasım 2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" gereğince; okulumuz ilgili birimlerinin belirledikleri norm kadro planlamaları Üniversitemiz Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Planlama çalışması sonucunda belirlenen gerekli kadro talepleri, Üniversitemiz Senatosunun 20.10.2020 tarih ve 57 nolu toplantısı, 09 nolu kararıyla yürürlüğe girmiş, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinde belirlenen hususlara göre karşılanmaktadır. Üniversitemizce ilan edilen kadrolara başvuru yapan personel adayları, web sayfası üzerinden çevrimiçi (online) başvuru yaparak işlemlerini yürütmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

İnsan kaynakları yönetimi ve istihdamı ile ilgili prosedürler üniversitemiz personel dairesi başkanlığı tarafından yürütülmekte ve kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Programımızda insan kaynakları yönetimi ile ilgili eksiklikler değerlendirilmekte daha sonra yüksekokul kurulunda görüşülmek üzere yüksekokul yönetimine sunulmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yıllık norm kadro planlamasında programımız tarafından kadro talebi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programda insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. (3)

Kanıtlar :

A.3.2.K.1. <https://persdb.isparta.edu.tr/>

A.3.2.K.2. ISUBU Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri

<https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/akademikyukseltme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi-01-01-2023-itibariyle-20062022.pdf>

A.3.2.K.3.İnsan Kaynakları Sayfası <https://ik.isparta.edu.tr>

A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Yüksekokulda bulunan 3'er üyeden oluşan Koordinatörlükler tarafından faaliyet alanları ile ilgili çok sayıda toplantı, söyleşi ve benzeri çalışmalar yapılarak paydaş ve kapsayıcı yaklaşımla süreçler yönetilmektedir. Yine aynı şekilde rektörlük tarafından da tüm iç paydaşların, alınan kararlardan haberdar edilmesi ve katılımcı yönetim anlayışı çerçevesinde iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda süreçler yönetilmektedir.

Yüksekokul genelinde belirlenen süreçleri, süreçlerdeki iş adımlarına göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmekten sorumlu birimler ilişkilendirilmiştir. Etkin bir iç kontrol için personelin görev, yetki ve sorumluluklarının sistematik olarak açık bir şekilde belirlenmesi çalışmaları güncellenerek yürütülmektedir. Kurumun tüm birimleri ve çalışanları iç kontrol sisteminde belirtilen görev tanımları dahilinde, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Yüksekokulumuzdaki bölüm ve programların, alanlarını kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak yüksekokul kurulu tarafından izlenmekte, bölüm ve program görüşleri ve sonuçları, bölümler ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Programımızda performansın iyileştirilmesi amacıyla bölüm kurulu toplantıları yapılmakta ve alınan kararlar neticesinde eğitim öğretim hizmetleri yürütülmektedir

Uygulama Faaliyetleri

Bu rapor döneminde faaliyet bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Süreç yönetiminde kontrol faaliyetleri, bölüm başkanlığı tarafından yürütülmekte ve okulumuz kalite komisyonu yürüttüğü çalışmalara göre süreç yönetimi takip edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Süreç yönetimi ve süreç iyileştirme hususunda oluşan aksaklıklar için gerekli önlemler bölüm başkanlığı ve okulumuz müdürlüğü tarafından alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Programımızda İşletmede mesleki eğitime gidecek öğrencilerimiz için takvim ve iş akım şeması, koordinatörlük web sayfasından akademik personelimiz ve öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programımız genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir. (3)

Kanıtlar :

A.3.4.K.1. MEYOK İş Akış

<https://meyok.isparta.edu.tr/tr/yok-atlas/ime-belgeler-12786s.html>

A.3.4.K.2. Öğrenci işleri iş akış şemaları

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/ogrenci-isleri-13112023.pdf>

A.4. Paydaş Katılımı

Bu bölümde programımızın iç ve dış paydaş katılımı, öğrenci geribildirimleri ve mezun ilişkileri hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Üniversitemiz vizyon, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim

ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yürütülmesinde kontrol ve izlemlerin yapılmasında paydaş görüşlerine ve katkılarına büyük önem verir. Yapılan izlemler ve geri bildirimleri doğrultusunda paydaşların süreçlere katılımını arttırmak amacıyla planlı periyotlar çerçevesinde çeşitli iyileştirmeler yapar.

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde veri toplama amacıyla çok sayıda toplantılar yapılmıştır. Kurum iç ve dış paydaşlar üzerinde bıraktığı izlenimler, anketler, toplantılar ve birebir görüşmeler ile takip edilmektedir. Paydaş ve kapsayıcı yaklaşımla öğretim planları (müfredat), programın eğitim amaçları ve program çıktıları kurum genelinde iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda yapıldıktan sonra senatoya iletilmiştir. Bu süreç iş akışı ile de güvence altına alınmıştır.

Paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar olarak web sayfası, ÖBS sistemi, e-posta, sistematik toplantılar sayılabilir. Program kurulu oluşturularak paydaşların karar alma süreçlerine katılımı sağlanmıştır. Aynı şekilde birimler de paydaşların süreçlere katılımını arttırmak amacıyla planlı periyotlar çerçevesinde çeşitli toplantılar yapmakta ve karar süreçlerine paydaşları katmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak üniversitemizin benimsemiş olduğu ortak akıl ilkesi ile iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katkı vermelerini sağlamak üzere uygulamalar gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda programımızda da iç ve dış paydaşların geri bildirimlerine önem verilmektedir. Programımızda yürütülen işletmede mesleki eğitim kapsamında bir çok iş yeri ile protokoller yapılarak öğrencilerimizin eğitim alması sağlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bölüm başkanlıkları bünyesinde kurulan Bölüm/program kurulumuzda iç ve dış paydaş görüşlerini de dikkate alarak programın kendi ihtiyaçlarını, hedefleri doğrultusunda geliştirmek amacıyla toplantılar düzenlenmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programımızda iç paydaşlarımızın dahil olduğu süreçlerin kontrolü ve ulaşılabilirliğin sağlanması amacıyla whats app iletişim aracılığıyla bölüm öğretim elemanlarından oluşan bir grubu bulunmaktadır. Bölüm başkanı tarafından gerekli bilgilendirmeler burada paylaşılmaktadır. Ayrıca bölüm kurul toplantıları da yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İşletmede Mesleki Eğitim kapsamında dönem içerisinde verilen ve ders niteliği taşıyan eğitimlerde her gruba mutlaka sorumlu Denetçi Öğretim Elemanı atanmaktadır. Denetçi Öğretim

Elemanları, Üniversitemiz ile Protokol Anlaşması yapan işyerlerini, öğrencilerin işbaşı eğitimlerini kaliteli bir şekilde almaları amacıyla ziyaret etmektedirler. Bu ziyaretlerde paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınarak gerekli düzenlemelerin yapılması için, bölüm kurullarında ve akademik kurul toplantılarında eğitim amaçlarına ulaşılması yönünde programın işleyişi ve yapılması gereken düzenlemeler hakkında hedefler belirlenmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İç paydaşlarımızdan olan öğrencilerimiz, programımızda aldıkları derslerle ve diğer konularla ilgili görüşleri ve taleplerini, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca koordine edilen OBS (öğrenci bilgi sistemi)'de yer alan öğrenci memnuniyet anketi ile iletmektedirler. Gerek öğrencilerimizin gerekse diğer paydaşlarımızın, şikâyet, öneri, memnuniyet gibi görüşlerini ise üniversitemiz kalite bilgi yönetim sisteminde bulunan paydaş geri bildirim formları ile bölüm başkanlığımıza iletebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (4).

Kanıtlar :

A.4.1.K.1. Meyok protokolleri

<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/protokol-25072023.pdf>

A.4.1.K.2. İşletme Mesleki Eğitim Denetçi formları (4 sayfa).Öğretim elemanlarının diğer denetçi formları okulumuz kalite koordinatörlüğünde arşivlenmiştir.

A.4.1.K.3. Öğrenci Memnuniyet Anketi <https://obs.isparta.edu.tr>

A.4.1.K.4. İç paydaş ve dış paydaş geri bildirim formları (11 sayfa)

A.4.1.K.5. İnşaat Bölümü Toplantı Gündem Karar Tutanağı

A.4.1.K.6.Üniversite Elektronik Bilgi Sistemleri Web sitesi <https://ebys.isparta.edu.tr/>

A.4.1.K.7. Üniversite Öğrenci Bilgi Sistemleri Web sitesi <https://obs.isparta.edu.tr>

A.4.1.K.8. Personel Bilgi Sistemi <https://pbs.isparta.edu.tr>

A.4.1.K.9. Whatsapp iletişim (Bölüm öğretim elemanlarından oluşan elektrik programı grubu)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Üniversitemizde öğrenci geri bildirimleri konusunda tanımlı süreç ve program bulunur. Öğrencilerimiz istek, öneri, şikâyet ve düşüncelerini çeşitli yollarla kurum yetkililerine, gerek eğitim döneminde gerekse diğer ders olmayan mesai saatlerinde, ulaştırabilirler. Bu talepler program yetkili ve danışman incelemesi sonucu yüksekokul ya da üniversite içerisinde ilgili makama ya da sorumlu kişiye iletilir.

Genel memnuniyet anket sonuçları program ve birim bazında raporlanarak ilgili program yöneticisi ve birim yöneticisine iletilir. Anket verilerine göre birim yöneticileri kurul

toplantılarında anket sonuçlarını değerlendirerek önlem alma ve iyileştirme çalışmaları yapmaktadır.

Öğrenci memnuniyet anketlerinin ders bazında yapılan kısmı ilgili dersi veren öğretim üyesinin görmesi ve değerlendirme yapması içinde ayrıca öğretim üyesinin ÖBS sistemine entegrasyonu yapılmıştır. Yine öğrenciler tarafından değerlendirilen derslerin AKTS sonuçları da öğretim üyelerinin Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden de görülebilmektedir. Öğretim üyeleri bireysel veya bölüm kurullarında önlisans programlarının eğitim kalitesinin artırılması amacıyla bu anket sonuçlarını değerlendirmekte ve iyileştirme yapılacak hususlar hakkında çalışmalar yapılmaktadır. Program güncelleme çalışmalarında yapılan AKTS memnuniyet anket sonuçları mutlaka değerlendirilmekte ve derslerin kredi ve AKTS değerleri veya ders içerikleri ona göre iyileştirilmektedir.

Kurumda öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı da desteklenmekte, Kalite Komisyonu ve Senatoda öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır. Kurumda tüm öğretim üyeleri ve akademik birim yöneticileri haftanın 2 günü 2'şer saat danışman saati belirlemiştir ve öğrenciler öneri ve şikayetlerini tüm öğretim üyelerine ve akademik birim yöneticilerine yüz yüze görüşerek iletebilmektedir. Danışma günleri ve saatleri, Kurum tarafından öğrenci geri bildirimlerini elde etmede yapılandırılmış anketlerin yanı sıra önemli bir uygulama olarak görülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizin tüm birimlerinde olduğu gibi Elektrik programında da öğretim elemanlarının dersin işleniş süreci ve ölçme değerlendirme kararlarına öğrencileri dâhil ederek, her ders döneminde dersi alan öğrencilere göre süreci yönetebilmek amaçları hedeflenmiştir. Bunun için her derse ilişkin öğrenci geri bildirimlerinin alınması ile ilgili uygulamalar (OBS Ders Anketi) aynı zamanda bireysel olarak öğretim elemanları tarafından öğrenci işleri bilgi sistemi (OBS Şikâyet Girişi), İşletmede Mesleki Eğitim öğrenci değerlendirme anketleri ya da diğer kanallarla yapılabilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimizden geri dönüş aldığımız Canlı Destek danışma hattımız ve e-mail soru cevap sistemimiz yer almaktadır. Öğrencilerimizden gelen mesajlar, Yüksekokul Sekreterliğinin ve Öğrenci İşlerinde görevli İdari Personellerimizin çalışmalarıyla tüm şikayetler titiz bir değerlendirmeden geçirilmekte, ilgililere ivedi bir şekilde cevap verilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Süreçlerin kontrolü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Birim İdarecileri ve yetkilileri tarafından aktarılan verilere göre programımız içinde önlem alma işlemleri yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Elektrik Programında öğrencilerimiz ile iletişim ve geribildirim süreçlerinin yönetimine ilişkin yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Okulumuzun bütün programlarında olduğu gibi Elektrik Programında da öğrenci geribildirim ve iletişim süreçlerinin yönetiminde, Bölüm Öğrenci Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Bölüm Mezun Anketi kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programımızda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde geliştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. (4)

Kanıtlar :

A.4.2.K.1.Öğrenci anket verileri <https://obs.isparta.edu.tr>

A.4.2.K.2.OBS ara yüzünde öğrenci geri bildirimi <https://obs.isparta.edu.tr>

A.4.2.K.3. Whatsapp iletişim (Öğrenci gruplarından geri bildirim sınıf temsilcisi aracılığıyla dersin hocasına aktarılabilir). (4)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Program, Yüksekokul ve Üniversite genelinde Mezun Bilgi Bankası oluşturmak ve sistematik olarak bilgi toplamak ve işlemek amacıyla çalışmalar başlatılmıştır. Mezun Bilgi Sistemi üniversitemizden mezun olan öğrencilerin kayıt olmasına açıktır.

Mezunlarımızın sisteme kayıt olması için haberdar edilmeleri, üniversitemiz ve kariyer merkezinin sosyal medya hesaplarından MBS'yi tanıtıcı ve MBS'ye kaydolmaya davet paylaşılmaktadır. Ayrıca MBS'ye kayıtlı mezun sayısının artırılmasına yönelik olarak, diplomalarını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından almaya gelen mezunlarımızın sisteme kayıt edilmeleri teşvik edilmektedir. Diplomasını kargo ile almayı tercih eden mezunlarımız için ise diploma ve eklerinin yanına MBS'ye dahil olmaları teşvik edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin okulumuza başladıkları ilk yıldan itibaren kariyer bilinci oluşturarak, mezuniyet sonrası içinde bilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezimiz Elektrik öğrencilerine ve mezunlarına rehberlik etmektedir.

Çizelge 3. Elektrik Programı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
		1.	2.	3.	4.	Ön Lisans	L	YL	Ön Lisans	L	YL
2025-2026	-	-	-	-	-	213	-	-	27	-	-
2024-2025	-	-	-	-	-	218	-	-	26	-	-
2023-2024	-	-	-	-	-	228	-	-	44	-	-
2022-2023	-	-	-	-	-	236	-	-	44	-	-
2021-2022	-	-	-	-	-	226	-	-	56	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriler

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin mezuniyet durumları mezuniyet komisyon başkanlığı ve komisyon üyeleri tarafından incelenerek öğrencilerin gerekli mezuniyet şartlarını sağlaması sonucunda komisyon tarafından imzalanarak mezuniyet komisyon kararları okulumuz yönetim kurulunda karara bağlanmak üzere müdürlüğe resmi yazı ile gönderilir. Ayrıca programımızda iş hayatında başarılı olan öğrencilerin belirli periyotlarla yüksekokulumuza davet ederek diğer öğrencilerimize motive edici bir örnek olması, yol göstermesi ve okul birlik ruhu oluşturmak için çeşitli söyleşiler düzenlenmektedir. Elektrik Programında önceki yıllarda böyle uygulamalar yapılmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üniversitemizin mezunlarına yönelik ISUBÜ Kariyer Takip ve Mezun Bilgi Sistemi otomasyonu bulunmaktadır. Düzenli olarak veri kaynakları güncellenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Mezunlarımızın takibi istatistiksel olarak değerlendirilmektedir. Kayıt-mezun oranları, mezunların bilgi sistemine kayıtları, mezuniyet komisyon başkanlığı tarafından takip ve analiz edilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

ISUBÜ Kariyer Takip ve Mezun Sistemi uygulaması.

Olgunluk Düzeyi

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. (2)

Kanıtlar :

A.4.3.K.1. <https://kariyer.isparta.edu.tr>

A.4.3.K.2. <https://mezun.isparta.edu.tr/Public/KariyerMezun.aspx>

A.5. Uluslararasılaşma

Üniversitemiz globalleşen dünyanın gerektirdiği yetkinliklerle geleceğe umutla bakan, dinamik, yenilikçi ve uluslararasılaşmaya önem veren uygulamalı eğitime dayalı bir konsepte sahiptir. Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası, YÖK tarafından 2018-2022 yılları için beş yıllık hedefleri kapsayan Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejisi çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversitemizin 2021-2025 yılları için belirlenen Stratejik Planı içerisinde uluslararasılaşma eğiliminin artırılması planlanmaktadır. Programımızın da uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri üniversitemiz stratejik planları doğrultusunda uygulanmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemiz, stratejik amaçları ve politikalarından eğitim-öğretim ve araştırma geliştirmenin ilgili maddeleri uyarınca uluslararasılaşmaya önem vermektedir. Program ve Yüksekokul olarak, üniversitemizin Mevlana, Farabi ve Erasmus gibi programlar çerçevesinde, uluslararasılaşmaya yönelik hedef alan ve hedef ülke stratejilerini belirleyerek, değişim programları, ikili anlaşmalar ve çeşitli etkinlikler vasıtasıyla, öğrencilerin, öğretim üyelerinin ve idari personelin uluslararasılaşmasına katkı sağlamak ve alanında tanınırlığı yüksek, seçkin yabancı akademisyen ve araştırmacıların okulumuza çekilmesine platform oluşturma faaliyetlerini sürdürmektedir.

Özelikle uluslararası değişim programlarını etkin kullanmaya çalışmış, bu programların ötesinde bulunduğu coğrafya ülkeleri üzerinde uluslararası ölçekte yeni işbirlikleri geliştirmeye çalışmaktadır. Yurt dışına yönelik hem türki cumhuriyetlere hemde güney Amerika ülkelerine öğretim elemanları düzeyinde ve anlaşma yapılan üniversitelerden ISUBU Üniversitesine ziyaretler gerçekleştirilmiştir.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemizde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış olup süreçler Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından irdelenmektedir. Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bünyesinde Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlâna Koordinatörlüğü, Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofis Koordinatörlüğü ve Farabi Koordinatörlüğü (ulusal) bulunmaktadır. Avrupa Birliği Erasmus Programı Uygulama

Yönergesi Üniversitemiz Senatosu tarafından 26.02.2019 tarihinde kararlaştırılarak yürürlüğe girmiştir. Ön lisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi 22/03/2022 tarihinde yenilenmiştir. Üniversitemizin yabancı uyruklu öğrenciler tarafından tercih edilebilirliğini artırmak amacı ile İngilizce ve Türkçe dillerinde kılavuz hazırlanarak YÖS Koordinatörlüğü web sayfasından yayınlanmıştır. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun (TBMYO) uluslararasılaşma politikası kurum ile uyumludur. Dolayısıyla Elektrik Programının da uluslararasılaşma politikası okulumuz ile uyumludur.

Uygulama Faaliyetleri

Programımızda Erasmus, Mevlâna, Farabi (ulusal) ve AKTS Koordinatörleri bulunmaktadır. Üniversitemiz Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ile Yüksekokulumuz Erasmus Koordinatörü ile program koordinatörlerimiz uyum içerisinde çalışmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üniversitemiz Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından, uluslararası öğrenci başvuru ve kayıt, değişim veya hareketlilik, uluslararası proje etkinlikleri konusunda tüm öğrenci ve öğretim elemanlarına duyuru yapılmaktadır. Ayrıca, söz konusu programlara ilişkin düzenlemeler veya değişiklikler birimimiz koordinatörlerine elektronik ortamdan da iletilmektedir.

Önem Alma Faaliyetleri

Yönetim süreçlerinin aktif bir şekilde işlemesi ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülmesi için üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen eğitim ve toplantılarına program koordinatörlerimiz katılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Erasmus kapsamında Personel hareketliliği eğitim alma ve ders verme olmak üzere iki şekilde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Erasmus kapsamında öğrenci staj ve öğrenim hareketliliği de yapılabilmektedir. Her yıl belli dönemlerde bu hareketlilikler için, Erasmus Koordinatörlüğü web sitesinde ilana çıkmaktadır. 2023 yılı içinde Elektrik Programında Erasmus kapsamında personel ve öğrenci hareketliliği bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programımızda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma mevcuttur (3)

Kanıtlar :

A.5.1.K.1. Yükseköğretimde Hedef Odaklı Uluslararasılaşma Raporu

<https://www.yok.gov.tr/Documents/Yayinlar/Yayinlarimiz/2021/yuksekogretimde-hedefodakli-uluslararasilasma.pdf>

A.5.1.K.2. Üniversitemizin 2021-2025 yılları için belirlenen Stratejik Planı

<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>

A.5.1.K.3. ISUBU Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

<https://uluslararasi.isparta.edu.tr/tr/genel-koordinatorkluk/yonetim-vepersonel-10894s.html>

A.5.1.K.4. ISUBU Erasmus Yönergesi

<https://erasmus.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/416/files/erasmus-yonergesi-07032019.pdf>

A.5.1.K.5. ISUBU Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/187887>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Yüksekokul ve Üniversitemizin, uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi gibi operasyonel süreçlerin sorumluluğu Dış İlişkileri Ofisi Ofisi tarafından yürütülmektedir. Ayrıca, kalite yönetim süreci kapsamında sistematik olarak yıllık izlenmektedir. Hedeflerin ve belirlenmiş performans göstergelerinin takibi yapılmakta ve raporlanmaktadır. Uluslararası protokoller ve sonuçları Dış İlişkileri Ofisi tarafından izlenmektedir. Protokolün temasına/alanına/konusuna uygun olarak görevlendirilen birim/birimlerimizle koordinasyonu Dış İlişkileri Ofisi sağlamakta, protokollerden yüksek verimin sağlanması için titizlikle çalışmaktadır.

Program ve Yüksekokulda uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı ilgili yılın ilk altı aylık döneminde izlenerek toplantılar yapılmaktadır bu toplantı sonuçları dönem başında ve sonunda yapılan akademik toplantılarda incelenmektedir.

Çizelge 4. Uluslararası Okuyan Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
		1.	2.	3.	4.	Ön Lisans	L	YL	Ön Lisans	L	YL
2025-2026	-	-	-	-	-	3	-	-	1	-	-
2024-2025	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
2023-2024	-	-	-	-	-	2	-	-	1	-	-
2022-2023	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için verileri

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuz stratejik planı çerçevesinde programımızda uluslararasılaşma konusunda iyileştirmenin planlanması yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

YÖK tarafından uluslararası protokol ve işbirlikleri kapsamında Meslek Yüksekokulumuza yerleştirilen öğrencilerin kayıt ve ders alma süreçleri Üniversitemiz Uluslararası Öğrenci Şube Müdürlüğü ve Öğrenci İşleri birimimiz tarafından yürütülmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programımızdan 17.05.2023 tarihinde yabancı uyruklu bir öğrencimiz mezun olmuştur.

Önlem Alma Faaliyetleri

Uluslararasılaşma göstergelerine ilişkin gerçekleşme sonuçları, üniversitemizde performans programı ve faaliyet raporu ile izlenmektedir. Ayrıca her yıl olduğu gibi 2023 yılı içinde okulumuz faaliyet raporunda stratejik amaçlar olarak uluslararasılaşma ve tanınırlığı artırma hedefleri içerisinde değerlendirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Programımızda uluslararasılaşma performansını artırma konusunda 2023 yılında örnek gösterilebilir bir faaliyet bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen uluslararasılaşma toplantı ve bilgilendirme faaliyetlerine İnşaat Teknoloji Programı Erasmus koordinatörlerimiz katılmaktadır. (2)

Kanıtlar :

A.5.3.K.1. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu stratejik planı 2021-2025

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/strateji-plani-07032023.pdf>

A.5.3.K.2. Teknik Bilimler MYO Birim İç Değerlendirme Raporu 2022

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/-17102023.pdf>

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü Elektrik Programı ders müfredatları, günümüz koşulları dikkate alınarak ve Ulusal Yeterlilikler Çerçevesine uygun şekilde oluşturulmaktadır. Programımızda sunulan tüm dersler, hem ulusal kredi sistemine hem de Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne (AKTS) sahiptir. AKTS kredileri belirlenirken, öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdiği tüm faaliyetler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödevler, projeler, ara sınavlar, final sınavları vb.) göz önünde bulundurulmaktadır.

Nitelikli iş gücü yetiştirmek amacıyla, programımızda 2019-2020 akademik yılından itibaren 3+1 eğitim modeli uygulanmaya başlanmıştır. Bu modele geçiş, 08.05.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Toplantısında onaylanmıştır. 3+1 eğitim modelinin temel amacı, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikli elemanları, güncel teknoloji ve bilgiyle donatarak, sektörle iş birliği içinde yetiştirmektir. Eğitim-öğretim programlarının tasarım sürecinde, ulusal ve uluslararası müfredatlar incelenmekte ve öğretim elemanları ile dış paydaşların katkıları doğrultusunda nihai hale getirilmektedir.

Program içerikleri ve yeni açılacak dersler, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilip onaylanmaktadır. 3+1 Uygulamalı Eğitim modeline uygun olarak hazırlanan ders planları, şeffaf bir şekilde okulumuzun web sitesinde yayımlanmaktadır. Ayrıca, programa kayıt yaptıran öğrencilerin eğitim süreçlerinde tabi olacakları yönetmelik ve yönergeler, birimimizin ve üniversitemizin web sayfasında erişime sunulmaktadır.

Elektrik Programımız, yürütülen eğitim, öğretim ve uygulama çalışmaları ile teknik hizmet gerektiren tüm sektörlerde ve kuruluşlarda elektrik konularında yeterli bilgi birikimine sahip ara eleman yetiştirmektedir. Programı başarı ile tamamlayan öğrencilere Elektrik Önlisans Derecesi (Diploması) verilmektedir.

Mezunların çalışabileceği mevcut kuruluşlar olarak Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Petrol İşleri Genel Müdürlüğü (PIGM), Maden Tetkik ve Arama Enstitüsü (MTA), Elektrik İşleri Etüd İdaresi (EİE), EÜAŞ, TEİAŞ, TEDAŞ, DSI, TKİ, TTK, TPAO, BOTAŞ, TÜPRAŞ, TAEK sayılabilir. Bunlara ayrıca Türkiye'nin kuzey-güney ve doğu-batı yönlerinde enerji koridoru olmasından dolayı yapılacak çalışmalarda görev alacak enerji teknikerliğini eklemek mümkündür. Mezunlarımız elektrik teknikeri unvanını almaktadırlar. Meslek elemanları kamu ve özel kuruluşlarda çalışabilecekleri gibi, bağımsız olarak da çalışabilmektedirler. Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş., Türkiye Radyo Televizyon Kurumu, Devlet Su İşleri, Makine Kimya Enstitüsü, Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü gibi kuruluşlarla, başta Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı olmak üzere çeşitli bakanlıklarda çalışabilirler.

Okulumuzda, kamu ve özel sektöre nitelikli iş gücü kazandırmak amacıyla 2019-2020 akademik yılından itibaren 3+1 eğitim modeli uygulanmaya başlanmıştır. Bu modele geçiş, 08.05.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Toplantısında uygun bulunmuştur. 3+1 eğitim

modelinin temel amacı, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikli eleman ve personeli, güncel teknoloji ve bilgilerle donatarak sektörle iş birliği içinde yetiştirmektir.

3+1 eğitim-öğretim programlarının tasarım sürecinde, öncelikle yükseköğretim programlarında yer alan ulusal ve uluslararası hedefler ve müfredatlar incelenmekte, ardından öğretim elemanları ve dış paydaşların katkıları doğrultusunda nihai hale getirilmektedir. Okulumuzda sunulan her ders, hem ulusal kredi sistemine hem de Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne (AKTS) sahiptir. AKTS kredileri belirlenirken, öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdiği tüm akademik faaliyetler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödevler, projeler, ara sınavlar, final sınavları vb.) dikkate alınmaktadır.

Programa kayıtlı öğrencilerin eğitim süreçlerinde tabi olacakları yönetmelik ve yönergeler, birimimizin ve üniversitemizin web sitesinde erişime sunulmaktadır. Ayrıca, 3+1 Uygulamalı Eğitim modeli kapsamında hazırlanan ders planları, kamuoyuna açık olarak okulumuzun web sayfasında yayımlanmaktadır. Programın öğrenme çıktıları ise Çizelge 5'te gösterilmektedir.

Çizelge 5. Program Öğrenme Çıktıları

PÇ NO	PÇ
1	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
2	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur
3	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
4	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
5	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir..
6	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
7	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
8	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
9	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
11	Elektrik teknolojisi ve enerji üretimi ile ilgili temel kavramları açıklar ve alanı ile ilgili matematiksel hesapları yapar.
12	Kumanda kontrol sistemleri konularını uygular.
13	Elektrik tesisatı tasarımını yapar.
14	Test, bakım ve onarım işlerini standartlara uygun olarak tanımlar.
15	İş yeri ortamında teorik bilgilerini pratiğe aktarma, iş hayatının dinamiklerini anlama ve mesleki sorumluluklarını geliştirme becerilerine sahip olur.
16	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve İngilizce gibi zorunlu dersler aracılığıyla, tarihi, kültürel, dilsel ve evrensel değerlere dair farkındalık kazanır, eleştirel düşünme ve küresel ölçekte etkileşim becerilerine sahip olur.

Planlama Faaliyetleri

Programımızdaki eğitim-öğretim faaliyetleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir (B.1.1.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

Programın amaçları, öğrenme çıktıları (kazanımları) ve yeterlilikleri, AKTS web sayfasında yayımlanmıştır (Kanıt B.1.1.K.2). Ayrıca, yeni program teklifleri Yüksekokul Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. (B.1.1.K.3), (B.1.1.K.4).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program tasarımı ve onay süreçlerinin kontrolleri, Bölüm ve Yüksekokul Kurulları ile Mesleki Yeterlilikler, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Koordinatörlükleri tarafından yürütülmektedir. Bu süreç yalnızca programların değil, müfredatların tasarım ve onaylanma sürecini de kapsamaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Bütüncül kalite yönetimi kapsamında, paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen veriler izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli önlemler alınmaktadır. Bu çerçevede, sektör temsilcileri ve diğer üniversitelerden öğretim üyelerinin yer aldığı Sektörel Danışma Kurulu düzenli olarak toplanmakta, mezunlar, işverenler ve öğrencilerle yapılan görüşmeler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir . (B.1.1.K.5).

Örnek Uygulamalar

17 Haziran 2021 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğinin 12. maddesinin 3. bendine göre, “İşletmede mesleki eğitim kapsamında hesaplanan derslerin toplam kredisi 15 AKTS'den az, 30 AKTS'den fazla olamaz.” hükmü gereğince, 2020-2021 akademik yılından itibaren yüksekokulumuzun tüm bölümlerinde İşyeri Eğitimi ve İşyeri Eğitimi Uygulamaları dersleri yerine İşletmede Mesleki Eğitim dersi uygulanmaya başlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. (4)

Kanıtlar:

B.1.1.K.1. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.1.1.K.2. AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

B.1.1.K.3. Program ders açma kapatma kılavuzu

https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/isubu_program_ders_acma_kapatma_kilavuzu.pdf

B.1.1.K.4.Yeni Birim Açma Süreci İş Akış Şeması

<http://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-1-yeni-birim-acma-sureci-is-akisi-semasi.pdf>

B.1.1.K.5 ISUBU Sektörel Danışma Kurulu

<https://isparta.edu.tr/sayfa/5870/sektorel-danisma-kurulu-sedak>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Elektrik Programı öğretim müfredatı, zorunlu ve seçmeli dersler ile alan içi ve alan dışı dersler arasında dengeli bir yapı sunarak öğrencilere kültürel derinlik kazandırma ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı sağlamaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde planlanmıştır (B1.2.1.K.1). Ders öğretim planı Çizelge 6'da sunulmaktadır. Dersler, program öğrenme çıktılarıyla uyumlu şekilde yürütülmekte olup, Çizelge 7'de son iki yarıyıl açılan dersler ile şube ve öğrenci sayıları yer almaktadır.

Öğrencilere en verimli eğitim ortamını sağlamak amacıyla, bölüm öğretim elemanları arasında yapılan toplantılar doğrultusunda, ders dağılımları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak belirlenmektedir (B1.2.1.K.2).

Çizelge 6. Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğreti m Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanın a uygun temel öğreti m	Alanın a uygun öğreti m	Seçmeli Dersler		Diğ er ⁴
					Ala n içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
ELK-3121	İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	2				
ELK-3123	Ölçme Tekniği	Türkçe	3				
ELK-3125	Bilgisayar Destekli Tasarım	Türkçe	3				
ELK-3127	Temel Elektrik Elektronik	Türkçe	3				

ELK-3129	Doğru Akım Devreleri	Türkçe	3				
ELK-3131	Elektrik Şebeke ve Tesisleri	Türkçe	3				
ELK-3133	Doğru Akım Makinaları	Türkçe	3				
ELK-3137	Elektronik Devre Tasarımı	Türkçe	3				
ELK-3135	Elektrik Bakım ve Arıza Analizi	Türkçe	2				
MAT-3000	Genel Matematik	Türkçe	3				
ING-101	İngilizce I			2			
2. Yarıyıl							
ELK-3120	Çevre Koruma	Türkçe		2			
ELK-3122	Alternatif Akım Devreleri	Türkçe	3				
ELK-3124	Transformatörler	Türkçe	3				
ELK-3126	Bilgisayar Destekli Proje 1	Türkçe	3				
ELK-3130	Sayısal Elektronik	Türkçe	2				
ING-102	İngilizce II			2			
ELK-3128	Meslek Resim	Türkçe			3		
ELK-3170	Programlanabilir Denetleyiciler	Türkçe			3		
ELK-3180	Yenilenebilir Enerji Kaynakları ve Yapay Zeka	Türkçe			3		
ELK-3182	Elektrik Motor Sürücüler	Türkçe			3		
ELK-3172	Elektromekanik Kumanda Sistemleri	Türkçe			3		
ELK-3174	Özel Tesisat Tekniği	Türkçe			3		
ELK-3178	Elektrik Malzeme Bilgisi	Türkçe			3		
ELK-3184	Elektrik Enerjisi İletim ve Dağıtım	Türkçe			3		
3. Yarıyıl							
ELK-3221	Kalite Güvence ve Standartları	Türkçe		2			
ELK-3223	Elektrik Tesisat Planları	Türkçe	3				
ELK-3225	Asenkron ve Senkron Makinalar	Türkçe	3				
ELK-3227	Bilgisayar Destekli Proje 2	Türkçe	5				
MYO-3003	Bitirme Projesi	Türkçe	2				

UOS-3000	Üniversite Ortak Seçmeli I	Türkçe				3	
ELK-3305	Mesleki Yabancı Dil(İng)				3		
ELK-3307	Mesleki Yabancı Dil(Alm)				3		
ELK-3271	Elektrik Kuvvet Tesisatları	Türkçe			3		
ELK-3273	Yüksek Gerilim Tekniği	Türkçe			3		
ELK-3275	Mikrodenetleyiciler	Türkçe			3		
ELK-3277	Elektrik Enerji Yönetimi	Türkçe			3		
ELK-3279	Sözleşme Keşif Planlama	Türkçe			3		
ELK-3281	Özel Elektrik Makinaları	Türkçe			3		
ELK-3301	Elektrik Pano Tasarımı	Türkçe			3		
ELK-3303	Enerji Santralleri	Türkçe			3		
4. Yarıyıl							
SOS-3000	Kariyer Planlama	Türkçe				2	
SOS-3002	Girişimcilik ve İnovasyon	Türkçe				2	
ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Türkçe	4				
TUR-3000	Türk Dili	Türkçe	4				
MYO-3020	İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe		20			
MYO-3011	Kurum Stajı	Türkçe		5			
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI			20	6	9	2	0
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			60	33	27	5	0
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			% 48	% 26	% 22	% 4	0
Topamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		60	90	60		
	En düşük yüzde		% 25	% 37,5	%25		

Çizelge 7’de son iki yarıyılta açılan dersler, şube ve öğrenci sayıları verilmiştir.

Çizelge 7. Son iki yarıyıl da açılan dersler, şube ve öğrenci sayıları

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıl da Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
ELK-3121	İş Sağlığı Ve Güvenliği	1	61	2	0	0		2
ELK-3123	Ölçme Tekniği	1	73	2	0	1		3
ELK-3125	Bilgisayar Destekli Tasarım	1	72	2	0	1		3
ELK-3127	Temel Elektrik Elektronik	1	72	2	0	1		3
ELK-3129	Doğru Akım Devreleri	1	67	2	0	1		3
ELK-3131	Elektrik Şebeke ve Tesisleri	1	71	2	0	1		3
ELK-3133	Doğru Akım Makinaları	1	78	3	0	0		3
ELK-3135	Elektronik Devre Tasarımı	1	67	1	0	2		3
ELK-3137	Elektrik Bakım ve Arıza Analizi	1	68	1	0	1		2
MAT-3000	Genel Matematik	1	66	2	0	1		3
ING-101	İngilizce I	1	65	2	0	0		2
ING-102	İngilizce 2	1	61	2	0	0		2
ELK-3102	Alternatif Akım Devreleri	1	69	3	0	1		5
ELK-3104	Transformatörler	1	64	3	0	1		4
ELK-3106	Meslek Resim	1	61	2	0	1		3
ELK-3108	Sayısal Elektronik	1	64	2	0	1		3
ELK-3110	Bilgisayar Destekli Proje 1	1	61	2	0	1		3
ELK-3150	Elektromekanik Kumanda Sistemleri	1	62	2	0	1		3
ELK-3152	Özel Tesisat Tekniği	1	56	2	0	1		3
ELK-3154	Programlanabilir Denetleyiciler	1	61	2	0	1		3
ELK-3156	Elektrik Motor Sürücüleri	1	15	2	0	1		3
ELK-3186	Genel ve Teknik İletişim	1	30	3	0	0		3
ELK-3221	Kalite Güvence ve Standartları	1	35	2	0	0		2
ELK-3223	Elektrik Tesisat Planları	1	37	3	0	0		3
ELK-3225	Asenkron ve Senkron Makinalar	1	33	2	0	1		3
ELK-3227	Bilgisayar Destekli Proje 2	1	34	0	0	4		5

MYO-3003	Bitirme Projesi	1	35	0	0	2		2
UOS-3000	Üniversite Ortak Seçmeli I	1	28	2	0	0		3
ELK-3305	Mesleki Yabancı Dil(İng)	1	28	3	0	0		3
ELK-3271	Elektrik Kuvvet Tesisatları	1	37	3	0	0		3
ELK-3273	Yüksek Gerilim Tekniği	1	32	3	0	0		3
ELK-3281	Özel Elektrik Makinaları	1	30	3	0	0		3
MYO-3011	Kurum Stajı	1	25	0	2	0		5
MYO-3010	İşletmede Mesleki Eğitim	1	16	5	0	0		20
ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	1	16	4	0	0		4
ING-3000	İngilizce	1	22	4	0	0		4
TUR-3000	Türk Dili	1	21	4	0	0		4
SOS-3000	Kariyer Planlama	1	8	2	0	0		2
SOS-3002	Girişimcilik ve İnovasyon	1	8	2	0	0		2

Planlama Faaliyetleri

Bologna süreci kapsamında, ders müfredatı toplam 120 AKTS olacak şekilde düzenlenmiş olup, bunun en az %25'i seçmeli ders paketleri olarak belirlenmiştir. Ayrıca, öğrencilerin alan dışı konularda da eğitim alabilmesi amacıyla üniversite ortak seçmeli dersleri sunulmaktadır (B.1.2.K.1). Haftalık ders programı, öğrencilerin hafta içi belirli saatlerde serbest zamanlarının olmasını sağlayacak şekilde planlanmaktadır (B.1.2.K.2). Ders bilgi paketleri, her akademik yıl ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Ders programı, AKTS ilkelerine uygun olarak yürütülmektedir (B.1.2.K.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Derslere ilişkin geri bildirim almak amacıyla, AKTS anketleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden uygulanmakta ve öğrenci görüşleri düzenli olarak değerlendirilmektedir (B.1.2.K.3).

Önlem Alma Faaliyetleri

Program kapsamında yapılan değerlendirmeler doğrultusunda tespit edilen eksiklikler giderilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Örnek Uygulamalar

AKTS içerikleri, her akademik dönem başlangıcında hem Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) hem de web sayfaları üzerinden güncellenmektedir. Öğretim elemanları, her dönem kendi derslerine ait

izlenceleri hazırlamakta ve bu süreçte ders kazanımları ile program öğrenme çıktıları ders bilgi paketlerinde eşleştirilerek gösterilmektedir (B.1.2.K.1).

Olgunluk Düzeyi

Programın ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir (3).

Kanıtlar :

B.1.2.K.1.AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

B.1.2.K.2. Haftalık ders programı

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar>

B.1.2.K.3. Ders ve AKTS anketleri <https://www.obs.isparta.edu.tr>

(Akademik personelimiz, bu sayfadaki ilgili bilgilere şifre ile giriş yaparak erişmektedir.)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Her bölümün müfredatında yer alan derslerin program çıktıları, kazanımları ve ders bilgi paketleri, bölüm başkanının koordinasyonunda ilgili öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Ders bilgi paketlerinde eksiklik, değişiklik veya güncelleme gerektiğinde, ilgili dersin yürütücüsü bu süreci yönetmekle sorumludur. Derslerin program çıktılarıyla ilişkisi okulumuzun web sayfasında yayımlanmakta olup, öğrenme kazanımları ve program çıktıları arasındaki eşleştirme Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi AKTS sayfasında yer almaktadır (B.1.3.K.1). Dersler, belirlenen program çıktıları doğrultusunda yürütülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir (B.1.3.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerin ders kazanımları, ara sınavlar ve yılsonu sınavları aracılığıyla ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (B.1.3.K.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program kapsamında, Ders ve AKTS anketleri OBS sistemi üzerinden uygulanarak öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır (B.1.2.K.3).

Önlem Alma Faaliyetleri

Teknolojik gelişmeler ve iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda, ders planları ve müfredatlar sürekli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Örnek Uygulamalar

Ders kazanımları ile program çıktıları arasında uyum sağlanmış ve bu bilgiler Ders Bilgi Paketi'nde yayımlanmıştır (B.1.3.K.1). Müfredat ve ders planları, Birim AKTS Koordinatörü ve bölüm AKTS koordinatörleri tarafından koordine edilmekte olup, her akademik yıl öğretim elemanları tarafından güncellenmektedir (B.1.3.K.4).

Olgunluk Düzeyi

Ders kazanımları, program çıktıları ile uyumlu hale getirilmiş olup, bu bilgiler ders bilgi paketleri aracılığıyla paylaşılmaktadır (3).

Kanıtlar :

B.1.3.K.1. AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

B.1.3.K.2. TBMYO sınav programı

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/duyurular>

B.1.2.3. Ders ve AKTS anketleri

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/isparta/2022/ProofFiles/B.1.1.21.%20%C3%96%C4%9Frenci%20Ders%20AKTS%20De%C4%9Ferlendirme%20Anketi.pdf>

B.1.3.K.4. Ders Bilgi Paketi Kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/isubu-ders-bilgi-paketi-kilavuzu.pdf>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Ders programında, öğrencilerin öğretim yoluyla kazandıkları bilgi ve becerileri pekiştirmelerini sağlamak amacıyla mesleki iş eğitimi uygulamaları, staj ve bitirme projeleri gibi, öğrencilerin iş yüküne dayalı dersler yer almaktadır. Bu uygulamalar, öğrencilerin işçi-işveren ilişkilerini, organizasyon, üretim, iş güvenliği sistemlerini ve yeni teknolojileri öğrenmelerini sağlamak için iş başında deneyim kazanmalarına olanak tanımaktadır.

Mesleki iş eğitimi ve zorunlu stajla ilgili olarak programımıza ait yönergeler hazırlanmış olup, bu yönergelere kurumsal web sitesinden erişilebilir. Mesleki iş eğitimi ve staj başvuruları yapılan kurumlar, kuruluşlar ya da özel işletmelerle imzalanan protokollerle, öğrencilerin ve işverenin hakları güvence altına alınmaktadır. Programın, tescilli akreditasyon ölçütlerine uygun olarak, AKTS kredileri belirlenmiştir. Derslerin AKTS değeri, ders faaliyetleri ile uyumlu şekilde ve belirlenmiş AKTS hesaplama yöntemlerine göre tanımlanmıştır. Dersin AKTS değeri, beyan edilen saatlere uygun olarak belirlenmiştir. Tüm derslerin AKTS değerleri, web sayfası üzerinden duyurulmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. (B.1.4.K.1)

Öğretim elemanları ödev, laboratuvar , bitirme ödevi projesi hazırlama ve raporu yazma gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulayarak ders kazanımlarını artırılmaktadır. Dersin karakteristiğine bağlı olarak uygulama,ödev,proje ve video destekli öğretim gibi yöntemler uygulanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Elektrik Programına ait tüm derslerin AKTS değerleri, web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Öğrenciler, 30 iş günü staj ve bir dönem süresince işletmede mesleki eğitim alarak uygulamalı öğrenme fırsatlarından yararlanabilmektedirler. Bu faaliyetler,program ders paketinde yer almaktadır (B.1.4.K.1).

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimiz, İşletmede Mesleki Eğitimi kamu kurumları veya özel sektör firmalarında gerçekleştirmektedirler (B.1.4.K.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

İşletmede Mesleki Eğitim ve Staj Raporu gibi belgeler teslim alındıktan sonra, ilgili öğretim üyeleri veya komisyonlar tarafından değerlendirilmekte ve analiz edilmektedir. (B.1.4.K.2) (B.1.4.K.4).

Önlem Alma Faaliyetleri

İşletmede Mesleki Eğitim yerleri ziyaret edilerek, öğrencilerin karşılaştıkları sorunlar ve gelişim fırsatları gözden geçirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Programımızda öğretim elemanları, İşletmede Mesleki Eğitim yapılan işyerlerini denetleyerek raporlar sunmakta ve bu raporlar doğrultusunda, bir sonraki dönemler için yenilikçi ve gelişime açık kararlar alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programımızda dersler, öğrenci iş yüküne uygun şekilde tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya geçirilmiştir (3).

Kanıtlar :

B.1.4.K.1. AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>)

B.1.4.K.2. Staj ve işletmede uygulamalı eğitim komisyonu görevlendirmeleri

(<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/daire-baskanligi/dokumanlar-12894s.html>)

B.1.4.K3. Staj yönetmeliği, işletmede mesleki eğitim usul ve esasları

(<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/usul-17112021.pdf>)

B.1.4.K.4. Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Ataması

(<https://orman.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/2/files/yuksekokretimde-uygulamali-egitimler-erceve-yonetmeligi-05082022.pdf>)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Elektrik Programı'nın eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenmesi, programın hedeflerine ulaşma ve öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırma amacını taşır.

Öğrencilerin ve eğitim programlarının ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, her yıl müfredatlar incelenmekte ve gerekli görülen değişiklikler için bölüm başkanlıkları tarafından alınan kurul kararları doğrultusunda birimimizin yönetim kurulu ya da yüksekokul kurulunda onaylanarak, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmektedir.

Programımızda, üniversite yönetimi tarafından belirlenen Kurum İçi Program Özdeğerlendirme süreci yürütülmektedir ve Program Özdeğerlendirme Raporu hazırlanmaktadır . Her yıl düzenli olarak birim kalite komisyonlarımız tarafından birim iç değerlendirme raporları hazırlanmakta, bu kapsamda programların düzenli olarak izlenmesi ve güncellenmesi sağlanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Programımızda her yarıyıl açılan dersler AKTS web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. (B.1.5.K.1)

Uygulama Faaliyetleri

Gerekli görüldüğü durumlarda ders planlarında ve ders içeriklerinde değişiklik “Ders planları oluşturma ve ders değişikliği süreci iş akış şeması” ve ‘AKTS, Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu’ doğrultusunda yapılmaktadır.(B.1.5.2)(B.1.5.3) Öğretim üyelerinin görüşleri ise Akademik Kurul, toplantılarında ya da birebir görüşme yolu ile alınmaktadır. Bölüm başkanlarının katılımını amaçlayan Yüksekokul Kurul Toplantıları düzenlenir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

İşletmede Mesleki Eğitim Denetçi Öğretim Elemanı, İşyeri Eğitimi firmalarını ziyaret ederek, gelişen teknolojiye uygun müfredat önerilerini ve mevcut yazılım-donanım imkanlarını incelemektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Programın eğitim amaçları, çıktıları veya misyonunda bir değişiklik yapılması durumunda, Bölüm Kurulu, ülkemizdeki diğer programları da göz önünde bulundurarak, ilgili programı çağın gereksinimlerine ve güncellenen amaç, çıktı ile öz görevlerine uyumlu hale getirmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İşyeri Eğitimi kapsamında, firmalardan ve öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda, güncel teknolojiye uyum sağlamak ve endüstrinin beklentilerine uygun olarak ders programları ve içeriklerinde gerekli güncellemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Programımızda, 2020-2021 akademik yılından itibaren 3+1 modelinde işletmede mesleki eğitim uygulamaları gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. (3)

Kanıtlar :

B.1.5.K.1.AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

B.1.5.K.2. Ders planları oluşturma ve ders değişikliği süreci iş akış şeması

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-5-ders-planlari-olusturma-ve-ders-degisikligi-sureci-is-akis-semasi.pdf>

B.1.5.3. Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/isubu-ders-bilgi-paketi-kilavuzu.pdf>

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Programımızda eğitim öğretim süreçleri yönetimi okulumuz 2021-2025 stratejik plandaki hedefler doğrultusunda program/bölüm başkanı, yüksekokul yöneticisi müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarımından yürütülmesine, değerlendirilmesinden güncellenmesine kadar olan süreçler için programın ilke ve esasları ile takvim belirlenmiştir. Öğrenme kazanımları, müfredat, eğitim hizmetinin sunum şekli (örgün, uzaktan), öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin uyumu ve bu süreçlerin öğrenim kazanımları üzerindeki etkileri göz önünde bulundurulmaktadır. Yarıyıl sonu, ara sınav ve bütünlendirme sınav tarihlerinin yanı sıra tek ders ve mazeret sınav tarihleri, akademik takvim ve iş planında yer almakta olup, bu bilgiler ayrıca Yüksekokulun web sayfasında duyurulmaktadır(B.1.6.K.1).

Planlama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçlerini verimli bir şekilde yönetebilmek adına programımız; ilgili komisyonlar, organizasyonel yapı, EBYS ve OBS gibi bilgi yönetim sistemlerinden faydalanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin iş akış şemaları web sayfasında yayımlanmıştır (B.1.6.K.1). Akademik takvim iş planı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Meslek Yüksekokulu web sayfalarında erişime açıktır (B.1.6.K.2). Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimiyle ilgili görev dağılımı ise faaliyet raporunda yer almaktadır. (B.1.6.K.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programımızda, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla iş akış şemaları oluşturulmuştur (B.1.6.K.1). Eğitim ve öğretim programlarının tasarımı, uygulanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçleri ise akademik takvime uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi kapsamında, üniversite üst yönetimi tarafından alınan kararlar doğrultusunda gerekli önlemler uygulanmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Programımızda, mazeretleri nedeniyle ara sınavlara katılamayan öğrencilere, ilgili yönetim kurulu kararıyla mazeret sınavı hakkı tanınmaktadır. Ayrıca, engelli öğrencilerimizin eğitim sürecinde ihtiyaç duydukları düzenlemeler, bireysel gereksinimleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar :

B.1.6.K.1. İş Akış Şemaları

<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/is-akis-semalari/is-akis-semalari-11914s.html>

B.1.6.K.2. Akademik takvim iş planı

<https://isparta.edu.tr/AkademikTakvim/2025-2026-Egitim-Ogretim-Yili-Akademik-Takvim-%C4%B0s-Plani.pdf>

B.1.6.K.3 Faaliyet Raporları

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Bölümümüzde öğreten merkezli eğitimden öğrenen merkezli eğitime geçilmiş, bağımsız hareket edebilen, eleştirel düşünebilen, uygulama becerisine sahip, öz değerlendirme yapabilen ve kendi öğrenme süreci üzerinde etkili olabilen bireylerin yetiştirilmesine önem verilmektedir.

Üniversitemizin Eğitim Politikası doğrultusunda akademik müfredat, yenilikçi bir sektörel eğitim programı ve uygulamalı deneyime dayalı öğrenim ile desteklenmektedir. Elektrik programımızda Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuzun öğretim planı uygulamasında kullanılan yöntemler uygulanmaktadır.

Programın amacı endüstride kullanılan elektrik, analog-sayısal elektronik, mikrobilgisayar ve otomasyon unsurlarını barındıran sistem ve donanımları tanıyan, özelliklerini bilen, bilgisini endüstriyel sistem ve donanımlara uygulayabilen, bakım ve onarımlarını yapabilen, programlanabilir cihazları kullanabilen teknik elemanların yetiştirilmesini sağlamaktır. Buradan mezun öğrencilerimiz DGS sınavları ile bölümümüz ile alakalı lisans programlarına dikey geçiş yapabilmektedir

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzun temel amacı, *"İş arayan değil, iş için aranan nitelikli bireyler yetiştirmek"* olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, bölümümüzde teorik ve uygulamalı eğitimin iç içe olduğu bir eğitim sistemi benimsenmiştir. Ayrıca, yüksekokulumuz sanayi odaklı eğitim anlayışını benimseyerek, sektörle iş birliği içinde çalışmayı hedeflemektedir. Bu nedenle, bölümümüz öğretim elemanları alanlarındaki güncel gelişmeleri takip etmek ve gerekli durumlarda öğretim planlarını güncellemekle sorumludur. Okulumuzda 3+1 uygulama modeli (3 dönem okulda+1 dönem işyerinde) işletmede mesleki eğitim uygulaması ve 30 günlük zorunlu yaz stajı uygulaması bulunmaktadır

Uygulama Faaliyetleri

Elektrik Programında eğitim ve öğretim süreçleri, belirlenen ilke ve kurallar doğrultusunda yönetilmektedir. Teorik derslerde aktarılan bilgiler, öğrenciler tarafından uygulamalı çalışmalarla pekiştirilmektedir. Bu süreçlerin kesintisiz yürütülebilmesi için derslere en az %70, uygulamalara ise en az %80 oranında katılım gerekmektedir. Ayrıca, öğrencilerin mezun olabilmesi için eğitim süresi boyunca aldıkları tüm dersleri kapsayan bir mezuniyet bitirme projesi hazırlamaları zorunludur (B.2.1.K.1).

Mezuniyet için öğrencilerin, bitirme projesi hazırlamanın yanı sıra, okulda edindikleri teorik ve uygulamalı bilgilere ek olarak, alanlarına uygun bir iş yerinde İşletmede Mesleki Eğitim ve staj uygulamalarını tamamlamakla yükümlüdür(B.2.1.K.2).

Öğrenciler İşletmede Mesleki Eğitim aldıkları iş yerlerinde en az bir defa olmak üzere bölüm öğretim elemanları tarafından denetlenerek öğrencinin gerek kontrolü gerekse eksikliklerin giderilmesinde rehberlik etmektedir. Staj ve İşletmede Mesleki Eğitimin tamamlanmasının ardından, öğrenciler gerçekleştirdikleri çalışmaları içeren bir rapor da hazırlamaları gerekmektedir.(B.2.1.K.2) (B.2.1.K.3) (B.2.1.K.4)

Programımızda, İşyeri Eğitimi yapılan firmalarla gerçekleştirilen anketler, ders değerlendirme

dokümanları, mezun takip sistemi ve ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla ders öğrenme çıktılarına yönelik başarı düzeyi belirlenmektedir. (B.2.1.K.8) Programın yürütülmesi sürecinde, öğrencilerin proje, ödev, İşyeri Eğitimi gibi uygulamalarla eğitim-öğretime aktif katılımı teşvik edilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Uygulama sürecinde yapılan değişikliklerin etkileri, öğrenci başarıları, mezunların izlenmesi ve öğrenci geri bildirimleri gibi performans göstergeleri düzenli olarak değerlendirilerek takip edilmektedir. Ayrıca, öğretim süreçleri periyodik olarak gözden geçirilerek, bu süreçlerin öğrenci başarısına olan etkileri analiz edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrencilerin kaliteli bir eğitim almalarını desteklemek amacıyla, öğretim elemanları öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Öğrencilerin eğitim hayatlarının her aşamasında karşılaşılabilecekleri olası sorunlara çözüm bulmak için, danışman öğretim elemanları tarafından her dönem düzenli olarak danışmanlık toplantıları gerçekleştirilmektedir. (B.2.1.K.7) Bunun yanı sıra, okulumuzda oryantasyon programları düzenlenerek öğrencilere bölüm, yüksekokul ve üniversite işleyişi hakkında detaylı bilgi verilmekte ve böylece öğrencilerin öğretim süreçlerine uyum sağlamaları kolaylaştırılmaktadır.

Piyanın ihtiyacına göre öğrenci yetiştirmek için ders plan değişiklikleri güncellemektedir. Yapılan güncellemeler için dış paydaşların meslek yüksek okulumuzda okutulan ders planlarının piyasadaki eksikleri ve artıları hakkında görüşü alınmaktadır. (B.2.1.K.6)

Staj eğitimi süresi boyunca öğrenciler iş yerinde denetlenerek staj eğitiminin eksik yönleri belirlenmektedir. Denetim sırasında gerek öğrencinin gerek işletmeyi ve öğrenci ziyaret eden öğretim elemanının gerekse iş yeri sorumlularına anketler uygulanarak yaz stajı eğitiminin daha da geliştirilmesi sağlanmaktadır. (B.2.1.K.2) (B.2.1.K.6)

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Programımıza kayıtlı olan her öğrenci, dönem içinde alacağı derslerin hedeflenen kazanımları hakkında detaylı bilgi edinebilmektedir. Öğrenciler, seçtikleri derslerde teorik ve uygulamalı anlatımların yanı sıra, ilgili öğretim elemanları tarafından OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerinden ders materyalleri ve ders izlenceleriyle desteklenmektedir. (B.2.1.K.1) (B.2.1.K.9)

Olgunluk Düzeyi

Elektrik Programında, öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri, belirlenmiş süreçlere uygun şekilde sistematik olarak uygulanmaktadır. (3)

Kanıtlar :

B.2.1.K.1.AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

B.2.1.K.2 MEYOK İşletmede Mesleki Eğitim Bilgileri

<https://meyok.isparta.edu.tr/tr/yok-atlas/ime-belgeler-12786s.html>

B.2.1.K.3.Staj iş akış şeması

<https://drive.google.com/file/d/1jqKnVUmzMy-3Ki81XNwwK18nAqE9I44S/view>

B.2.1.K.4. OİDB-KLV-0017Staj Başvuru Kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-klv-staj-basvuru-kilavuzu.pdf>

B.2.1.K.5. Danışmanlık İşlemleri İş Akış planı

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-23-ogrenci-danismanlik-islemleri-sureci-is-akis-semasi.pdf>

B.2.1.K.6 İç ve Dış Paydaş Memnuniyet Anket Sonuçları

<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/memnuniyet-anketleri/ic-ve-dis-paydas-memnuniyet-anketleri-sonuclari-12513s.html>

B.2.1.K.7. Danışmanlık Toplantı Tutanakları

B.2.1.K.8 Mezun bilgi sistemi

<https://obs.isparta.edu.tr/Public/KariyerIstatistik.aspx>

B.2.1.K.9 Ders Dökümanları Erişim

https://obs.isparta.edu.tr/Dokumanlar/OGRENCI_DERS_DOKUMANI_ERISIM_ISLEMLE_RI.pdf

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrencilerin kendilerini ifade etme fırsatları çeşitlendirilmekte olup, ölçme ve değerlendirme süreçleri süreklilik arz edecek şekilde tasarlanmaktadır. Bu süreçler, çoklu sınav olanakları, ödevler, projeler ile desteklenmektedir. Öğretim elemanları ödev, laboratuvar, bitirme ödevi projesi hazırlama ve raporu yazma gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Uygulama, video destekli öğretim ve teknik gezilerle aktif ve etkileşimli öğrenme sağlanmaktadır. Öğrencilere, örgün, uzaktan veya karma eğitim modellerine uygun sınav yöntemleri sunulurken ders kazanımlarını ölçmeye yönelik değerlendirme uygulamaları planlanmakta ve hayata geçirilmektedir. Bu süreç, örgün ve çevrimiçi sınavların yanı sıra, dezavantajlı gruplar için sınav güvenliği mekanizmalarını da kapsamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Bağlı Değerlendirme Yönergesine göre “Öğrenci iş yükü, ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunu, sınava hazırlık, sınav, staj, işletmede mesleki eğitim gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı ifade eder.” İbaresine göre öğretim elemanı farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulayabilir.

Uygulama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzda ölçme ve değerlendirme, her ders için belirlenen kriterlere göre yapılmaktadır. Dersin uygulamalı olup olmaması, değerlendirme yöntemini etkilemektedir. Öğrenciler, eğitim-öğretim dönemi boyunca aldıkları derslerden yarıyıl içi ve yarıyılsonu sınavlarına tabi tutulmaktadır. Uygulama içermeyen derslerde, eğer yarıyıl içi sınav yapılmışsa, bu sınavın başarı notuna katkısı %40'ı aşamazken, yarıyıl/yılsonu (final) sınavının başarı notuna katkısı en az %60'tır. Uygulama esaslı derslerde ise (ara sınavın yanı sıra ödev, proje, uygulama ve benzeri yarıyıl içi çalışmalar varsa) yarıyıl içi sınav ve etkinliklerin başarı notuna katkısı %50, yarıyıl/yılsonu sınavından alınan notun başarı notuna katkısı %50 olarak belirlenmiştir.

Staj için, öğrenciler başarılı oldukları takdirde "Geçti" olarak değerlendirilir. İşletmede Mesleki Eğitim dersi için ise, öğrencilere iş yeri yetkilileri ve öğretim elemanlarının verdiği notların aritmetik ortalaması alınarak nihai not belirlenir. Eğitim-öğretim faaliyetleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir (B.2.2.K.1).

Doğru, adil ve tutarlı bir değerlendirme sağlamak amacıyla her yarıyıl başında öğrenciler, ders programı, ders içerikleri, sınav yöntemleri, not sistemi ve mezuniyet koşulları hakkında bilgilendirilmektedir(B.2.2.K.1)(B.2.2.K.2). Öğrencinin devamını veya sınavlara katılımını engelleyen nedenlerin haklı ve geçerli olup olmadığının değerlendirilmesinde Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği temel alınmaktadır. Ara sınavlara mazeret nedeniyle katılamayan öğrencilere, okulun yönetim kurulu kararıyla mazeret sınavı hakkı tanınmaktadır (B.2.2.K.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Eğitim programının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla, öğrenciler, mezunlar ve işverenler gibi önemli paydaşlardan alınan anket sonuçları, ders değerlendirme formları ve ders ile program çıktıları arasındaki katkı düzeylerini gösteren formlar gibi veriler toplanmaktadır. Bu veriler ışığında tespit edilen eksiklikler, bölüm kurulu toplantılarında incelenmekte ve gözden geçirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Ders içeriklerinin revize edilmesi, eğitim seminerlerinin düzenlenmesi bu süreçlerin bir sonucu olarak gerçekleştirilmektedir. İyileştirme süreci, ilgili akademik kurullarda ve bölüm kurullarında alınan geri bildirimler doğrultusunda yürütülmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Meslek Yüksek okulumuzdaki tüm öğrenciler ders seçimlerinden sonra dersin ölçme ve değerlendirme yöntemi ilgili öğretim elemanı tarafından Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi (<https://akts.isparta.edu.tr>) adresinde ilan edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Program genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. (3)

Kanıtlar :

B.2.2.K.1: Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve sınav Yönetmeliği
<https://genelsekreterlik.isparta.edu.tr/tr/anasayfa/yonetmelikler-10649s.html>

B.2.2.K.2: AKTS sayfası
<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

B.2.2.K.3: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Mazeretli Sayılma ve Mazeret Sınavlarına İlişkin Yönerge
<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Planlama Faaliyetleri

Programımıza kabul edilen öğrenciler, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile belirlenmektedir. Ayrıca, meslek yüksekokulumuza yatay geçiş ve çift anadal programları aracılığıyla da öğrenci kabul edilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuz, her yıl Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen tarihler arasında, bir sonraki dönem için her programa kabul edilecek öğrenci sayısını belirler. Ayrıca, Üniversitemiz senatosunun belirlediği tarihlerde, meslek yüksekokulumuzdaki programlar için çift anadal, kurum içi ve kurumlar arası kontenjanlar belirlenir. Bu kontenjanlar, belirtilen tarihlerde meslek yüksekokulumuz ve üniversitemizin web sitelerinde ilan edilir (B.2.3.K.1).

ÖSYM sınavında yeterli puan alan öğrenciler, kayıt işlemleri sırasında ortaöğretim diplomasını ibraz etmek zorundadır (B.2.3.K.2).

Yabancı dil hazırlık eğitimi zorunlu olmayan programlara kayıt yaptıran öğrencilere, yabancı diller okulu tarafından belirlenen tarihlerde bir yabancı dil yeterlilik sınavı yapılır. Bu sınavdan başarılı olan öğrenciler, yabancı dil derslerinden muaf tutulur (B.2.3.K.3).

Meslek yüksekokulumuza kayıt yaptırmadan önce herhangi bir lisans veya önlisans programından mezun olan adaylar, mezun oldukları programda başarılı oldukları derslerden muafiyet talebinde bulunabilirler. Bu talep, hangi derslerden muaf olunacağına dair dilekçe ile meslek yüksekokuluna yapılır. Başvuruda belirtilen dersler dışında kalan dersler için muafiyet işlemi yapılmaz. Başvuru dilekçesine, mezun olunan yükseköğretim kurumundan alınan transkript, ders içerikleri ve not dönüşüm tablosu eklenmelidir. Onaysız belgelerle yapılan başvurular işleme alınmaz. Öğrencinin muafiyet talebi, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi doğrultusunda intibak komisyonu tarafından değerlendirilir ve onaylanan dersler yüksekokul yönetim kurulu tarafından kabul edilir (B.2.2.K.5)(B.2.3.K.6).

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik kapsamında, Üniversite Senatosunun belirlediği kurallar doğrultusunda, ÖSYM merkezi yerleştirme sınavı puanıyla yatay geçiş yapılabilir. Ayrıca, diğer yükseköğretim kurumlarından üniversitemizin eşdeğer programlarına kurumlar arası yatay geçiş ve üniversitemizin eşdeğer düzeydeki programlarına kurum içi yatay geçiş yapılabilir (B.2.3.K.4).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulları, bölümler tarafından alınan kararların ilgili mevzuatlarla uyumunu kontrol etmektedir. Meslek Yüksekokulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin, ülke koşulları göz önünde bulundurularak, kontenjan, yerleşen öğrenci sayısı ve tercih edilme oranları sürekli olarak analiz edilmekte ve izlenmektedir.

Öğrenci kayıtlarının yıllık değişimi, ÖSYM kontenjanlarına göre bölümlerin kontenjan ve kayıtlı öğrenci sayıları (doluluk oranı), yeni kayıt yaptıran öğrencilerin bölümlere göre dağılımı, öğrenci taban ve tavan puanları ile bölümlerin tercih edilebilirlik oranları, kayıt sildiren ve mezun olan öğrencilerin dağılımları her yıl Akademik Kurullarda detaylı bir şekilde incelenmekte ve tartışılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

İlgili mevzuatlarda net bir açıklama bulunmayan durumlar için, Üniversitemiz Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığıyla bilgi alınmakta ve uygulama yönergelerinde değişiklik yapılması talep edilebilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İşletmede mesleki eğitimde serbest öğrenme yöntemlerinin kredilendirilmesi, bir örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili süreçler sürekli olarak izlenmekte, iyileştirilmektedir ve yapılan güncellemeler duyurulmaktadır. (3)

Kanıtlar :

B.2.3.K.1: OİDB-KLV-0006-Kurumlar Arası Yatay Geçiş Kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/kilavuzlar/kilavuzlar-12948s.html>

B.2.3.K.2. OİDB-KLV-0007-Kurum İçi Yatay Geçiş Başvuru Kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/kilavuzlar/kilavuzlar-12948s.html>

B.2.3.K.3. ÖİDB-KLV-0008 Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş Başvuru ve Kayıt Kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/kilavuzlar/kilavuzlar-12948s.html>

B.2.3.K.4. ÖİDB-KLV-0009 Çift Anadal Başvuru ve Değerlendirme Kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/kilavuzlar/kilavuzlar-12948s.html>

B.2.3.K.5. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esas ve Usuller

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

B.2.3.K.6. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet Ve İntibak İşlemleri Yönergesi

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/ders-muafiyeti-ve-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Planlama Faaliyetleri

Meslek Yüksek okulumuz ön lisans programlarının herhangi birinden mezun olmak için 4 dönem eğitim alma zorunluluğu vardır. Programdan mezun olmak için 4 dönem eğitim alma zorunluluğu vardır. Her öğrenci bir dönemde 30 AKTS ve 4 dönem sonunda toplamda en az 120 AKTS ile mezun olabilir.

Uygulama Faaliyetleri

Elektrik programı, her eğitim dönemi için vereceği ders planlarını meslek yüksekokulumuzun ve üniversitemizin web sayfalarında ilan etmektedir. Mezuniyet için, öğrencilerin devam ettikleri programda yer alan zorunlu ve seçmeli dersleri, yönetmeliklerin belirlediği kanuni süre içinde alarak başarılı olmaları gerekmektedir. Ayrıca, Elektrik programını tamamlamak için öğrencilerin en az 2.00 GNO (Genel Not Ortalaması) ile başarıyla bitirmeleri zorunludur. Bu GNO, aynı zamanda mezuniyet not ortalamasını ifade eder. Programlarını başarıyla bitiren öğrencilere "Ön Lisans" diploması verilmektedir.(B.2.4.K.1) (B.2.4.K.2)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümümüzde bulunan öğrencinin kayıt yılına göre yeterlilikler çerçevesinde hazırlanmış ve bölüm web sayfasında ve öğrenci bilgi sisteminde tanımlanmış olan derslerden başarılı olup olmadığı” Bölüm Mezuniyet Komisyonu” tarafından kontrol edilir.

Önem Alma Faaliyetleri

Öğrencilerin 4 eğitim öğretim dönemi boyunca alması gereken dersler kayıt dönemlerinde obs’de tamamen verilerek öğrenci dersi aldığı anda farklı bir renk haline gelerek veya farklı bir başlık altına inerek öğrencinin eksik ders alması engellenebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yabancı Diller Yüksekokulu, Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar yürütülmekte ve izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. (3)

Kanıtlar:

B.2.4.K.1: .Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/diplomadiploma-eki-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesine-iliskin-yonergesi.pdf>

B.2.4.K.2 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Elektrik programı sahip olduğu teknik altyapı ve deneyimli kadrosuyla öğrencilerine çağın gereksinimi ve iş fırsatlarını artıracak eğitimleri vermek için çalışmaktadır. (B.3.1.K.1) Programımızda uygulama dersleri için atölye imkanları ve Meslek Yüksekokulumuzun tüm bölümlerinin ortak olarak kullandığı bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Program öğrencileri, teorik olarak öğrendikleri bilgileri atölye imkanları sayesinde uygulayarak deneyim kazanmaktadırlar.

Programımızda 3+1 eğitim modeli uygulanmaktadır. (B.3.1.K.4) Eğitim öğretimin 3 dönemi örgün öğretim, 1 dönemi ise işletmelerde tam zamanlı uygulamalı eğitim olarak yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz İşletmede Mesleki Eğitime gittiği dönem uzaktan eğitim metodu ile YÖK zorunlu derslerini (Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi, Türk Dili) alır. Canlı derslerin yürütülmesi ve izlenmesi, sınav süreçlerine ilişkin bilgilendirici paylaşımlar, sistem kullanımına ilişkin bilgiler birimizin web sayfasından ve ISUBÜ-mobil sisteminden duyurulmaktadır. Değişen şartlara bağlı olarak ortaya çıkabilecek ihtiyaçlar ve talepler, iyileştirme çalışmaları kapsamında öncelik durumu da dikkate alınarak birimiz ile Rektörlük arasındaki iş birliği ile güvence altına alınmaktadır. Yüksekokulumuzda öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olabilecek bir akademik danışman öğretim üyesi atanmaktadır. Akademik danışman, öncelikle

öğretim üyeleri arasından, gerekli olduğu durumlarda öğretim elemanları arasından belirlenmektedir. Öğrenciler kendilerine atanan akademik danışmanlarını OBS sisteminden öğrenebilmektedirler (B.3.1.K.2)

Bölümümüz öğrencileri, derslerinin ayrıntılı bilgilerine internet üzerinden ulaşarak, ders seçimlerini yapabildikleri gibi kayıt yenileme işlemlerini de internet üzerinden yapabilmektedirler. Bunun yanında öğrenciler dönem içinde not ve başarı durumlarına Öğrenci Bilgi Sisteminden (OBS) ve ISUBÜ-mobil sisteminden ulaşabilmektedirler (B.3.1.K.2) (B.3.1.K.3)

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Sınıflar, laboratuvarları, çalışma salonları ve diğer elektronik teçhizat/ altyapı, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya kısmen yardımcıdır. Bilgisayar enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için kısmen yeterli düzeydedir.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Program öğrencileri Meslek Yüksek Okulu bünyesinde laboratuvar ve teknik gereçlerden faydalanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Programımızda hedeflenen nitelikte mezun yeterliliklerine sahip öğrenciler yetiştirilebilmesi için Kalite Güvence sistemi uygulanmaktadır(B.3.1.K.5). Öğrencilerimizin kullanımına yönelik birimimiz bünyesinde bulunan altyapı, sınıfındaki öğrenme amaçları için kullanılmakta ve geliştirilmektedir

Uygulama Faaliyetleri

Elektrik Bölümüne tahsis edilmiş B Blok-405 no'lu Elektrik Atölyesinde bulunan bazı cihaz ve donanımlar uygulamalı derslerde kullanılmaktadır. Ayrıca ortak kullanımda olan derslik ve bilgisayar laboratuvarlarından faydalanılmaktadır. (B.3.1.K.9)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kurumsal yeniden yapılanma doğrultusunda Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi kullanım alanına sahip her türlü alan kontrolü bölüm başkanlarını ve Meslek Yüksekokulu idarecilerini bilgilendirmelerine göre yapılmaktadır. Öğrenme ortam ve kaynaklarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi kapsamında, işletmede mesleki eğitim yaptırılan firma yetkilileriyle öğretim elemanları yüz yüze iletişime geçmekte ve mevcut öğrenci-mezun öğrenci görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca ders değerlendirme anketleri yapılarak iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (B.3.1.K.2)

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirmeler yönetici ve teknik personel ile yapılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Son sınıf öğrencileri işyeri eğitimine katılarak mezun olmadan işyerinde çalışma ve hatta proje geliştirme fırsatı bulmaktadır. Edinilen bu fırsat, öğretim üyesi akademisyenler tarafından işyerinde kontrol edilerek doğru yönlendirmeler ile programdan en yüksek verim almaya çalışılmaktadır(B.3.1.K.6).

Üniversite genelinde faaliyet gösteren Kariyer Merkezi vasıtasıyla da halen üniversitemizde öğrenim gören ön lisans öğrencilerinin ve mezunlarının meslek, sektör ve işletme seçme sürecinde yönlendirilmelerine ve bilgilendirilmelerine katkıda bulunmaktadır (B.3.1.K.7). Üniversitemizin sağlamış olduğu dijital kaynak platformundan sadece üniversite içerisinde değil üniversite dışında da bölüm öğrencileri veya öğretimcileri yararlanabilmektedir (B.3.1.K.8)

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. (3)

Kanıtlar:

B.3.1.K.1 Elektrik Bölümü Akademik Kadrosu

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

B.3.1.K.2 Ders değerlendirme anketleri

<https://obs.isparta.edu.tr>

(Akademik personelimiz, bu sayfadaki ilgili bilgilere şifre ile giriş yaparak erişmektedir.)

B.3.1.K.3 ISUBU Mobil Uygulaması

<https://www.isparta.edu.tr/haber/9073/isubu-mobil-ile-universitemiz-bir-tikuzaginizda>

B.3.1.K.4 AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

B.3.1.K.5 ISUBU Kalite Koordinatörlüğü

<https://kalite.isparta.edu.tr/>

B.3.1.K.6 ISUBU İşletmede Mesleki Eğitim Denetim Formu

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-frm-isletmede-mesleki-egitim-denetci-degerlendirme-formu.pdf>

B.3.1.K.7 Kariyer Gelistirme ve Uygulama Merkezi

<https://kariyer.isparta.edu.tr/tr/hakkimizda/hakkimizda-10723s.html>

B.3.1.K.8 Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

<https://kutuphane.isparta.edu.tr/>

B.3.1.K.9 Elektrik atölyesi (B Blok 405 nolu) Alt yapı ve fiziki olanakları

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/birim-ic-degerlendirme-sunusu-2023-14112023.pdf>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olabilecek bir danışman öğretim üyesi atanmaktadır. Danışman, her eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıtlı öğrencilere öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün başkanı tarafından, öncelikle öğretim üyeleri arasından, gerekli olduğunda öğretim elemanları arasından belirlenir. Birim öğrenci işleri tarafından öğrenci otomasyon sistemine tanımlanır.

Öğrencilerin ders kayıtları esnasında izleyecekleri yol, kurallar ve işlemler bu öğretim üyelerince yürütülür. Danışmanlık büyük ölçüde ders kayıtları sırasında önem kazanmasına karşın, öğrenciler danışman öğretim üyelerine sosyal ve kültürel konularda da başvurup bilgi alabilirler. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci danışmanlığı Üniversitemiz ön lisans ve lisans öğrenci danışmanlığı yönergesine bağlı bir şekilde yürütülmektedir (B.3.2.K1).

2023-2024 yılı kalite kapsamında öğrencilerle danışman toplantısı yapılmaktadır. Öğrencilerin danışmanına yüz yüze ulaşabilmesi için haftada farklı 2 gün ve saatte danışmanlık saatleri öğretim elemanları tarafından kapılara asılmıştır. (B.3.2.K.2) (B.3.2.K.6)

Bölümümüzde bitirme projesi dersi kapsamında proje danışmanlığı da bulunmaktadır. Bitirme projesi danışmanı, dönem içerisinde mezun olabilecek öğrencilerin seçtikleri bu ders kapsamında öğrenci/öğrencilere bir mühendislik problemini çözmesi, yeni bir tasarım sunması ve uygulamasına yönelik danışmanlık hizmeti vermektedir.

İşletmede Mesleki Eğitim uygulama dersi kapsamında her öğrenci için akademik danışman atanır ve danışman öğretim elemanı, dönem içerisinde ilgili dersin öğrencilerinin ön onayını, kesin onay işlemlerini takip eder. Ayrıca öğrenciler raporlarını tüm süreçte düzenli olarak obs sisteminden kontrol eder. (B.3.2.K.3)

Uygulama Faaliyetleri

Program öğrencilerimiz, ISUBÜ kütüphane veri tabanını Proxy ayarlarını yaparak kampüs dışından rahatlıkla kullanabilmektedirler. Birimimizde öğrencilerimiz Eduroam kullanarak kablosuz internet ağına elektronik posta adresi ve şifreleriyle kolaylıkla bağlanılabilmektedir. (B.3.2.K.7.) (B.3.2.K.8.)

Öğrencilerimizin kayıt yılı itibari ile her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere kayıtlı olduğu bölüm başkanlığınca öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman atanmakta, öğrencilere bildirilmekte ve OBS sistemi üzerinden ulaşılabilir kılınmaktadır (B.3.2.K.2.) Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri üniversitemiz üst idari bilimlerinin yetkinliği kapsamında verilmektedir (B.3.2.K.4)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır (B.3.2.K.2).

Önlem Alma Faaliyetleri

Önlem alma faaliyetleri bölüm başkanlıkları yönetim ve yetkisindedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birimimizde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay olup yüz yüze/online/email gibi çeşitli şekillerde ulaşma imkanına sahiptirler. Aynı zamanda yeni kayıt olan öğrencilere yapılan oryantasyonla bölüm tanıtılmakta ve öğrencilerin öğretim üyeleriyle tanışmalarına olanak sağlanmaktadır (B.3.1.K.6). Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemler yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere öğrenim süresi boyunca haftada iki saat zaman ayırırlar ve bu saatler aynı zamanda AKTS sayfasındaki ders izlencelerinde de belirtilir.(B.3.2.K.5).

Olgunluk Düzeyi

Elektrik Programında öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir (3).

Kanıtlar:

B.3.2.K.1 ISUBU Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/onlisans-ve-lisans-ogrenci-danismanligi-yonergesi.pdf>

B.3.2.K.2 Öğrenci Danışmanlık İşlemleri Süreci İş Akış Şeması

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-23-ogrenci-danismanlik-islemleri-sureci-is-akis-semasi.pdf>

B.3.2.K.3 İME sonrası işlemler

<https://meyok.isparta.edu.tr/tr/yok-atlas/ime-belgeler-12786s.html>

B.3.2.K.4 ISUBU Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı

<https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/saglik-sube-mudurlugu/tanim-10254s.html>

B.3.2.K.5 AKTS sayfası

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=5002&BirimNo=50>

(B.3.2.K.6) Danışmanlık Toplantı Tutanakları

(B.3.2.K.7) <https://kutuphane.isparta.edu.tr/>

(B.3.2.K.8) <https://eduroam.isparta.edu.tr/>

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Planlama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesine olanak sağlayan yeterli sayıda ve uygun donanımına sahip derslik, bilgisayar laboratuvarı, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, laboratuvar, bireysel çalışma alanı ile uzaktan eğitim altyapısı bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz 3 bloktan (A/B/C) oluşmaktadır. A Blok-3435,94 m2, B Blok-932,6 m2 ve C Blok-1078,24 m2 kapalı alana kurulu olup, bu alanlarının 4079,17 m2'lik (A Blok-2301,63 / B Blok-806,78 / C Blok-970,76) kısmı net kullanım alanıdır. Meslek Yüksekokulumuzda, bölümlerin ihtiyacına göre hazırlanmış 1 adet amfi, 16 adet sınıf, 8 atölye, 8 eğitim laboratuvarı, 1 Radyo TV Stüdyosu ve 3 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Bilgisayar laboratuvarlarında 115 adet bilgisayar öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Tüm sınıflarda ve neredeyse tüm atölye/laboratuvar/ stüdyolarda olmak üzere projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Programımız bünyesinde 1 adet atölye ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde ortak kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarları ve sınıflar bulunmaktadır. Sınıflarda projeksiyon, kamera ve internet erişimi mevcuttur. (B.3.3.K1).

Öğretim elemanları ve öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak kapasitede kapalı ve açık alana sahip bir öğrenci kantini bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerin beslenme, spor, sosyal, kültürel vb. etkinlikleri için SDÜ'nün yemekhaneleri, spor alanları ve kütüphaneleri ortaklaşa kullanılmaktadır (B.3.3.K2, B.3.3.K3, B.3.3.K4, B.3.3.K11). Yeni kurulmuş olan üniversitemiz bu konuda altyapı oluşturmaktadır.

Okulumuzda yapılan ara sınav ve finallerinde öğrencilerin sınav sorularını çoğaltmak amacıyla 1'er adet baskı makinesi/fotokopi/optik okuyucu bulunmaktadır.

Yemek bursu verilecek öğrenci kontenjanları kapsamında, burstan faydalanmak isteyen öğrencilerin Yüksekokulumuz web sitesinde bulunan başvuru formunu doldurarak bu imkândan faydalanabilmektedirler (B.3.3.K.5).

Uzaktan eğitim için Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından Adobe Connect uygulaması ile hizmet sağlanmaktadır (B.3.3.K6).

T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı olan Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü'nün Isparta'da bulunan yurtları kullanılmaktadır (B.3.3.K7).Ulaşım Isparta Belediyesi tarafından Belediye Otobüsleri ile sağlanmaktadır (B.3.3.K8).

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri Rektörlük bünyesindeki Mediko Sosyal Birimi ile sunmaktadır (B.3.3.K9) (B.3.3.K.14) .

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği birimimiz ile Rektörlük arasındaki iş birliği ile güvence altına alınmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulu'muz içinde sunulan hizmetler müdürlüğümüz sorumluluğunda, akademik ve idari personelimizce sunulmakta olup diğer hizmetler Rektörlük tarafından düzenlenmektedir. Elektrik programı dersleri A Blok 103 nolu sınıf ve B Blok 405 nolu Elektrik Atölyesinde yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuz tarafından sunulan hizmetlerde kontrol işlemleri her eğitim-öğretim dönemi öncesi idari personel ile (laboratuvar yazılımları, kablosuz internet hizmeti vb.) kontrol edilmekte olup, eğitim öğretim sürecinde öğretim üyelerinden gelen geri bildirimlerle düzenlenmektedir.

Rektörlük tarafından sunulmuş olan uzaktan eğitim altyapısı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca kontrol edilmekte olup, gerekli bildirimler birimimiz öğrenci işleri aracılığı ile sağlanmaktadır (B.3.3.K10).

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci sayısı ve bölümlerden gelen yazılım altyapısı talepleri Rektörlüğe bağlı ilgili birimlerden talep edilmekte, oluşabilecek aksaklıklar için önlemler alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Tesis ve alt yapılarımız üniversitemiz yeni yerleşkeleri için yeniden planlanmaktadır. Yeni binaların avan projeleri tamamlanmış olup, malzeme talepleri ve alımları devam etmektedir (B.3.3.K.12)(B.3.3.K.1)

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.(3)

Kanıtlar:

- B.3.3.K1 <https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/aa-23072019.pdf>
B.3.3.K2 <https://yemek.isparta.edu.tr/>
B.3.3.K3 <https://kutuphane.isparta.edu.tr/>
B.3.3.K4 <https://skssdb.isparta.edu.tr/>
B.3.3.K5 <https://isparta.edu.tr/duyuru/9272/yemek-bursu-basvurulari-baslamistir>
B.3.3.K6 <https://www.isparta.edu.tr/duyuru/8539/akademik-personel-icin-adobe-connect-bilgilendirmesi>
B.3.3.K7 <https://kygm.gsb.gov.tr/YurtMudurlukleri>

- B.3.3.K8 <https://www.ispartahalkotobusleri.com/#>
- B.3.3.K9 <https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/haber/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimimizhizmete-acilmistir-33521h.html>
- B.3.3.K10 <https://bidb.isparta.edu.tr/>
- B.3.3.K11 <https://sportesisleri.sdu.edu.tr/tr/29-ekim-olimpik-yuzme-havuzu.html>
- B.3.3.K.12. Perde talebi
<https://kbys.isparta.edu.tr/KanitGoruntuleIndir.aspx?id=6e89f966-8891-4678-baf9-422739872ce0>
- B.3.3.K.13. 100.Yıl yerleşkesi malzeme alımları
<https://kbys.isparta.edu.tr/KanitGoruntuleIndir.aspx?id=5f3372a6-6187-4385-a791-5eeb25c003d4>
- B.3.3.K.14 Mediko Sosyal Birimi
<https://kbys.isparta.edu.tr/KanitGoruntuleIndir.aspx?id=809f416c-6b26-42db-8026-fedb27636745>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Planlama Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuzda, ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları sunulmaktadır. Önlisans programlarına kayıtlı engelli öğrenciler, engel durumları nedeniyle ders ve sınavlarda karşılaştıkları zorlukları aşarak eğitimde fırsat eşitliği sağlanmakta ve başarılarına olumlu katkılar yapılmaktadır (B.3.4.K1). Engelli öğrencilerimize yönelik olarak, Meslek Yüksekokulumuzun girişinde rampa ve diğer iç ve dış mekân düzenlemeleri yapılmıştır. Ayrıca, YKS ile bölümümüze kabul edilen öğrencilerin yanı sıra, yabancı uyruklu öğrenciler de eğitim almaktadır. Yabancı uyruklu öğrencilere ilişkin mevzuata, web sitemizden ulaşılabilir (B.3.4.K2, B.3.4.K3).

Programımız, dezavantajlı gruplara yönelik imkanlarını, Meslek Yüksekokulu'nun sunduğu olanaklarla sağlamaktadır. YKS ile programa yerleşen dezavantajlı öğrencilere, eğitim, öğretim ve fiziki altyapı açısından gerekli tüm destekler sunulmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Birimimiz engelli bireylere yönelik yapılan veya planlanan araştırma, proje vb. çalışmalar devam etmektedir. Okul hizmet binalarında rampa, korkuluk, engelli lavaboları vb. mevcut olup sürekli bakımları yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrol etme faaliyetleri periyodik olarak her eğitim öğretim başında kayıtlı öğrenci durumlarına göre yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kontrol faaliyetleri sonucunda mevcut uygulamalardan kaynaklı eksiklik ve problemler idari birimlere bildirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Binamız fiziki koşulları mümkün olduğunca engellilere yönelik düzenlenmiştir. Dezavantajlı gruplar için eğitim olanakları erişimi eşitlik, hakkaniyet ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. (B.3.4.K4) .

Olgunluk Düzeyi

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.(3)

Kanıtlar:

B.3.4.K.1 <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208#collapse1>

B.3.4.K.2 <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowDetails.aspx?MID=19>

B.3.4.K.3. <https://isparta.edu.tr/haber/9861/2025-2026-uluslararası-ogrenci-basvuru-ve-kayit-islemleri>

B.3.4.K4 <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/engelsiz-birimi-sinavuyarlamasi-05042024.pdf>

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuz, kampüs içerisinde yer aldığı için öğrencilere, kampüsün sunduğu tüm kültürel ve sosyal faaliyetlerden, etkinliklerden faydalanma imkânı tanımaktadır. Teknolojik gelişmeleri yakından takip eden okulumuz, Facebook, Twitter ve Instagram gibi sosyal medya platformları aracılığıyla akademik, idari ve öğrenci iletişimini güçlendirmiştir (B.3.5.K.1)(B.3.5.K.2) (B.3.5.K.3).

Uygulama Faaliyetleri

Üniversite bünyesindeki topluluklar, kendi alanlarında teknik geziler, sosyal etkinlikler, paneller, konferanslar, söyleşiler ve kültürel-sanatsal organizasyonlar düzenleyerek, öğrencilere sosyal bir ortam sunmakta ve iş hayatını öğrencilik yıllarında keşfetme fırsatı sağlamaktadırlar (B.3.5.K.4).

Her yıl, Meslek Yüksekokulu olarak Mayıs ayında proje sergisi düzenleyerek, öğrencilere aktif sorumluluklar verilir ve bu sayede öğrenilen bilgilerin pekiştirilmesi sağlanır (B.3.5.K.5).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten bir idari organizasyon mevcuttur. Bu yapılanma çerçevesinde, yılda en az bir kez müdürlük ve rektörlükle toplantılar düzenlenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların sosyal, kültürel ve sportif etkinlikleri için mekan ve bütçe desteği sağlanmamaktadır. Bu konuda gerekli destek, rektörlükteki topluluklar biriminden alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yeni kaydolan öğrencilerimize oryantasyon programı düzenlenmektedir. Öğrencilere danışmanlık toplantıları aracılığıyla gerekli bilgiler sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Program genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (3).

Kanıtlar:

B.3.5.K.1 (https://facebook.com/isubu32/?locale=tr_TR)

B.3.5.K.2. (<https://www.instagram.com/isubu32/>)

B.3.5.K.3. (<https://twitter.com/isubu32>)

B.3.5.K.4 ISUBU Öğrenci Toplulukları

<https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/ogrenci-topluluklari/ogrenci-topluluklari-7924s.html>

B.3.5.K1 TBMYO 9.Proje Sergisi

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/tbmyo-9-proje-sergisi-58894h.html>

B.4. Öğretim Kadrosu

Elektrik ve Enerji Bölümü altında bulunan Elektrik Programında Öğr.Gör. olarak görev yapan 3 öğretim elemanı bulunmaktadır. Elektrik ve Enerji Bölümü başkanı Nükleer Teknoloji ve Radyasyon Güvenliği Programında görev yapmakta olup; Doç. Dr ünvanlıdır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz öğretim elemanlarının atanması ve yükseltmesinde uygulanan esaslar belirlenmiştir. Bu esaslar YÖK Kanunu ve Yönetmeliklerine uygundur .(B.4.1.K.1).

Uygulama faaliyetleri

Eğitim-Öğretim sürecini etkin şekilde yürütmek için, Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlediği asgari öğretim elemanı gereksinimleri ve norm kadrolar dikkate alınarak üniversitemiz her yıl birkaç kez akademik personel alım ilanları vermektedir. Bu alımlarda belirlenen şartlar, ilgili yönerge çerçevesinde belirlenmektedir (B.4.1.K.1).

Programımızda hangi derslerin açılacağı ve bu derslerin kimler tarafından yürütüleceği ilgili yarıyıl ders kayıtlarından iki ay öncesine kadar bölüm kurulu kararıyla belirlenir. (B.4.1.K.2.)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programda ilgili yarıyıl açılacak derslerin hangi öğretim elamanları tarafından verileceği bölüm kurulunun önerisi üzerine Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Değişiklikler ise bölüm kurulunun gerekçeli kararı ile ilgili Yönetim Kurulu tarafından sonuçlandırılarak Rektör onayına sunulmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Kurumdan ayrılan veya stratejik amaçlar doğrultusunda personel istihdamı, bölüm kurul raporları ve kalite toplantıları sonucunda oluşturularak önlem alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi güncellenmesi(B.4.1.K.3).

Olgunluk Düzeyi

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (4).

Kanıtlar:

B.4.1.K.1. AkademikYükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi

<https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/akademik-yukseltme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi-yururlukte-olan-23062022.pdf>

B.4.1.K.2.Bölüm kurulu kararı

B.4.1.K.3 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma ÖlçütlerYönergesinde Yapılan Değişiklik

<https://isparta.edu.tr/duyuru/9174/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-akademik-yukseltme-ve-atanma-olcutleri-yonergesinde-yapilan-degisiklik>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim yetkinliğinin geliştirilme süreci, ihtiyaç analizlerine dayalı olarak planlanır.Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders anlatım yöntemleri ile uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve etkin şekilde kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurslar, çalıştaylar, dersler, seminerler vb.) düzenlenmekte ve bu süreci yürütecek bir öğretme-öğrenme merkezi yapılandırılmaktadır.(B.4.2.K.1

)Öğretim kadrosu analizi Çizelge 8'de gösterilmektedir.

Çizelge 8.Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim elemanının adı ve soyadı	Unvanı	TZ, YZ, DS, Ü	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu / özel sektörden deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Süha KÜLÇE	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Gazi Üni.-1983	41	41	41	Orta	Düşük	Yok
Mustafa ESEN	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	SDÜ-2011	23	23	23	Orta	Düşük	Yok
Yasemin BAYRAM GÖKÇE	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	SDÜ-2007	20	20	3	Orta	Düşük	Yok

Son iki yıl içerisinde öğretim elemanları tarafından verilen derslerin listesi Çizelge 9’da gösterilmektedir.

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DS, Ü	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı)	Toplam etkinlik dağılımı		
			Öğretim	Araştırma	Diğer
Öğr. Gör. Süha KÜLÇE	TZ	Elektrik Şebeke ve Tesisleri(ELK3131/3/1/2025) Meslek Resim(ELK3128/3/2/2024) Özel Tesisat Tekniği(ELK3174/3/2/2024) Elektrik Tesisat Planları (ELK3203/5/3/2025) Elektrik Kuvvet Tesisatları(ELK3271/3/3/2025) Yüksek Gerilim Tekniği(ELK3273/3/3/2025) İşletmede Mesleki Eğitim(MYO-3010/20/3/2025) Bitirme Projesi(MYO-3003/5/3/2025)	%80	%20	

Öğr.Gör.Mustafa ESEN	TZ	Ölçme Tekniği(ELK3123/3/1/2025) Doğru Akım Devreleri(ELK3129/3/1/2025) Bilgisayar Destekli Tasarım(ELK3125/3/1/2025) Kalite Güvence ve Standartları(ELK3221/2/3/2025) Sayısal Elektronik(ELK3130/3/2/2024) Bilgisayar Destekli Proje 1 (ELK3126/3/2/2024) Elektromekanik Kumanda Sistemleri(ELK3172/3/2/2024) Programlanabilir Denetleyiciler(ELK3170/3/2/2024) Bilgisayar Destekli Proje 2(ELK3227/3/3/2025) İşletmede Mesleki Eğitim(MYO-3010/20/3/2025) Bitirme Projesi(MYO-3003/5/3/2025)	%80	%20	
Öğr.Gör. Yasemin BAYRAM GÖKÇE	TZ	Temel Elektrik Elektronik (ELK-3127/ 3/1/2025) Doğru Akım Makinaları(ELK-3133/3/1/2025) Elektrik Bakım ve Arıza Analizi(ELK-3137/2 /1/2025) Elektronik Devre Tasarımı(ELK-3135/3/1/2025) Mesleki Yabancı Dil(İng) (ELK-3305/3/1/2025) Alternatif Akım Devreleri(ELK-3122/3/2/2024) Transformatörler(ELK-3124/3/2/2024) Elektrik Motor Sürücüler(ELK-3182/3/2/2024) Genel ve Teknik İletişim(ELK-3186/3/2/2024) Asenkron ve Senkron Makinalar (ELK- 3225/3/3/2025) Özel Elektrik Makinaları(ELK-3281/3/3/2025) Bitirme Projesi(MYO-3003/5/3/2025)	%80	%20	

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda planlama yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi, öğretim becerilerini geliştirmesi ve eğitsel performanslarının izlenerek ödüllendirilmesi; kurum içi eğitimler, yönlendirme toplantıları ve Rektörlük koordinatörlüğünde düzenlenen etkinlikler aracılığıyla desteklenmekte, nicelik ve nitelik açısından sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. (B.4.2.K.1)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Programımızda bilgi teknolojilerinin kullanımı ve yeterliliği, birim yöneticileri tarafından denetlenmektedir. Öğretim üyelerinin yeterliliklerinin ders içerikleri ile ne kadar uyumlu olduğu ise Ders Değerlendirme Anketleri aracılığıyla ölçülmektedir. Her dönem sonunda, öğrenciler aldıkları derslerdeki öğretim elemanlarının derse hakimiyetleri ve bilgisi hakkında geri bildirimde bulunurlar (B.4.2.K.2)

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen veriler düzenli olarak takip edilmekte, sonuçlar öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır. (B.4.2.K.2)

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar Elektrik Programınca da benimsenmiştir. Üniversitemizin düzenlemiş olduğu eğitim programlarından bölümümüz öğretim elemanları da yararlanmaktadır. (B.4.2.K.1)

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. (3)

Kanıtlar:

B.4.2.K.1. Eğiticilerin Eğitimi Programı

<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/Akademik.aspx>

(Akademik personelimiz, bu sayfadaki ilgili bilgilere şifre ile giriş yaparak erişmektedir.)

B.4.2.K.2.Öğretim elemanı ders değerlendirme anket sonuçları

<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/Raporlar.aspx>

(Akademik personelimiz, bu sayfadaki ilgili bilgilere şifre ile giriş yaparak erişmektedir.)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Kalite politikamız kapsamında öğretim elemanı kadromuzun alanlarında uzmanlaşmaları açısından gerekli destek okul yönetimimiz tarafından Üniversitemizin imkânları dâhilinde verilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Araştırma fırsatları ve bilimsel çalışma eğitimleri ile ilgili bilgilendirmeler EBYS aracılığı ile öğretim elemanlarına duyurulmakta ve katılımları desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmesi ülkemizde uygulanan akademik teşvik yönetmeliğine göre gerçekleştirilmektedir (B.4.3.K1).

Uygulama Faaliyetleri

Akademik teşvik kriterlerini sağlayan öğretim elemanları, birim teşvik komisyonu ve üst kurul tarafından bilimsel çalışmaların incelenmesi sonucunda teşvik ile ödüllendirilmektedir. Söz konusu süreç “Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetimi Sistemi” üzerinden yürütülmektedir (B.4.3.K2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Akademik teşvik kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarının performansları kontrol edilmektedir

Önlem Alma Faaliyetleri

Akademik teşvik sistemi için program öğretim elemanları desteklenmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Teşvik puanı kapsamında akademik başarı sağlayan öğretim elemanları üniversitemiz web sayfasında ilan edilmektedir (B.4.3.K3).

Olgunluk Düzeyi

Teşvik ve ödüllendirme Uygulamaları birim geneline yayılmıştır. (3)

Kanıtlar:

B.4.3.K.1 YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği,
(<https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>)

B. 4.3.K.2 Akademik teşvik sistemi
(<https://ats.isparta.edu.tr/>)

B.4.3.K.3 Akademik teşvik başvuru sonuçları
(<https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9805/2024-yili-akademik-tesvik-sonuclari-aciklandi>)

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bu bölümde Meslek Yüksekokulumuzun Elektrik ve Enerji Bölümü, Elektrik programının Araştırma Süreçlerin Yönetimi hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Planlama Faaliyetleri

Elektrik programı 2 yıllık eğitim öğretim veren Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde bir ön lisans programıdır. Öncelikle misyonumuz eğitim-öğretim olduğu için bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Meslek yüksekokulumuzda Kalite Güvence Sistemine uygun olarak 2022 yılı araştırma geliştirme süreçlerinin takip edilebilmesi açısından birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Elektrik ve Enerji Bölüm Başkanı bu komisyonun bir üyesidir. Kalite Güvence Sistemi gereği Elektrik programında da öz değerlendirme takımları kurulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuz nitelikli eğitimin yanı sıra nitelikli araştırma çalışmalarının yapılmasını da hedeflemektedir. Üniversitemizin gelecek beş yılını sistemli olarak planlayabilmek, birimlerin uygulayacakları yol ve yöntemleri gösterebilmek adına 2021-2025 Stratejik Planına (C.1.1.K.1) paralel olarak eğitim, araştırma ve yayın politikaları çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda Kalite Güvence Sistemine uygun olarak 2022 yılı araştırma geliştirme süreçlerinin takip edilebilmesi açısından birim Kalite Komisyonu (C.1.1.K.2) oluşturularak görev dağılımları ve tanımları belirlenmiştir.

Ayrıca 2022 yılı araştırma ve yayın faaliyetlerinin değerlendirilebilmesi adına Bölüm Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu (C.1.1.K.3) ve Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu (C.1.1.K.4) belirlenmiştir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (2)

Kanıtlar:

C.1.1.K.1 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

(<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>)

C.1.1.K.2 Birim Kalite Komisyon Güncelleme kararları

C.1.1.K.3 Tüm Bölümlere ait Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu güncelleme kararları

C.1.1.K.4 Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu güncelleme kararları

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri ilgili rektörlük birimleri tarafından izlenmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Programımız Öğretim Elemanlarının bilimsel araştırmalarını sürdürmek ve iyileştirmek için destek olmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Planlama Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Programımızda 3 Akademik personel bulunmaktadır. Akademik personelimizin 2'si Yüksek Lisans dercesine sahiptir. 1' i de lisans derecesine sahiptir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Program öğretim elemanlarının yapmış olduğu akademik çalışmaların YÖKSİS Listesi

Olgunluk Düzeyi

Programda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik bölüm kurullarında kritiklerin yapılması.

Kanıtlar:

C.2.1.K.1. TBMYO Akademik Kadro Listesi (<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>)

C.2.1.K2.Akademik Yükseltılme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
(<https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/akademik-yukseltılme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi-01-01-2023-itibariyle-20062022.pdf>)
C.2.1.K.3.YÖKSİS Akademik personel akademik çalışmaları
(<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar ilgili rektörlük birimleri tarafından yürütölmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

2025 yılında birimizde akademik teşvikten faydalanan öğretim elemanı bulunmamaktadır. (C.3.1.K4).

Planlama Faaliyetleri

Birim araştırma faaliyetlerini değerlendirmek için yıllık akademik toplantılar planlanmıştır. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları vardır. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu tüm programlarında Akademik personelin akademik çalışma neticeleri değerlendirilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Yıllık faaliyet raporu değerlendirilmekte ve üniversite yönetimi ile yapılan akademik kurullarda tartışılmaktadır. (C.3.1.K1)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bu alanda faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (2)

Kanıtlar:

C.3.1.K1 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

(<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>)

C.3.1.K.2. TBMYO Faaliyet Raporları <https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

C.3.1. K.3. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi <https://ats.isparta.edu.tr>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz yıl içerisinde bölümlerimiz yapacağı çalışmalarını faaliyet raporu yapılacak olarak yayımlar (C.3.2.K1). Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının projeleri için ihtiyaç duydukları finansal destekler Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. (C.3.2.K2) Bu kapsamda öğretim elemanlarının yapmış oldukları çeşitli projeler BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir. Akademik Teşvik ödüllendirme işlemleri “Akademik Teşvik Yönetmeliği”, “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi” hükümleri gereğince yerine getirilmektedir

(C.3.2.K3). Yönetmeliğe göre gerekli koşulları yerine getirenler, araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek yapmak üzere yapılan bu teşvikten yararlanmaktadır. 2025 yılında birimizde akademik teşvikten faydalanan öğretim elemanı bulunmamaktadır (C.3.2.K4).

Planlama Faaliyetleri

Okulumuzun bütün bölümlerinde olduğu gibi Elektrik programında yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler Birim Faaliyet raporlarında yer almaktadır. Yıllık faaliyet raporu değerlendirilmekte ve üniversite yönetimi ile yapılan akademik kurullarda tartışılmaktadır. (C.3.2.K1)

Uygulama Faaliyetleri

Herhangi bir faaliyet bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Herhangi bir faaliyet bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Herhangi bir faaliyet bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Herhangi bir faaliyet bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Herhangi bir faaliyet bulunmamaktadır.

Bölüm Kanıtları:

C.3.1.K1 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı
(<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>)

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmektedir. Orta eğitimden temel düzeyde mezun olan gençlere modern eğitim verilerek ülkemizin kalkınmasına fayda sağlayacak topluma yararlı bireyler olacak “ Elektrik Teknikerleri “yetiştirilmektedir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Elektrik Programı, toplumsal katkılarını yönetmek ve organize etmek için kurumsal bir yapı ve politika oluşturmuştur. Programın toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, kurumun toplumsal katkı politikasıyla tam bir uyum içinde olup, belirlenen görev tanımlarına dayanmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Birimlerin şehrin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimini sağlayacak projelerde öncülük eden yaklaşımı, şeklinde belirlenmiş ve ilgili politika “2021-2025 Stratejik Planı” raporunda web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır (D1.1.K1)..

Üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası;

1. Toplum ile iç içe olmayı hedefleyen,
2. Toplumsal fayda üretmeye yönelik çalışan öğrenci toplulukları,
3. Gönüllülük esasıyla düzenlenen sosyal sorumluluk faaliyetleri,
4. Şehrin tanıtımına yönelik uygulanan üniversite tanıtım çalışmaları,
5. Birimlerin şehrin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimini sağlayacak projelerde öncülük eden yaklaşımı şeklinde belirlenmiş ve ilgili politika “2021-2025 Stratejik Planı” raporunda web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır

Uygulama Faaliyetleri

Planlanan bu faaliyetlerin uygulanması sağlanmaktadır. Bu kapsamda, okulumuzda 2019-2020 eğitim öğretim yılı itibarıyla zorunlu işletmede mesleki eğitim uygulamasına başlanmıştır. 3+1 uygulamalı eğitim modelinin temel amacı; belirli mesleklere yönelik nitelikli insan gücü yetiştirmeyi hedefleyen meslek yüksekokullarında, öğrencilerin istihdama yönelik yetişmelerini sağlamak ve istihdam edilebilme olanaklarını arttırmaktır. Bu uygulamada 4 dönem üzerinden verilen eğitim öğretimin 3 dönemi örgün öğretim; 1 dönemi ise işletmelerde tam zamanlı uygulamalı eğitim olarak yapılmaktadır. Bu uygulama ile dış paydaşlara katkı sağlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yıllık yapılan etkinliklerin sayısı ile elde edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Etkinlikler akademik kurullarda değerlendirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Yıl sonunda yapılan proje sergileri.
Yıl içerisinde yapılan mesleki seminerler.
Yıl içinde yapılan teknik gezi.

Olgunluk Düzeyi

Birim genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaktadır. (2)

Kanıtlar:

- D1.1.K1 <https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>
D1.1.K2 <https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/ogrenci-topluluklari/ogrenci-topluluklari7924s.html>
D1.1.K3 <https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/yonerge-2021-03112021.pdf>
D1.1.K4 <https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/brosur-06062022.pdf>
D1.1.K.5. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı
(<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>)
D1.1.K.6. İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Bilgilendirme Dokümanı
(<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/surecakis-07102023.pdf>)
D1.1.K.7. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları
(<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/usul-17112021.pdf>)

D.1.2. Kaynaklar

Elektrik Programı, toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları (mali, fiziksel, insan gücü) belirlemiş, paylaşılmış ve bu kaynakları kurumsallaştırmıştır. Program, toplumsal katkı etkinlikleri için ayrılan kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla bu kaynakları düzenli olarak izlemekte ve değerlendirmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Elektrik Programı, yapacağı etkinlikler için ihtiyaç duyduğu kaynakları resmi yazı ile üst yönetimden talep etmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Programımızda toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk noktasındaki süreçlerde mali desteğimiz bulunmamaktadır. Maddi yükümlülükler kısmen de olsa Müdürlüğümüz bünyesinde karşılanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

2025 yılında bir faaliyet bulunmamaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

2025 yılında bir faaliyet bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2025 yılında programımız tarafından gerçekleştirilen bir faaliyet bulunmadığından dolayı herhangi bir mali kaynak isteği olmamıştır.

Olgunluk Düzeyi (2)

Kanıtlar:

D1.2.K1

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/31-uygulamali-egitim-modeli/31-uygulamali-egitim-modeli-10538s.html>

D1.2.K2 <https://tbmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/83/files/ise-giris28072020.pdf>

D1.2.K3 <https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/15-082022-protokol-15082022.pdf>

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Elektrik Programının toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Okulumuz tüm programlarında olduğu gibi Elektrik programında da gerçekleştirilen faaliyetler okulumuzun o yıla ait faaliyet raporunda yer almaktadır. Faaliyet raporu okulumuz web sayfasında kamuya açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Programımız tarafından 2025 yılında uygulamamız olmamıştır

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölümlerden gelen toplumsal katkı performans verileri Yüksekokul Kurulu tarafından değerlendirilerek, veriler oluşturulmaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Tüm programlardan elde edilen veriler her akademik yıl başlangıcında akademik kurullarda değerlendirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

2025 yılında programımız tarafından gerçekleştirilen bir faaliyet bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Programın genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. (2)

Kanıtlar:

D.2.1.K.1. TBMYO Faaliyet Raporu

<https://tbmyo.isparta.edu.tr/tr/faaliyetraporlari/faaliyet-raporlari-10488s.html>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Elektrik Programımız 1976 yılından bu yana eğitim öğretim veren bir programdır. Bu öz değerlendirme raporunda da, Elektrik programı çalışmalarının kalite süreçleri kapsamında öz değerlendirmesinin yapılmış, yürütülen faaliyetler liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı başlıkları olarak ele alınmıştır. 2022 yılında Okulumuzda kurulan Birim Kalite Komisyonu tarafından kendi kalite kontrol mekanizmalarını devreye sokmuştur. Bu kapsamda programımızda iç değerlendirme sürecinden geçmiş olup kalite güvencesi sistemine başlangıç oluşturmuştur. Ayrıca Elektrik programı kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim sistemi açısından güçlü ve zayıf yönleri de aşağıda belirtilmiştir.

Güçlü Yönler:

1. Programın merkez kampüste olması.
2. Programın mezunları arasında iş bulma kolaylığı sağlaması.
3. Programın sanayi ile etkin bir iletişim içinde olması..
4. Programın öğrenci merkezli bir eğitim anlayışına sahip olması .
5. Programın öğrenci ihtiyaçlarına uygun bir öğretim kadrosuna sahip olması.
6. Öğrencilerin İşyerinde mesleki eğitime ve staja çıkacağı işletmelerin seçiminde ve belirlenmesinde titiz ve seçici davranılması, denetlemelerinin yapılması.
7. Elektrik Programı'nın nitelikli eğitim kadrosuna sahip olması ve uzmanlık alanlarının genişliği.
8. Programın öğrencilere yurt dışı staj imkanları tanınması.

Zayıf Yönler:

1. Laboratuvar ve atölyelerin güncel teknolojiye uygun donanımına sahip olmaması.
2. Fiziki altyapının (bina, derslik, laboratuvar, atölye) yetersiz oluşu nedeniyle büyüme ve gelişmenin beklenen düzeyin altında olması.
3. Laboratuvar ve atölye kapasitelerinin öğrenci sayılarına göre yetersiz olması ve bilgisayar laboratuvarlarında bilgisayarların kısıtlı olması.
4. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle danışmanlık hizmetlerinin yeterince verilememesi.
5. Teknik personel eksikliği.
6. Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçesinin yeterli düzeyde olmaması.
7. Programın bulunduğu bölgenin sanayi ağırlıklı bir bölge olmaması.

Rapor Bölümü	Hazırlayan Öğretim Elemanı
Giriş, Bölüm A	Öğr.Gör.Mustafa ESEN
Bölüm B	Öğr.Gör.Yasemin BAYRAM GÖKÇE
Bölüm C, Bölüm D, Sonuç ve Değerlendirme	Öğr.Gör.Süha KÜLÇE

KANITLAR

Kanıt A.1.1. K.3. 2024 yılı Bölüm Kurulu Kararları (4 sayfa)



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Elektrik ve Enerji Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-80924516-200-154048
Konu : Akademik Teşvik Başvuru ve
İnceleme Komisyonlarının
Güncellenmesi

11.12.2024

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 06.12.2024 tarihli ve E-53288197-200-153401 sayılı yazı.

İlgi yazı gereği; Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'nin 5. Maddesine göre her Bölüm Başkanlıkları bünyesinde en az üçer üyeden oluşan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonların güncellenmesi ile ilgili Bölüm Kurulu Kararı ekte sunulmuştur.
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Doç. Dr. Kadir GÜNOĞLU
Bölüm Başkanı

Ek: Bölüm Kurulu Kararı (1 Sayfa)

Belge Doğrulama Kodu: 355BB265

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Merkez/ ISPARTA
Tel No:(246) 211-1512 Faks No:(246) 237-1717
E-Posta:nimetyurtadur@isparta.edu.tr İnternet Adresi: tbmyo.isparta.edu.tr
Kep Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Bilgi İçin: Özlem ÖZSAVLU

Memur

Tel No:





T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Elektrik ve Enerji Bölüm Başkanlığı

Sayı: E-80924516-302.01.10-150930

25.11.2024

Konu : 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı
Bahar Yarıyılı Çift Anadal
Başvuru Koşulları ve
Kontenjanları

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi :19.11.2024 tarihli ve E-71097544-301.06-149928 sayılı yazı.

İlgi yazıya istinaden, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı için, Bölümümüze ait çift anadal kabul koşulları ve kontenjan talebimiz ile ilgili alınan Bölüm Kurulu Kararı ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Doç. Dr. Kadir GÜNOĞLU
Bölüm Başkanı Ek: Bölüm Kurulu Kararı1/1

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ (TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU) ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ KURUL KARARLARI	Toplantı Tarihi	10.12.2024
		Toplantı Sayısı	80
		Sayfa No	1 / 1

1- Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonlarının Güncellenmesi:

İlgi, Üniversitemiz Genel Sekreterlik Birimin 06.12.2024 tarih ve E.153401 sayılı yazısı.

Akademik Teşvik Ödenği Yönetmeliğinin, Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrası “Bu Yönetmelikte kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere yükseköğretim kurumlarının her bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı başkanlıkları bünyesinde en az üçer üyeden oluşan birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu kurulur. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu başkanlığı, ilgili bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı başkanı tarafından yürütülür. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu üyeleri ise ilgili birimin Yönetim Kurulu tarafından, yüksek akademik teşvik puanına sahip olan öğretim elemanları arasından seçilerek oluşturulur. Bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı başkanlıkları bünyesinde yeterli öğretim elemanı bulunmaması halinde, üyeler yakın alanlardaki öğretim elemanları ile tamamlanır. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu üyeleri iki yıl için seçilir. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir.” hükmü gereğince, Bölüm Başkanlıkları bünyesinde en az üçer üyeden oluşan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonunda bu görevi yapmak üzere Doç. Dr. Kadir GÜNOĞLU başkanlığında Dr. Öğr. Üyesi Murat KOÇ ve Dr. Öğr. Üyesi Ramazan MANAV’ın görevlendirilmelerinin uygunluğuna ve Müdürlük Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ			
Adı Soyadı	Ünvanı	Elektronik Posta	Dahili Tel.
Kadir GÜNOĞLU	Doç. Dr.	kadirgunoglu@isparta.edu.tr	6905
Murat KOÇ	Dr. Öğr. Üyesi	muratkoc@isparta.edu.tr	6921
Ramazan MANAV	Dr. Öğr. Üyesi	ramazanmanav@isparta.edu.tr	6921

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ (TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU) ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ KURUL KARARLARI	Toplantı Tarihi	22.11.2024
		Toplantı Sayısı	79
		Sayfa No	1 / 1

1- 2024-2025 Bahar Yarıyılı Çift Anadal Başvuru Koşulları ve Kontenjanları

Üniversitemiz Çift Anadal Programı Yönergesine istinaden Bölümümüze ait, 2024-2025 eğitim-öğretim bahar yarıyılı çift anadal kabul koşulları ve kontenjanlarının aşağıdaki şekliyle uygunluğuna Müdürlük Makamına arzına oy birliği ile karar vermiştir.

Başvuru Koşulları

- 1) Anadal önlisans programının en erken 2 inci yarıyılın başında, en geç 3 üncü yarıyılın başında olmak,
- 2) Anadal lisans programının en erken 3 üncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda 5 inci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda 7 inci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise 9 uncu yarıyılın başında olmak,
- 3) 4.00 üzerinden en az 2,71 genel not ortalamasına sahip olmak ve anadal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile ilk %20'lik dilimde bulunmak,
- 4) Anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4.00 üzerinden 2.71 olan ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile en üst % 20 sinde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler.
- 5) Çift anadal programına kayıtlı olmamak.

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM BAHAR YARIYILI ÇİFT ANADAL KONTENJANLARI		
Meslek Yüksekokulu	I. Öğretim Kontenjanı	BAŞVURUSU KABUL EDİLEN BÖLÜMLER
Teknik Bilimler MYO	II.YY	
Elektrik (Önlisans Öğrencileri İçin)	2	Elektronik Teknolojisi, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi
Nükleer Teknoloji ve Radyasyon Güvenliği (Önlisans Öğrencileri İçin)	2	Elektronik Teknolojisi, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi
Not: Yüksekokulumuzda İkinci Öğretim Programı bulunmamaktadır.		